АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза

Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ о стажировке**

Ф.И.О. обучающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДПП ПК**/ДПП ПП/ОППО (нужное подчеркнуть)

**Сестринское дело в стоматологии**

 (название программы)

Специальность: сестринское дело

Общий срок обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практической подготовки в форме стажировки:

(наименование базы практической подготовки)

период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководители практической подготовки:

Общий руководитель (Ф.И.О.): **Волкова Ольга Михайловна**

Непосредственный руководитель (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График прохождения стажировки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Структурное подразделение базы практической подготовки** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды работ** **Даты** | **Дни стажировки** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Организация рабочего места |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Получение лекарственных препаратов, пломбировочного материала и медицинских изделий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Доклинический (доврачебный) осмотр пациента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Подготовка набора инструментов для лечения кариеса |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Подготовка набора инструментов для лечения осложненного кариеса |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Подготовка пломбировочного материала, инструментов и оборудования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Обработка наконечников |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Замешивание стеклоиономерного цемента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Апликационное наложение лекарственного вещества в полости рта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Наложение повязок на челюстно-лицевую область |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Подготовка и наложение лечебной повязки на десну |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Проведение инъекции лекарственного вещества в переходную складку на пародонтологическом приеме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Покрытие зубов фторсодержащими препаратами |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Запись зубной формулы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Ассистирование врачу при эндодонтическом лечении |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Ассистирование врачу на этапах ортопедического лечения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Взятие биологического материала для лабораторных исследований во время проведения стоматологических манипуляций |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Наблюдение за состоянием пациента во время проведения лечебно-диагностических манипуляций |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Обучение пациента уходу за полостью рта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Уход за лункой после удаления зуба |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Приготовление растворов к проведению новокаиновых блокад, промыванию слюнных желез антибиотиками, антисептиками и ферментами |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Подготовка набора инструментов для проведения цитологического исследования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | Оформление направления на гистологическое лабораторное исследование взятого материала |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | Дезинфекция и ПСО медицинского инструментария |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | Подготовка перевязочного материала |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Заполнение формы учета и отчетности на бумажном и/или электронном носителе в установленном порядке |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оценка и подпись руководителя стажировки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Примечание:*** В клеточках ставится количество выполненных манипуляций за смену.

За время прохождения стажировки впервые выполнил (а), присутствовал (а), увидел (а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положительные аспекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отрицательные аспекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (Подпись)

Непосредственный руководитель практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **МП (М.О.)**

 (Ф.И.О.) (Подпись)