АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза

Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ о стажировке**

Ф.И.О. обучающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДПП ПК**/ДПП ПП/ОППО (нужное подчеркнуть)

**Сестринское дело при эндоскопии**

(название программы)

Специальность: сестринское дело

Общий срок обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практической подготовки в форме стажировки:

(наименование базы практической подготовки)

период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководители практической подготовки:

Общий руководитель (Ф.И.О.): **Волкова Ольга Михайловна**

Непосредственный руководитель (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График прохождения стажировки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Структурное подразделение базы практической подготовки** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды работ** **Даты** | **Дни стажировки** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Получение от старшей медицинской сестры инструментария, лекарственных средств, медицинских изделий и обеспечение их сохранности. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Подготовка кабинета (ов) к выполнению манипуляций. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Подготовка оборудования к работе. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Подготовка пациента к исследованию. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Дезинфекция эндоскопической аппаратуры. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Подготовка биопсийного и цитологического материала для транспортировки в патолого-анатомическое отделение для исследования. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Ведение медицинской документации в бумажном и электронном носителе. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Участие в проведении исследований: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Эзофагоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Эзофагогастроскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Эзофагогастродуоденоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Еюноскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Холедохоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Фистулохоледохоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Ректоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Ректосигмоидоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Ректосигмоидоколоноскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Эпифаринго-ларингоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Трахеобронхоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Фистулоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Цистоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Риноскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Отоскопия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оценка и подпись руководителя стажировки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Примечание:*** В клеточках ставится количество выполненных манипуляций за смену.

За время прохождения стажировки впервые выполнил (а), присутствовал (а), увидел (а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положительные аспекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отрицательные аспекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (Подпись)

Непосредственный руководитель практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МП (М.О.)

 (Ф.И.О.) (Подпись)