Утверждено

директором АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Приказ № 55/01-31

от «31» августа 2020

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

**ПО РАЗРАБОТКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ЛЕКЦИЙ ДЛЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

Ижевск

2020

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено**  на заседании ЦМК преподавателей  общеобразовательных дисциплин  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Мальцева М.А.* | **Рекомендовано к утверждению**  на заседании МС  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Зам. директора по УР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Мясникова С.Л.* |
| **Рассмотрено**  на заседании ЦМК преподавателей  общепрофессиональных дисциплин  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Никитина О.В.* |  |
| **Рассмотрено**  на заседании ЦМК преподавателей  хирургии  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Дежина Е.В.* |  |
| **Рассмотрено**  на заседании ЦМК преподавателей  педиатрии и акушерства  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Егорова Я.А.* |  |
| **Рассмотрено**  на заседании ЦМК преподавателей  терапии  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Корченова Ю.Н.* |  |
| **Рассмотрено**  на заседании ЦМК преподавателей  химико-фармацевтических дисциплин  Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Галичанина Е.Г.* |  |

**Методические рекомендации по разработке и оформлению лекций**

Курс лекций – это тексты лекций одного или нескольких авторов по отдельным темам или по курсу учебной дисциплины в целом. Его можно рассматривать как дополнение к учебнику. Как правило, это издание развивает содержание учебника. В курсе лекций проявляются авторские начала текста: текст персонифицирован и отражает особенности языка и стиля преподавателя данной учебной единицы. Причем лекции должны полностью соответствовать учебной программе по данной дисциплине. Лекция является для студента не только одним из источников научной информации, но и способствует формированию у студентов системы знаний, развитию мышления, самостоятельности как качества личности. Она содержит не только богатое содержание, но и должна быть убедительной и точной. Издания с текстами лекций должны содержать современную информацию по дисциплине.

К основным структурным элементам лекции относятся:

* вступление;
* основная часть.

Вступление - часть лекции, цель которой заинтересовать и настроить студентов на восприятие учебного материала. В его состав входят:

* формулировка темы лекции;
* образовательные потребности (характеристика профессиональной значимости темы, новизны и степени изученности);
* образовательные цели (знать, уметь);
* изложение плана лекции, включающего наименования основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции. План лекции должен соответствовать дидактическим единицам рабочей программы.

Основная часть - изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом. Она включает раскрывающий тему лекции концептуальной и фактический материал,

его анализ и оценку, различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений.

**Требования к учебной лекции**

1. Тема лекции должна соответствовать ФГОС, программе учебной дисциплины.
2. Содержание лекции должно отражать основные вопросы и понятия, важнейшие положения, необходимые для полного раскрытия темы, а также диагностики знаний студентов. Обязателен список литературы для самостоятельной работы и контрольные вопросы для самопроверки усвоения лекции студентами.
3. Использование наглядных средств (демонстрации иллюстраций) позволяет повысить эффективность занятия на 20-50%. Объём иллюстраций зависит от научной сложности рассматриваемой проблемы и от продолжительности лекционного времени, отводимого на данную тему. Обилие иллюстрационного материала может ослабить внимание студентов к важнейшим теоретико-методологическим аспектам лекции. При использовании иллюстраций, необходимо в тексте давать ссылку на тот или иной рисунок (Например, «Эукариотическая клетка имеет сложное строение (рис.1)»). Все иллюстрации должны иметь подписи.
4. Объем учебного материала в лекции должен быть рассчитан на одно занятие.
5. Оформление текста лекции: текстовый редактор Word, шрифт Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал ординарный, выравнивание текста по ширине страницы.
6. Допускается сквозная нумерация страниц арабскими цифрами.
7. Пункты, подпункты текста нумеруются арабскими цифрами с точкой, например, 1., 1.1. и т.д.
8. Название темы лекции печатается прописными буквами, располагается посередине страницы, точка в конце не ставится.
9. Заголовки пунктов (дидактические единицы) печатаются посередине, выделяются красным цветом, точка в конце не ставится.
10. Переносы слов не допускаются.

**О Б Р А З Е Ц**

**ТЕМА (n из программы*)*: НАЗВАНИЕ**

**код (БД, ПД, ПОО, ОГСЭ, ЕН, ОП, ПМ, МДК), название**

**шифр, специальность**

*Составитель: Ф.И.О., преподаватель АПОУ УР «РМК МЗ УР»*

**АКУТАЛЬНОСТЬ:** Отразить профессиональную направленность изучения темы. Обосновать актуальность данной темы.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЦЕЛИ:**

***Вы должны знать (из содержания программы теоретического занятия)***

1.

2.

3.

***Вы должны уметь***

**1.**

**2.**

**3.**

**СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИИ**

1. **Дидактическая единица РП**
2. **Дидактическая единица РП**

**Вопросы для закрепления учебного материала:**

**1.**

**2.**

**3.**

**Источники литературы:**

1.

2.

3.