АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ПУШИНОЙ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

УТВЕРЖДЕНО

Председателем ППО АПОУ УР «РМК МЗ УР» мерее — О.В. Левина

Протокол № 1 от 06.06.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

О первичной профсоюзной организации автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение первичной профсоюзной организации АПОУ УР «РМК МЗ УР» (далее Положение Профсоюза) разработано в соответствии с Уставом профсоюзной организации АПОУ УР «РМК МЗ УР» (далее Устав Профсоюза) и является нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации АПОУ УР «РМК МЗ УР» (далее Профсоюз), действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.
- 1.2. Профсоюз является структурным звеном Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения
- 1.3. Профсоюз объединяет всех работников, являющихся членами Профсоюза, и состоящих на профсоюзном учете в Профсоюзе.
- 1.4. Профсоюз является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации.
- 1.5. Профсоюз создан для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.
- 1.6. Профсоюз действует на основании Устава Профсоюза, Положения Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения, Положения Профсоюза и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее законодательство РФ), субъекта Российской Федерации (далее субъект РФ), нормативными правовыми актами выборных органов Профсоюза и Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения.
- 1.7. В соответствии с Уставом Профсоюза не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в Профсоюзе, не может состоять на учете в другом профсоюзе.
- 1.8. Профсоюз организует учет и сохранность документов Профсоюза в течении отчетного периода, а также передачу на хранение в выборный орган Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения при реорганизации или ликвидации Профсоюз
 - 1.9. Местонахождение Профсоюз УР г. Ижевск ул. Красногеройская д.12

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОФСОЮЗА:

- 2.1. Основной целью Профсоюза является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социальнотрудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.
 - 2.2. Задачами Профсоюза являются:
- 2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, по представительству и

защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне АПОУ УР «РМК МЗ УР»

- 2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в Профсоюзе.
- 2.2.3. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления Министерства здравоохранения, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.
 - 2.2.4. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.
- 2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев Профсоюза, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.
- 2.3. Для достижения уставных целей и задач Профсоюза через свои выборные органы:
- 2.3.1. Ведет коллективные переговоры, заключает от имени работников образовательного учреждения коллективный договор с работодателем на уровне АПОУ УР «РМК МЗ УР», содействует его реализации.
- 2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне АПОУ УР «РМК МЗ УР» и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.
- 2.3.3. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, и других видов социальной защиты работников на уровне АПОУ УР «РМК МЗ УР», а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.
- 2.3.4. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.
- 2.3.5. Доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 2.3.6. Изучает уровень жизни педагогических и других работников, принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда с учетом прожиточного минимума.
- 2.3.7. Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, массовой физической культуры.
- 2.3.8. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

- 2.3.9. Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.
- 2.3.10. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.
- 2.3.11. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

ІІІ. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА

- 3.1. В соответствии с Уставом Профсоюз самостоятельно определяет свою структуру.
- 3.2. В Профсоюзе реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:
- 3.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет Профсоюза. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление работодателю (администрации АПОУ УР «РМК МЗ УР») о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.
- 3.2.2. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.
- 3.2.3. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет Профсоюза. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи. Выбывающий из Профсоюза, подает письменное заявление работодателю о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.
- 3.3. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанность в соответствии с главой 2 Устава Профсоюза.
- 3.4. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности». Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в Профсоюзе, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.
 - 3.5. Выборы профсоюзных органов в Профсоюз проводятся в следующие сроки:
 - профсоюзного комитета один раз в 5 лет
 - ревизионной комиссии один раз в 5 лет
 - председателя один раз в 5 лет
- 3.6. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя Профсоюза проводятся в единые сроки, определяемые выборным профсоюзным органом Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения, а в структурных подразделениях в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом Профсоюза.

- 4.1. Руководящими органами Профсоюза являются: собрание, профсоюзный комитет Профсоюза, председатель Профсоюза.
- 4.2. Контрольно-ревизионным органом Профсоюза является ревизионная комиссия Профсоюза (далее ревизионная комиссия).
- 4.3. Высшим руководящим органом Профсоюза является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Собрание:

- 4.3.1. Утверждает Положение о Профсоюзе, вносит в него изменения и дополнения.
- 4.3.2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи Профсоюза на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.
- 4.3.3. Формирует предложения и требования к работодателю соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников.
- 4.3.4. Принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.
 - 4.3.5. Избирает председателя Профсоюза.
- 4.3.6. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии
 - 4.3.7. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.
 - 4.3.8. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.
- 4.3.9. Избирает делегатов на конференцию Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения, делегирует своих представителей в состав соответствующего Совета председателей организации Профсоюза.
- 4.3.10. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной организации Профсоюза.
- 4.3.11. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.
- 4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.
- 4.5. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 7 дней до начала работы собрания.
- 4.6. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.
- 4.7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением Профсоюза. Работа собрания протоколируется.

- 4.8. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 4.9. В соответствии с пунктом 4.3.7 Устава Профсоюза может созываться внеочередное собрание первичной профсоюзной организации

Внеочередное собрание созывается:

- по инициативе профсоюзного комитета;
- по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете;
- по решению Президиума Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения.

Повестка дня и дата проведения внеочередного собрания Профсоюза, объявляются не позднее, чем за 7 дней.

- 4.10. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя Профсоюза, может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.
- 4.11. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной Профсоюза, является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет.

Профсоюзный комитет:

- 4.11.1. Осуществляет руководство и текущую деятельность Профсоюза, в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.
 - 4.11.2. Созывает профсоюзное собрание.
- 4.11.3. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией АПОУ УР «РМК МЗ УР»), а также при необходимости в органах местного самоуправления.
- 4.11.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.
- 4.11.5. Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией АПОУ УР «РМК МЗ УР») и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.
- 4.11.6. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.
- 4.11.7. На равноправной основе с работодателем (администрацией АПОУ УР «РМК МЗ УР») образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.
- 4.11.8. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости забастовок в установленном законодательством РФ порядке.

- 4.11.9. Инициирует проведение общего собрания трудового коллектива АПОУ УР «РМК МЗ УР» для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.
- 4.11.10. Осуществляет контроль за соблюдением в АПОУ УР «РМК МЗ УР» трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.
- 4.11.11. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.
- 4.11.12. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в АПОУ УР «РМК МЗ УР», заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители Профсоюза.
- 4.11.13. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.
- 4.11.14. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отлых.
- 4.11.15. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников членов Профсоюза перед работодателем и в суде.
- 4.11.16. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.
- 4.11.17. Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.
- 4.11.18. Проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.
- 4.11.19. Информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
- 4.11.20. Распоряжается финансовыми средствами Профсоюза, в соответствии с утвержденной сметой.
- 4.11.21. Организует прием в Профсоюз новых членов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми Центральным комитетом Профсоюзов.
- 4.11.22. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.

- 4.11.23. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.
 - 4.11.24. В соответствии с Уставом Профсоюза созывает внеочередное собрание.
- 4.11.25. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным собранием.
- 4.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

4.13. Руководство деятельностью Профсоюза, в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель Профсоюза. Председатель Профсоюза избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

Председатель Профсоюза:

- 4.13.1. Осуществляет без доверенности действия от имени Профсоюза, и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в иных организациях.
- 4.13.2. Организует текущую деятельность Профсоюза, профсоюзного комитета по выполнению уставных задач, решений руководящих органов Профсоюза.
- 4.13.3. Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов соответствующей территориальной организации Профсоюза.
- 4.13.4. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.
- 4.13.5. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета.
- 4.13.6. Распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации.
- 4.13.7. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени Профсоюза и профсоюзного комитета.
 - 4.13.8. Организует делопроизводство и хранение документов Профсоюза.
- 4.13.9. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.
- 4.10. Председатель Профсоюза подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность Профсоюза.

V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПРОФСОЮЗА

- 5.1. Ревизионная комиссия избираемым собранием одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий Профсоюза, является самостоятельным контрольно-ревизионным органом.
- 5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом и Положением Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения, настоящим Положением.
- 5.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. При необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный профсоюзный орган Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения.
- 5.4. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.
- 5.5. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, рассматриваются и разрешаются собранием Профсоюза или президиумом выборного профсоюзного органа Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения.

VI. ИМУЩЕСТВО ПРОФСОЮЗА

- 6.1. Права и обязанности Профсоюза как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем Профсоюза в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением о Профсоюзе, Положением (уставом) Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения, Уставом Профсоюза
- 6.2. Профсоюз может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счета в банках и печать установленного в Профсоюзе образца.
- 6.3.Основой финансовой деятельности Профсоюза являются средства, образованные из ежемесячных членских профсоюзных взносов.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРОФСОЮЗА

7.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации Профсоюза принимается собранием членов Профсоюза с согласия выборного органа Удмуртской республиканской организации профсоюза работников здравоохранения.

ЭКСПЕРТИЗА Г	ІРОВЕДЕ	EHA	
Юрисконсульт	My	О.Г. Кожевникор	su
2018 г.			