АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза

Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ о стажировке**

Ф.И.О. обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДПП ПК**/ДПП ПП/ОППО (нужное подчеркнуть)

**Современная медицинская статистика и вопросы компьютеризации**

(название программы)

Специальность: статистическая деятельность

Общий срок обучения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практической подготовки в форме стажировки:

(наименование базы практической подготовки)

период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководители практической подготовки:

Общий руководитель (Ф.И.О.): **Волкова Ольга Михайловна**

Непосредственный руководитель (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График прохождения стажировки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Структурное подразделение базы практической подготовки** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды работ** **Даты** | **Дни стажировки** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Формирование входных массивов статистических данных |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Осуществление сводки статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Формирование выходных массивов статистической информации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Логический и арифметический контроль выходной информации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Контроль сохранности статистической информации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Формирование входных массивов статистических данных в соответствии с заданными признаками |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Упорядочение выходных массивов статистической информации, содержащие группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Осуществление логического и арифметического контроля выходной информации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Обеспечение сохранности статистической информации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Подбор исходных данных для осуществления расчетов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Расчет агрегированных и производных статистических показателей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Контроль качества и согласованность полученных результатов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Балансировка и другие процедуры, обеспечивающие увязку статистических показателей |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Анализ результатов расчетов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Подготовка аналитических материалов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Консультация организации о принципах и процедурах статистической регистрации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Осуществление стандартных действий, предусмотренные процедурой статистической регистрации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Контроль актуальности данных статистического регистра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Взаимодействие с другими государственными организациями в целях актуализации данных статистического регистра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | Формирование выборочной совокупности на основании данных статистических регистров |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. | Обеспечение сохранности и конфиденциальности индивидуальных данных статистического регистра |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оценка и подпись руководителя стажировки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***Примечание:*** В клеточках ставится количество выполненных манипуляций за смену.

За время прохождения практики впервые выполнил(а), присутствовал(а), увидел(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положительные аспекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отрицательные аспекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (Подпись)

Непосредственный руководитель практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **МП. МО**

 (Ф.И.О.) (Подпись)