

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики
«Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной
Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»
(АПОУ УР «РМК МЗ УР»)

ПРИНЯТ

на заседании Педагогического совета
Протокол № 5 от «27» марта 2024 г.

УТВЕРЖАЮ

И.о. директора АПОУ УР «РМК МЗ УР»

С.Л. Мясникова

«27» марта 2024 г.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АПОУ УР «РМК МЗ УР»
за 2023 год

Ижевск, 2024

Содержание

| | |
|--|-----|
| Препамбула | 3 |
| 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 3 |
| 2. Структура и система управления колледжа | 9 |
| 3. Содержание и качество подготовки обучающихся | 21 |
| 13.1. Структура и содержание ОПОП | 21 |
| 3.2. Организация образовательного процесса | 22 |
| 3.3. Организация учебной и производственной практики | 25 |
| 3.4. Воспитательная и социальная работа | 35 |
| 3.5. Трудоустройство выпускников | 38 |
| 4. Качество подготовки специалистов | 41 |
| 4.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования | 41 |
| 4.2. Оценка качества освоения ОПОП | 51 |
| 4.3. Результаты входного контроля знаний студентов 1 курса | 68 |
| 4.4. Результаты всероссийских проверочных работ 2023 г. | 73 |
| 5. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ | 81 |
| 5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса | 81 |
| 5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса | 87 |
| 5.3. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса | 93 |
| 5.4. Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса | 110 |
| 5.5. Материально-техническая база | 112 |
| 6. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование | 132 |
| 7. Финансово-экономические показатели деятельности колледжа и филиалов за 2023 год | 149 |
| 8. Выводы | 149 |
| 9. Показатели деятельности АПОУ УР «РМК МЗ УР» | 151 |

ПРЕАМБУЛА

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет о самообследовании учредителю.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ, Министерства науки и высшего образования РФ от 24 апреля 2023 г. № 660/306/448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования».

Кроме того, процедура самообследования образовательной организации реализуется посредством расчета показателей независимой оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Методическими рекомендациями (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2016 года № 02-860 «О направлении Методических рекомендаций»).

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

приказ руководителя образовательной организации о проведении самообследования. По решению образовательной организации может быть разработано Положение о проведении самообследования;

приказ руководителя образовательной организации об утверждении отчета, согласованного с органом коллективного управления.

В соответствии с законодательством Российской Федерации самообследование – процедура оценки по исполнению нормативных правовых требований в сфере образования, проводимая образовательной организацией в рамках управления качеством образования.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А.

Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (далее – Учреждение) создано в соответствии с приказом Удмуртского областного отдела народного образования от 14 февраля 1923 года №6 как курсы сестер милосердия. Приказом Народного комиссариата просвещения РСФСР от 2 июля 1925 года №36394 курсы сестер милосердия переименованы в Ижевский акушерский техникум, являющийся правопреемником курсов сестер милосердия.

Приказом Народного комиссариата здравоохранения РСФСР от 29 марта 1938 года №215 Ижевский акушерский техникум переименован в Ижевскую фельдшерско-акушерскую школу, являющуюся правопреемником Ижевского акушерского техникума.

Приказом Министерства здравоохранения СССР от 1954 года №98 Ижевская фельдшерско-акушерская школа переименована в Ижевское медицинское училище, являющееся правопреемником Ижевской фельдшерско-акушерской школы.

Постановлением Совета Министров РСФСР от 6 апреля 1973 года №182 Ижевское медицинское училище переименовано в Ижевское медицинское училище имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной, являющееся правопреемником Ижевского медицинского училища.

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 1990 года Ижевское медицинское училище имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной переименовано в Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной, являющийся правопреемником Ижевского медицинского училища имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 15 июня 1996 года №105 Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной переименован в Государственное образовательное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной, являющееся правопреемником Ижевского медицинского колледжа имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 28 апреля 2001 года №141 Государственное образовательное учреждение здравоохранения Удмуртской Республики Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной переименовано в Государственное образовательное учреждение «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», являющееся правопреемником Государственного образовательного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной.

Приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 13 октября 2003 года №345 Государственное образовательное учреждение «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», являющееся правопреемником Государственного образовательного учреждения «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 11 мая 2011 года №265 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» переименовано в бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», которое является правопреемником Государственного образовательного учреждения среднего

профессионального образования «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 24 августа 2015 года № 538 бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» переименовано в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», которое является правопреемником бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

1.2. Учреждение создано в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 10 февраля 2018 года № 117-р «О реорганизации образовательных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики» путем реорганизации в форме слияния следующих образовательных учреждений:

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф. А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Можгинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Глазовский медицинский техникум Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Сарапульский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Воткинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»,

бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Республиканский центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

Полное наименование Учреждения – автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

Сокращенное наименование Учреждения – АПОУ УР «РМК МЗ УР».

Учреждение является правопреемником образовательных учреждений:

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Ижевский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф. А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Можгинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

бюджетного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Глазовский медицинский техникум Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Сарапульский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Воткинский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;

бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Удмуртской Республики «Республиканский центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов здравоохранения Министерства здравоохранения Удмуртской Республики».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно – правовая форма – учреждение.

Тип Учреждения – автономное.

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

Вид образовательного учреждения – колледж. Действует на основании Устава, утвержденного распоряжением Министерства здравоохранения Удмуртской Республики от 24.04.2018 года № 508.

1.4. Учредителем Учреждения является Удмуртская Республика. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Удмуртской Республики в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 10 февраля 2018 года № 117-р «О реорганизации образовательных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Удмуртской Республики» осуществляет Министерство здравоохранения Удмуртской Республики.

1.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, а также Уставом учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штамп, бланки, открывает счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством.

1.7. Учреждение считается созданным с 5 июня 2018 года.

1.8. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, персональных данных, иной охраняемой законом информации). Официальный сайт Учреждения в сети «Интернет»: **rmkur.ru**.

1.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

– о дате создания Учреждения, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

– о структуре и об органах управления Учреждением;

– о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

– о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– о языках образования;

– о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных

стандартах (при их наличии);

- о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Учреждения (при их наличии);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на _____ места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2) копий:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

- отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования;

- документов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

- иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) документов:

- устава Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- решения о создании Учреждения;
- решения учредителя Учреждения о назначении руководителя Учреждения; положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, установленном учредителем Учреждения в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовой бухгалтерской отчетности;
- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
- отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном учредителем Учреждения, и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.10. Место нахождения Учреждения: 426057, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Красногеройская, дом 12. Почтовый и юридический адрес: 426057, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Красногеройская, дом 12.

1.11. Имущество Учреждения находится в собственности Удмуртской Республики.

1.12. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

1.13. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и Уставом Учреждения.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными Уставом, государственными заданиями, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

Учреждение может применять сетевую форму реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких учреждений.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с учреждениями, также могут участвовать научные и образовательные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

1.14. Учреждение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 26 июня 2018 года №1945 выдана Министерством образования и науки Удмуртской Республики бессрочно (Серия 18Л01 №0001935).

Срок действия Свидетельства о государственной аккредитации от 29 июня 2018 года № 849, выданное Министерством образования и науки Удмуртской Республики, бессрочно

(Серия 18А01 №0000091) с 1 марта 2022 года (Постановление Правительства Российской Федерации от 14 января 2022 года № 3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации»).

1.15. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.16. Учреждение имеет следующие филиалы и (или) представительства:

– Воткинский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427438, Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5;

– Глазовский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Короленко, д. 5;

– Можгинский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427790, Удмуртская Республика, г. Можга, ул. Советская, д. 21;

– Сарапульский филиал автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики», 427960, Удмуртская Республика, город Сарапул, улица Гагарина, 24.

2. Структура и система управления колледжа

Структура, полномочия и перечень органов управления автономным учреждением установлены Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Структура Учреждения:

- Администрация (директор Учреждения и шесть заместителей директора);
- Бухгалтерия;
- Планово-экономический отдел
- Отдел правовой и кадровой работы
- Учебная часть
- Отдел качества образования;
- Учебно-методический отдел;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Отдел практики;
- Симуляционно-аккредитационный центр;
- Хозяйственный отдел;
- Информационно-библиотечный отдел;
- Общежитие;
- Отдел комплектования групп;
- Канцелярия;
- Общеуправленческий персонал;
- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Сарапульский филиал:

- Администрация;

- Учебная часть;
- Отдел воспитательной и социальной работы;
- Хозяйственный отдел;
- Общежитие;
- Общеуправленческий персонал;
- Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.
- Можгинский филиал:
 - Администрация;
 - Учебная часть;
 - Отдел воспитательной и социальной работы;
 - Хозяйственный отдел;
 - Общежитие;
 - Общеуправленческий персонал;
 - Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.
- Глазовский филиал:
 - Администрация;
 - Учебная часть;
 - Отдел воспитательной и социальной работы;
 - Хозяйственный отдел;
 - Общежитие;
 - Общеуправленческий персонал;
 - Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.
- Воткинский филиал:
 - Администрация;
 - Учебная часть;
 - Отдел воспитательной и социальной работы;
 - Хозяйственный отдел;
 - Общежитие;
 - Общеуправленческий персонал;
 - Отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.
- Органами управления являются:
 - Учредитель;
 - Наблюдательный совет;
 - Руководитель Учреждения - директор;
 - Иные органы управления (общее собрание, педагогический совет, методический совет, студенческий совет и т.д.).

Учредитель как орган управления

Согласно Федеральному закону от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – ФЗ № 173-ФЗ) автономное учреждение может иметь только одного учредителя. Им является Министерство здравоохранения Удмуртской Республики. В соответствии со статьей 4 ФЗ № 174-ФЗ учредитель устанавливает для автономного учреждения задание и осуществляет финансовое обеспечение его выполнения. Основной перечень вопросов, касающихся управления учреждением и находящихся в компетенции учредителя, приведен в статье 9 ФЗ № 174-ФЗ. Кроме того, полномочия учредителей автономных учреждений расширены и уточнены постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 № 662 «Об утверждении Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения».

В компетенцию учредителя автономного учреждения входит, в том числе:

- утверждение устава автономного учреждения и вносимых в него изменений;
- установление задания в соответствии с предусмотренной уставом основной деятельностью;
- принятие решения о создании или ликвидации филиалов, открытии или закрытии представительств, а также о реорганизации или ликвидации автономного учреждения;
- принятие решений относительно особо ценного движимого имущества (об отнесении к этому виду либо исключении из его состава);
- выдача согласия на распоряжение недвижимым, а также особо ценным движимым имуществом;
- выдача согласия на внесение учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- назначение руководителя автономного и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение с ним трудового договора;
- принятие решения об одобрении сделки с заинтересованностью, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделок в отношении недвижимого и особо ценного движимого имущества.

С точки зрения объема полномочий и уровня ответственности за принимаемые решения учредитель – наиболее влиятельный управляющий орган. Кроме всего прочего, он оказывает непосредственное влияние на деятельность учреждения: выдает задание на оказание государственных услуг, выполнение которого является основной целью существования учреждения, принимает решения о прекращении деятельности автономного учреждения, если оно неудовлетворительно выполняет данное задание.

Наблюдательный совет

Наблюдательный совет является одним из элементов механизма управления автономного учреждения (порядок создания, формирования, а также полномочия наблюдательного совета изложены в статье 10 ФЗ № 174-ФЗ).

Наблюдательный совет создается в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов. В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя учреждения, представители Министерства и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители учредителя учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- 2) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения учредителя Учреждения или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Руководитель Учреждения – директор

К компетенции руководителя Учреждения – директора, относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством или Уставом к компетенции учредителя Учреждения и Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения действует на основании срочного трудового договора, заключенного с ним учредителем Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики. Срочный трудовой договор заключается на срок не более пяти лет. Директор в своей деятельности подотчетен учредителю Учреждения и Наблюдательному совету. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками. Директор несет ответственность перед Правительством Удмуртской Республики, учредителем Учреждения и Уставом. Руководитель Учреждения так же несет ответственность за выполнение государственного задания, утвержденного учредителем. Директор имеет шесть заместителей, которых назначает самостоятельно и определяет их компетенцию.

Иные органы управления

В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формы самоуправления в Учреждении:

1) Общее собрание работников Учреждения и представителей обучающихся Учреждения;

2) Совет образовательного Учреждения;

3) Педагогический совет Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения и представителей обучающихся (далее – Общее собрание) – является формой самоуправления Учреждения. Порядок организации и работы Общего собрания, его компетенции определяется Положением об Общем собрании, утвержденным руководителем Учреждения. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Совет образовательного Учреждения или руководитель Учреждения. Общее собрание правомочно при наличии 2/3 списочного состава Общего собрания. Решения принимаются простым большинством голосов.

Компетенция Общего собрания:

1) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;

2) рассмотрение вопросов трудовых споров между коллективом и администрацией в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации;

3) рассмотрение вопросов по реорганизации и ликвидации Учреждения.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, действительны для всех членов коллектива, а также для обучающихся и родителей обучающихся (законных представителей). Общее собрание рассматривает вопросы трудовых споров между коллективом и администрацией в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

Совет образовательного Учреждения

Совет образовательного Учреждения (далее – Совет) – выборный представительный орган. В состав Совета входит: руководитель Учреждения, представители всех категорий работников, студентов и их родителей (законных представителей). Председателем Совета является директор, остальные члены избираются на Общем собрании. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения. Решения Совета правомочны при участии 2/3 его состава.

Досрочные выборы в Совет проводятся по требованию не менее половины его членов или общего собрания. Срок полномочий Совета – 5 лет.

В полномочия Совета входит:

1) осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;

2) определение основных направлений деятельности Учреждения;

3) осуществление контроля за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;

4) рассмотрение проектов Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, локальных актов Учреждения, а также изменений и дополнений к ним и внесение предложений в них;

5) согласование организационной структуры Учреждения;

6) участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;

7) организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, безопасными условиями его осуществления;

8) рассмотрение вопросов вступления Учреждения в образовательные и иные некоммерческие ассоциации, фонды, комплексы, союзы и иные объединения;

9) рассмотрение итогов учебного года, оценка итогов хозяйственной, учебной и финансовой деятельности Учреждения и его структур, определение задач на очередной учебный год;

10) координация деятельности Учреждения с Попечительским советом, с территориальными общественными организациями и объединениями, за исключением политических партий;

11) принятие решений о заключении, изменении, дополнении коллективного договора и контроль за его выполнением;

12) заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;

13) определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

14) выбор совместной комиссии по охране труда и учебы из представителей администрации и профсоюзного комитета Учреждения;

15) рассмотрение вносимых Педагогическим советом Учреждения предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения, других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса, локальных актов, вопросов внутреннего распорядка, режима работы Учреждения, документов, регулирующих трудовые отношения, и иных, непосредственно связанных с ними, отношений;

16) организация работы по освещению деятельности Учреждения в средствах массовой информации;

17) организация проведения (по необходимости в особых случаях) Общего собрания;

18) внесение предложений о представлении работников Учреждения к наградам, и материальным поощрениям;

19) рассмотрение других текущих вопросов, входящих в его компетенцию.

Заседание Совета созывается не реже 1 раза в полугодие. Решение Совета принимаются большинством голосов, открытым голосованием и являются обязательными для всех работников, студентов и слушателей. Полномочия и порядок действия Совета определяются Положением о Совете, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

Педагогический совет.

Педагогический совет принимает участие в управлении образовательным процессом, действует на основании Устава и Положения о Педагогическом совете.

В компетенцию Педагогического совета входит:

1) рассмотрение и обсуждение концепции и (или) программы развития Учреждения;

2) определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся;

3) рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной и научно-методической работы в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-практической и материально-технической базы;

4) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по специальностям;

5) рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;

6) рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей групп, руководителей студенческих объединений и других работников Учреждения;

7) рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, включая деятельность научно-методического совета, совершенствования педагогических технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

8) определение порядка формирования цикловых методических комиссий (далее – ЦМК), периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов ЦМК, рассмотрение деятельности ЦМК (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

9) рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной и экспериментальной работы, творчества обучающихся;

10) рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в Учреждении;

11) рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

12) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Учреждения, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в Учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников Учреждения;

13) рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления, восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации и Удмуртской Республики; именных стипендий Учреждения;

14) рассмотрение материалов самообследования Учреждения при подготовке его к государственной аккредитации, по итогам работы за учебный год.

Организация и порядок деятельности Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете. В Учреждении функционируют административный совет, научно – методический совет, цикловые методические комиссии, методическое объединение классных руководителей, действующие на основании Положений, утвержденных руководителем Учреждения. В учреждении могут создаваться на добровольной основе органы самоуправления обучающихся, которые действуют на основании Положения. Обучающиеся допускаются к участию в управлении Учреждением при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся.

Перечень утвержденных локальных актов колледжа:

Организация деятельности колледжа

- Программа развития АПОУ УР «РМК МЗ УР» на 2021-2025 гг.;
- Программа «Сопровождение инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействие в последующем трудоустройстве» программы развития АПОУ УР «РМК МЗ УР» на 2021/2025 г.г.;
- Положение о филиалах;
- Положение о Наблюдательном совете;
- Положение об Административном совете;
- Положение о порядке проведения самообследования;
 - Положение о платных образовательных услугах;
 - Положение об отделе качества образования;
 - Положение о центре содействия трудоустройству выпускников;
 - Положение о контрактной службе;
 - Кодекс этики и служебного поведения работников;

- Порядок назначения стипендии и других форм материальной поддержки обучающимся очной формы обучения;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение об экзаменационной приемной комиссии;
- Положение о проведении вступительного испытания для поступающих;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Положение о языке образования;
- Положение о правах и законных интересах обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, педагогов;
- Положение о закупках;
- Изменения в Положение о закупке от 30.09.21;
- Изменения в Положение о закупке от 26.09.22;
- Положение о дежурном администраторе;
- Положение о церемонии вноса и выноса Государственного флага РФ
- Положение об архиве;
- Положение об административно-хозяйственном отделе.

Учебная работа

- Положение об учебной части;
- Порядок назначения стипендии и других форм материальной поддержки обучающимся очной формы обучения;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде;
- Положение о комиссии по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение об адаптированных образовательных программах СПО и порядке организации и осуществления образовательной деятельности по ним;
- Правила приема в АПОУ УР «РМК МЗ УР» в 2024 г.
- Регламент проведения в АПОУ УР «РМК МЗ УР» государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР;
- Положение о внутриколледжном контроле;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение о проведении декады по специальности;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации;
- Положение об экзамене квалификационном/экзамене по модулю в автономном профессиональном образовательном учреждении Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики»;
- Правила проведения промежуточной аттестации в период ограничительных мероприятий, связанных с предотвращением распространения новой коронавирусной инфекции в АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение о порядке планирования и учета педагогической нагрузки;
- Положение об оценке эффективности деятельности преподавателей;
- Положение об индивидуальной образовательной траектории обучающегося и порядке ее разработки;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение об учебно-воспитательной комиссии;

- Положение о зачетной книжке;
- Порядок подготовки проектов приказов и оформления приказов по контингенту студентов филиалов АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение о посещении (взаимопосещении) учебных занятий участниками образовательных отношений АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение о порядке и случаях перехода студентов АПОУ УР «РМК МЗ УР» с платного обучения на бесплатное;
- Положение о порядке направления студентов автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики для участия в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся в автономном профессиональном образовательном учреждении Удмуртской Республики;
- Положение о порядке зачетов, переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;
- Положение о входном контроле обучающихся АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение о ведении электронного журнала/электронного дневника в АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение об электронном расписании учебных занятий АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Положение об организации текущего контроля и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Положение о порядке оформления, приостановления и прекращения отношений между АПОУ УР «РМК МЗ УР» и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся и порядке выставления текущих, семестровых и итоговых оценок;
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме;
- Положение о проведении учебных сборов по основам военной службы;
- Положение об учебно-тематическом планировании учебной нагрузки;
- Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена 2021г.;
- Положение о документах, подтверждающих обучение студентов;
- Положение о фонде оценочных средств;
- Положение о порядке использования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
- Положение о профессиональной этике педагогических работников;
- Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в АПОУ УР «РМК МЗ УР»;
- Методические рекомендации для преподавателей АПОУ УР «РМК МЗ УР» по работе со студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося;

Учебно-методическая работа

- Положение о методической работе;
- Положение о методическом совете колледжа;

- Положение об учебно-методическом отделе 2018г.
- Положение об учебно-методическом отделе 2023г.
- Положение о цикловой методической комиссии;
- Положение о наставничестве;
- Положение о стажировке педагогических работников;
- Положение о школе начинающего преподавателя;
- Положение о педагогической мастерской;
- Положение о целевой интегральной проблемно-творческой группе;
- Положение о Республиканском профессиональном методическом объединении;
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
- Положение об экспертной группе по аттестации педагогических работников АПОУ УР «РМК МЗ КР»;
- Положение о разработке рабочих программ профессиональных модулей ППССЗ;
- Положение о разработке адаптационных дисциплин в автономном профессиональном образовательном учреждении;
- Положение о видах занятий;
- Положение о практическом занятии;
- Положение о ЭУМК;
- Положение по разработке РП ПМ;
- Положение о разработке рабочих программ дисциплин учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального (общепрофессиональные дисциплины);
- Положение о разработке рабочих программ учебных предметов по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена;
- Положение о разработке рабочих программ профессиональных модулей ППССЗ.

Практическое обучение

- Положение об отделе практики;
- Положение об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
- Положение о симуляционно-аккредитационном центре;
- Положение о бригадирах учебной группы;
- Положение о дифференцированном зачете по учебной и производственной практике;
- Положение о социальном партнёрстве;
- Методические указания о работе ответственного за заведование учебным кабинетом;
- Инструкция по разработке рабочих программ учебной, производственной, преддипломной практики.

Воспитательная работа

- Календарный план воспитательной работы на 2021-2025 гг.;
- Программа воспитания студентов на 2021-2025 гг. 34.02.01 Сестринское дело;
- Программа воспитания студентов на 2021-2025 гг. 31.02.02 Акушерское дело;
- Программа воспитания студентов на 2021-2025 гг. 33.02.01 Фармация;
- Программа воспитания студентов на 2021-2025 гг. 31.02.01 Лечебное дело;
- Программа воспитания студентов на 2021-2025 гг. 31.02.03 Лабораторная диагностика;
- Программа воспитания студентов на 2021-2025 гг. 31.02.03 Стоматология ортопедическая;
- Положение концепция воспитательной деятельности;

- Программа развития воспитания;
- Положение о студенческом самоуправлении;
- Положение о студенческом совете колледжа;
- Правила внутреннего распорядка студентов;
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- Изменения к правилам внутреннего распорядка студенческого общежития от 09.02.2022 (приказ №1901-03)
- Положение о порядке заселения и выселения из общежития;
- Положение о деятельности комиссии по вселению в общежитие студентов РМК;
- Положение о кураторе учебной группы;
- Положение о присвоении повышенной стипендии имени Повышевой Оксаны Николаевны, выпускницы колледжа;
- Положение о работе со студентами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о профилактике правонарушений;
- Положение о методическом объединении кураторов;
- Положение о смотре-конкурсе «Лучший студент колледжа» с присуждением именной стипендии имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной;
- Положение о смотре-конкурсе «Лучшая студенческая группа колледжа»;
- Положение о профориентационной работе.
- Положение об установлении единых требований к внешнему виду обучающихся;
- Положение о порядке реализации дополнительных общеобразовательных программ;

Информационно-библиотечная работа

- Положение об информационно-библиотечном отделе;
- Положение о библиотечно-методическом совете при библиотеке;
- Положение об официальном сайте;
- Положение о библиотеке;
- Положение о формировании книжного фонда библиотеки;
- Инструкция об учете и сохранности книжного фонда библиотеки;
- Инструкция пользователя автоматизированной системы;
- Правила пользования библиотекой.

Дополнительное образование

- Положение об отделе профессионального обучения и дополнительного профессионального образования;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения;
- Положение о порядке приема и зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения;
- Положение об адаптированных образовательных программах и индивидуальной образовательной траектории обучающегося в сфере дополнительного профессионального образования;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительному образованию;
- Положение о текущем контроле, успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного образования;
- Положение о порядке передачи и рассмотрения апелляций по программам дополнительного образования;

- Положение о порядке заполнения, выдачи, учета и хранения бланков документов о квалификации, об обучении и их дубликатов;
- Положение об организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих дополнительные профессиональные программы и основные программы профессионального обучения.

Организация работы отдела комплектования групп

- Положение об отделе комплектования групп.

Организация работы бухгалтерской службы

- Положение о бухгалтерской службе;
- Учетная политика.

Организация работы планово-экономической службы

- Положение о планово-экономическом отделе;
- Положение об оплате труда работников;
- Изменения к Положению об оплате труда работников;
- Положение о порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии;
- Положение о системе нормирования труда работников.

Организация юридической и кадровой работы

- Положение об отделе правовой и кадровой работы;
- Положение об антикоррупционной политике;
- Положение о сообщении работниками информации о получении подарка;
- Стандарт антикоррупционного поведения работников;
- Положение о порядке сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит и может привести к конфликту интересов;
- Положение о договорной работе.

Организация охраны труда

- Положение о службе охраны труда;
- Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме;
- Положение о трехступенчатом контроле по охране труда;
- Положение о системе управления охраной труда;
- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
 - Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда;
 - Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастного случая с обучающимися;
 - Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастного случая с сотрудниками;
 - Положение об административно-общественном контроле по охране труда;
 - Положение об обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами;
 - Положение о порядке приобретения, выдачи бесплатной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, применения, хранения и ухода;
 - Политика в области охраны труда;
 - Положение о постоянно действующей комиссии по охране труда и соблюдений правил техники безопасности;

- Программа производственного контроля;
- Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастного случая с сотрудниками АПОУ УР "РМК МЗ УР";
- Положение по организации и производству работ повышенной опасности в АПОУ УР "РМК МЗ УР";
- Положение по управлению профессиональными рисками в АПОУ УР "РМК МЗ УР";
- Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда;
- Программа проведения инструктажа неэлектротехнического персонала на группу I по электробезопасности (далее-Программа) разработана с целью обеспечения безопасности труда персонала колледжа, путем проведения обучения основным положениям по мерам безопасности при использовании электрооборудования или электроприемников, включаемых на напряжение 220 Вольт.

Профсоюзная организация

- Устав Первичной профсоюзной организации работников;
- Положение о первичной профсоюзной организации АПОУ УР "РМК МЗ УР";
- Положение об оказании материальной помощи членам ППО.

ГО и ЧС

- Инструкция о мерах пожарной безопасности для преподавателей и сотрудников колледжа;
- Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях и учебных кабинетах;
- Инструкция о мерах пожарной безопасности в учебном корпусе.
- Действия при вооруженном нападении;
- Действия при обнаружении подозрительного предмета;
- Инструктаж по действиям при террористической угрозе;
- Способы баррикадирования.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Структура и содержание ОПОП

В отчетном году подготовка студентов в АПОУ УР «РМК МЗ УР» проводилась по следующим специальностям и уровням подготовки:

1. Базовый:

- Сестринское дело
 - очная форма обучения на базе основного общего образования
 - очная форма обучения на базе среднего общего образования
 - очно-заочная форма обучения на базе среднего общего образования
- Акушерское дело
 - очная форма на базе основного общего образования
 - очная форма на базе среднего общего образования
- Лабораторная диагностика
 - очная форма на базе основного общего образования
- Стоматология ортопедическая
 - очная форма обучения на базе среднего общего образования
- Фармация
 - очная форма на базе основного общего образования
 - очная форма на базе среднего общего образования

2. Углубленный:

- Лечебное дело
 - очная форма на базе среднего общего образования.

- очная форма обучения на базе основного общего образования
- очно-заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Аккредитовано 3 укрупненные группы направлений подготовки и специальностей профессионального образования;

Аккредитовано 7 основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, 1 основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки.

Учебный процесс по основным профессиональным образовательным программам осуществляется на основании Федеральных государственных образовательных стандартов. На основании требований ФГОС разработаны и утверждены рабочие учебные планы и учебно-методическая документация по всем реализуемым специальностям.

Колледж имеет в структуре учебной части 2 отделения:

- 1) Отделение специальности «Сестринское дело»;
- 2) отделение специальностей «Лечебное дело», «Фармация», «Акушерское дело»;

Цикловые методические комиссии:

1. Общеобразовательные дисциплины;
2. Общепрофессиональные дисциплины;
3. Терапия;
4. Сестринское дело;
5. Педиатрия и акушерство;
6. Хирургия;
7. Фармация;
8. Стоматология ортопедическая.

3.2. Организация образовательного процесса

Контингент обучающихся в колледже (вместе с филиалами) на 1 октября 2023 г. составил 3187 чел., из них 1672 чел. обучаются на бюджетной основе, 1515 чел. – на внебюджетной.

Результаты приема и численность студентов представлены в таблицах 1 и 2:

Таблица 1.

Результаты приема в АПОУ "РМК МЗ УР" на 2023-2024 учебный год

| Специальность | Ижевск | | Воткинск | | Можга | | Глазов | | Сарапул | | Всего | | Итог о |
|---------------------------|--------|-----|----------|-----|-------|-----|--------|-----|---------|-----|-------|-----|-----------|
| | б/г | х/р | б/г | х/р | б/г | х/р | б/г | х/р | б/г | х/р | б/г | х/р | |
| Сестринское дело (9 кл.) | 65 | 30 | 30 | 56 | 40 | 32 | 35 | 20 | 50 | 27 | 220 | 170 | 390 |
| Сестринское дело (11 кл.) | 25 | 8 | | | | | | | | | 25 | 8 | 33 |
| Сестринское дело (о/з) | 17 | 40 | 8 | 6 | | | | | | | 25 | 46 | 71 |
| Лечебное дело (9 кл.) | 22 | 28 | | | 22 | 45 | 21 | 6 | 12 | 15 | 77 | 94 | 171 |
| Лечебное дело (11 кл.) | 20 | 33 | 12 | 1 | 18 | | 23 | 7 | 15 | 4 | 88 | 45 | 133 |
| Лечебное дело (о/з) | | 16 | | | | | | | | | | 16 | 16 |
| Акушерское дело (11 кл.) | 25 | 2 | | | | | | | | | 25 | 2 | 27 |
| Акушерское дело (9 кл.) | | 25 | | | | | | | | | | 25 | 25 |
| Фармация (9 кл.) | | 53 | | | | | | | | | | 53 | 53 |
| Фармация (11 кл.) | 13 | 9 | | | | | | | | | 13 | 9 | 22 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|------------|------------|
| Лабораторная диагностика (9 кл.) | | 15 | | | | | | | | | | 15 | 15 |
| Стоматология ортопедическая (11 кл.) | | | | | | | 25 | | | | | 25 | 25 |
| Всего | 187 | 264 | 50 | 63 | 80 | 77 | 79 | 58 | 77 | 46 | 473 /95 | 508 | 981 |

Таблица 2.

Численность студентов АПОУ УР «РМК МЗ УР» на 01.10.2023 г.

| Численность студентов АПОУ УР "РМК МЗ УР" на 01.10.2023 г. | | | | | |
|---|----------------------------------|-----------------|---|--------------------------------|-------------|
| Код специальности | Специальность | ВСЕГО студентов | За счет бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации | За счет средств физических лиц | Иностранцев |
| АПОУ УР "РМК МЗ УР" Ижевск | | | | | |
| 34.02.01 | Сестринское дело (9 кл.) | 479 | 260 | 219 | 1 |
| 34.02.01 | Сестринское дело (11 кл.) | 70 | 57 | 13 | 3 |
| 34.02.01 | Сестринское дело (11 кл. о/з) | 205 | 84 | 121 | |
| 33.02.01 | Фармация (9 кл.) | 153 | 0 | 153 | |
| 33.02.01 | Фармация (11 кл.) | 66 | 34 | 32 | 1 |
| 31.02.01 | Лечебное дело (11 кл.) | 163 | 87 | 76 | 1 |
| 31.02.01 | Лечебное дело (9 кл.) | 49 | 21 | 28 | 2 |
| 31.02.01 | Лечебное дело (11 кл. о/з) | 16 | 0 | 16 | |
| 31.02.02 | Акушерское дело (9 кл.) | 68 | 0 | 68 | 1 |
| 31.02.02 | Акушерское дело (11 кл.) | 70 | 62 | 8 | |
| 31.02.03 | Лабораторная диагностика (9 кл.) | 15 | 0 | 15 | |
| Глазовский филиал | | | | | |
| 34.02.01 | Сестринское дело (9 кл.) | 226 | 147 | 79 | 1 |
| 34.02.01 | Сестринское дело (11 кл.) | 17 | 13 | 4 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (9 кл.) | 27 | 21 | 6 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (11 кл.) | 100 | 84 | 16 | |
| 31.02.05 | Стоматология ортопедическая | 87 | 0 | 87 | |
| Воткинский филиал | | | | | |
| 34.02.01 | Сестринское дело (9 кл.) | 284 | 117 | 167 | 1 |
| 34.02.01 | Сестринское дело (11 кл. о/з) | 68 | 44 | 24 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (11 кл.) | 63 | 59 | 4 | |
| 31.02.03 | Лабораторная диагностика (9 кл.) | 0 | 0 | 0 | |
| Можгинский филиал | | | | | |
| 34.02.01 | Сестринское дело (9 кл.) | 356 | 188 | 168 | 1 |
| 34.02.01 | Сестринское дело (11 кл. о/з) | 21 | 16 | 5 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (9 кл.) | 67 | 22 | 45 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (11 кл.) | 101 | 89 | 12 | |
| Сарапульский филиал | | | | | |
| 34.02.01 | Сестринское дело (9 кл.) | 317 | 195 | 122 | |
| 34.02.01 | Сестринское дело (11 кл. о/з) | 0 | 0 | 0 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (9 кл.) | 27 | 12 | 15 | |
| 31.02.01 | Лечебное дело (11 кл.) | 72 | 60 | 12 | |
| ИТОГО студентов: | | 3187 | 1672 | 1515 | 12 |

В течение учебного года проводился планомерный мониторинг образовательного процесса по показателям успеваемости, посещаемости, качества знаний и средних баллов по

дисциплинам, блокам дисциплин, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, а также по результатам промежуточной и итоговой аттестаций по курсам и специальностям подготовки. В течение учебного года заведующими отделениями по специальностям подготовки, методистами, зав. практикой проводились посещения учебных занятий с анализом уровня организации учебного процесса, успеваемости и посещаемости студентов на занятиях, степени соответствия нормам материально-технического оснащения кабинетов и степени его использования в учебном процессе. Замечания и предложения обсуждались на совещаниях при директоре и педагогических и методических советах.

Учебный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО, учебными планами с указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул).

Колледж работает по 6-дневной рабочей неделе.

Расписание занятий по семестрам разрабатываются при соблюдении норм, определенных ФГОС, санитарными правилами и нормами, и утверждаются директором колледжа (филиала). В целях полного выполнения учебных планов осуществляется ежедневная корректировка расписания. Для студентов и преподавателей расписание размещается на официальном сайте колледжа для каждой группы, где указывается дисциплина, фамилия преподавателя, место проведения занятия.

Проведенный анализ показал, что расписание занятий соответствует рабочим учебным планам. Все ППССЗ выдерживают запланированное количество учебных недель по семестрам и в целом за год, сроки начала и окончания семестров, начала и окончания практик. Соблюдаются и установленные формы аттестации. Расписания занятий отражают логику преподавания дисциплин и основаны на межпредметных связях.

Промежуточная аттестация степени усвоения студентами учебного материала осуществляется в форме экзаменов, зачётов, дифференцированных зачетов, комплексных экзаменов, комплексных зачетов и дифференцированных зачетов. Для проведения промежуточной аттестации студентов разработаны программы экзаменов и зачётов, созданы фонды экзаменационных билетов, контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, заданий для компьютерного тестирования). Вопросы, выносимые на экзамены, рассматриваются цикловой комиссией, утверждаются заместителем директора по учебной работе и доводятся до сведения студентов в надлежащие сроки. Экзаменационные билеты соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки специалистов. Расписание промежуточной аттестации составляется заведующим учебной частью, утверждается директором филиала и доводится до сведения студентов и преподавателей за месяц до начала сессии.

В колледже установлены следующие основные виды учебной деятельности:

- 1) теоретическое занятие;
- 2) практическое занятие;
- 3) контрольная работа;
- 4) консультация;
- 5) самостоятельная работа;
- 6) учебная практика;
- 7) производственная практика (по профилю специальности);
- 8) производственная практика (преддипломная);
- 9) курсовая работа;
- 10) индивидуальный проект;
- 11) выпускная квалификационная работа
- 12) государственный экзамен

Таким образом, учебный процесс организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена.

3.3. Организация учебной и производственной практики

Таблица 3.

Анализ организации практической подготовки и его результаты за 2023 календарный год АПОУ УР «РМК МЗ УР»

| № | Показатели | Сестринское дело | Лечебное дело | Акушерское дело | Фармация | Стоматология ортопедическая | Лабораторная диагностика |
|---|---|------------------|--------------------------------------|-----------------|----------|-----------------------------|--------------------------|
| | Проведение организационного собрания с бригадирами (+\ -). | + | + | + | + | + | + |
| | Проведение инструктажа по охране труда перед прохождением учебной и производственной практики (+\ -) | + | + | + | + | + | + |
| | Проведение учебной, производственной и преддипломной практик согласно учебному плану и графику (+\ -) | + | + | + | + | + | + |
| | Сотрудничество с учреждениями профессионального образования, медицинскими, фармацевтическими и общественными организациями, профессиональными ассоциациями (+\ -) | + | + | + | + | + | + |
| | Контроль за прохождением медицинских осмотров (+\ -). | + | + | + | + | + | + |
| | Конкурсы профмастерства республиканского, регионального и российского уровней (кол-во конкурсов\ кол-во участников\ результативность) (в единицах \места | - | Республиканский 1/25/ призовые места | | | | |

| № | Показатели | Сестринское дело | Лечебное дело | Акушерское дело | Фармация | Стоматология ортопедическая | Лабораторная диагностика |
|----|---|---|--------------------------------------|-----------------|----------|-----------------------------|--------------------------|
| | Чемпионат «Профессионалы» - 2023 региональный, отборочный, национальный (кол-во конкурсов \ кол-во участников \ результативность) (в единицах \ места) по компетенции «Медицинский и социальный уход» «Лечебная деятельность» | Региональный 5/ Призовые места Отборочный 1/участие | Региональный 5/ Призовые места | - | - | - | - |
| | Чемпионат «Абилимпикс» региональный, национальный (кол-во конкурсов \ кол-во участников \ результативность) (в единицах \ места) по компетенции «Медицинский и социальный уход» | Региональный 5/призовые места Отборочный 1/участие | - | - | - | - | - |
| | Итоги прохождения преддипломной практики выпуск 2023 года (средний балл) | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 4,9 | 4,6 | 4,1 |
|). | Систематическое проведение совещаний: - совещания с методическими руководителями практик и заведующими кабинетами; | + | | | | | |
| | - совещания с общими и непосредственными руководителями практик. | + | | | | | |

ВЫВОДЫ:

Организация практической подготовки АПОУ УР «РМК МЗ УР» в 2023 году осуществлялась в соответствии с учебным планом, планом работы отдела практики, а также с учетом основных направлений деятельности колледжа.

Практическая подготовка студентов осуществлялась:

- в **115** учебных кабинетах АПОУ УР «РМК МЗ УР», в том числе: компьютерные классы, симуляционные кабинеты, мастерские, оборудованные симуляторами, манекенами, медицинским оборудованием и мебелью.

- в **28** учебных кабинетах доклинической практики медицинских организаций городов Удмуртской Республики.

В 2023 году в целях оснащения учебных кабинетов и мастерских было приобретено следующее оборудование:

АПОУ УР «РМК МЗ УР» г.Ижевск

Оборудование учебного кабинета «ФАП» в рамках реализации национального проекта «Здравоохранение»

1. Кушетка медицинская смотровая
2. Столик манипуляционный
3. Тележка инструментальная
4. Столик-тележка медицинский полимерный тумбовый
5. Шкаф медицинский для фармпрепаратов
6. Ширма передвижная
7. Облучатель-рециркулятор с настенным креплением
8. Штатив медицинский для вливаний
9. Ростомер вертикальный
10. Весы медицинские напольные электронные
11. Шкаф медицинский лабораторный
12. Тележка для размещения контейнеров для дезинфекции
13. Набор контейнеров для дезинфекции к тележке
14. Фонендоскоп
15. Пульсоксиметр
16. Пикфлоуметр
17. Ингалятор кислородный
18. Спирометр портативный
19. Дозатор для жидкого мыла и антисептиков
20. Диспенсер для бумажных полотенец
21. Ведро педальное для отходов
22. Автоматический наружный дефибрилятор
23. Молоток неврологический
24. Электрокардиограф
25. Робот симулятор взрослого пациента
26. Тренажер для отработки техники внутримышечных инъекций
27. Тренажер-накладка для внутримышечных, подкожных и внутривенных инъекций
28. Манекен - торс беременной женщины

Оборудование учебного кабинета «Акушерство»

1. Светильник медицинский
2. Весы медицинские напольные
3. Ростомер
4. Фетальный доплер
5. Весы для новорожденных
6. Кровать акушерская
7. Шкаф медицинский металлический
8. Тумба медицинская прикроватная
9. Столик инструментальный
10. Шкаф медицинский
11. Стол для кабинета
12. Ширма медицинская двухсекционная
13. Кушетка смотровая
14. Штатив для вливаний
15. Гинекологическое кресло
16. Столик манипуляционный
17. Тележка для контейнеров ТК-01 Кронт с контейнерами
18. Модель для гинекологического обследования

19. Тренажер для проведения внутриматочной контрацепции
20. Тренажер для пальпации молочных желез
21. Фантом женской промежности для катетеризации
22. Манекен новорожденного для отработки навыков ухода
23. Тренажер для отработки навыков внутривенных, подкожных и внутривожных инъекций
24. Тренажер-накладка для отработки внутривенных инъекций
25. Фантом родов
26. Модель таза
27. Модель матки
28. Модель матки с патологиями

Можгинский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. Фантом самообследования груди, носимый
2. Аппарат Фролова
3. Приспособление для застегивания пуговиц
4. Пульсоксиметр Армед 301 с поверкой
5. Глюкометр Accu-ChekActive
6. Приспособление для надевания носков
7. Посуда для инсультных больных -ложка
8. Посуда для инсультных больных – тарелка
9. Небулайзер

Глазовский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. Трость опорная
2. Тонометр автоматический
3. Укладка
4. Термометр бесконтактный
5. Жгут-турникет медицинский
6. Косыночная повязка
7. Контейнер
8. Дозатор локтевой
9. Электрокардиограф
10. Микроскоп Микромед

Производственные и преддипломные практики организовывались в **222** медицинских организациях, организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, аптечных организациях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан, имеющих лицензию на медицинскую или фармацевтическую деятельность городов и районов Удмуртской Республики, а так же Кировской, Свердловской областей, Республики Татарстан, Республики Башкортостан, Пермского края, Ханты-Мансийского АО по предварительному согласованию и предварительно заключенным договорам по организации практической подготовки обучающихся Республиканского медицинского колледжа подведомственного Министерства здравоохранения УР. Перечисленные организации в отчетном периоде оказывали содействие не только в практической подготовке обучающихся, но и являлись социальными партнерами в проведении мероприятий различного уровня: конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов.

Таблица 4.

**Базы практической подготовки студентов АПОУ УР «РМК МЗ УР»
специальностей «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело»,
«Лабораторная диагностика»**

| № п/п | Название | Адрес |
|-------|--|--|
| | Симуляционно-акредитационные центры | г. Ижевск, ул. Воткинское шоссе, 17 г. Воткинск, ул. Осипенко, 5 г. Глазов, ул. Короленко, 5 г. Сарапул, ул. Гагарина 24 г. Можга ул. Советская 21 |
| | БУЗ УР «1 РКБ МЗ УР» | ул. Воткинское шоссе, 57 |
| | БУЗ УР «РДКБ МЗ УР» | ул. Ленина, 79, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РГВВ МЗ УР» | ул. 50 лет ВЛКСМ, 42, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РКИБ МЗ УР» | ул. Труда, д. 17, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РКВД МЗ УР» | ул. Ленина, 100, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РКОД им. С.Г. Примушко МЗ УР» | ул. Ленина 102, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РКЦПЗ МЗ УР» | ул. 30 лет Победы 100, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РНД МЗ УР» | пос. Машиностроителей, 117, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РКДЦ МЗ УР» | ул. Ленина, 87Б, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «РСПК МЗ УР» | ул. Воткинское шоссе, 79, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «КДЦ МЗ УР» | ул. Свободы, 228, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 1 МЗ УР» | ул. Парковая ул., 49а, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 2 МЗ УР» | ул. Пушкинская ул., 219, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГБ № 3 МЗ УР» | ул. Нагорная, 56, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 4 МЗ УР» | ул. Баранова, 40, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 6 МЗ УР» | ул. Труда, 1, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 7 МЗ УР» | ул. Воткинское шоссе, 81, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 8 им. Однопозова И.Б. МЗ УР» | ул. Серова, 65, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГКБ № 9 МЗ УР» | ул. Промышленная, 52, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГП № 1 МЗ УР» | ул. Бородина, 7, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГП № 2 МЗ УР» | ул. Ракетная, 32а, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГП № 5 МЗ УР» | ул. Сабурова, 37, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГП № 6 МЗ УР» | |
| | БУЗ УР «ГП № 7 МЗ УР» | ул. Зенитная, 9, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ГП № 10 МЗ УР» | 8-й Подлесный пр., 11, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ДГП № 1 МЗ УР» | ул. Ленина, 17, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ДГКП № 2 МЗ УР» | ул. Наговицына, 10, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ДГКП № 5 МЗ УР» | ул. Воровского, 135, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ДГП № 6 МЗ УР» | ул. Баранова, 48, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ДГП № 9 МЗ УР» | ул. 30 лет Победы, 5-а, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «ДГКП № 8 МЗ УР» | ул. 40 лет Победы, 70а, г. Ижевск |
| | АУЗ УР «ССМП МЗ УР» | ул. Холмогорова, 29а, г. Ижевск |
| | БУЗ УР «Завьяловская РБ МЗ УР» | с. Завьялово, ул. Гольянская, 1Б |
| | БУЗ РЖД-Медицина | ул. Механизаторская ул., 22, г. Ижевск |
| | АУСО УР «Республиканский социально-реабилитационный центр для граждан пожилого возраста инвалидов» | Ул. Ключевой поселок, 63а, г. Ижевск |

| | |
|--|---|
| БУЗ УР «РПАБ МЗ УР» | ул. Воткинское шоссе, 85, г. Ижевск |
| АО санаторий «Металлург» | Г.Ижевск, ул. Курортная, 2 |
| ООО «Апрель ЦМР» | Воткинское шоссе, 93, г.Ижевск |
| ООО «МЕДСИ-ИЖЕВСК» | Ул.К.Маркса, 453а, г. Ижевск |
| ООО «НоваМед» | Ул.Красная,131а, г. Ижевск |
| ООО «Ижмедцентр» | Ул.Удмуртская, 263, г.Ижевск |
| БУЗ УР «Воткинская ГБ №1 МЗ УР» | Ул. Гражданская, 1а, г. Воткинск |
| БУЗ УР «Воткинская РБ МЗ УР» | Ул. 1 Мая, 93, г. Ижевск |
| БУЗ УР «Воткинская городская детская больница МЗ УР» | Ул. Орджоникидзе, 39, г. Воткинск |
| ООО «Личный доктор» | Удмуртская Республика, г. Воткинск, ул. Ленина, д. 17 |
| ООО Ремедиум МЦ | Ул. Кирова,7, г. Воткинск |
| Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в УР» | Воткинск (Воткинский район), УР ул. Свердлова, 11 |
| Воткинский психоневрологический интернат | Ул. Молодежная, 19а, г. Воткинск |
| МУП «Водоканал» | Ул. Королева, 24, г. Воткинск |
| БУЗ УР «Можгинская РБ МЗ УР» | Ул. Сюгаильская, 19, г. Можга |
| КУЗ УР «Можгинский МПТД МЗ УР» | Ул. Наговицына, 11, г. Можга |
| ГКУЗ «Первая республиканская психоневрологическая больница МЗ УР» (Можгинский район) | МР,ст. Сардан, Больничный заезд,4 |
| КОГБУЗ "Кильмезская ЦРБ" | Кировская обл., пгт. Кильмезь, ул. Больничная, д. 15 |
| БУЗ УР «Можгинская РБ МЗ УР» Большеучинская врачебная амбулатория | С.Большая Уга,ул. Азина,1, МР |
| АУСО УР «Комплексный центр соц.обслуживания населения» | Р-н Кооперативный, 11, г. Можга |
| БУЗ УР «Можгинская РБ МЗ УР» филиал Большекибынская участковая больница | С. Большая Кибья, ул. Школьная, 10, МР |
| БУЗ УР «Сарапульская городская больница МЗ УР» | ул. Гагарина, 67, г. Сарапул |
| БУЗ УР «Сарапульская городская детская больница МЗ УР» | ул. Лесная, 8, г. Сарапул |
| БУЗ УР «Сарапульская центральная районная больница МЗ УР» | Сарапульский р-н, с. Сигаево, ул. Советская, 110 |
| БУЗ УР «Сарапульский МПТД МЗ УР» | ул. Гагарина, 56, г. Сарапул |
| БУЗ УР «Сарапульский МКВДМЗ УР» | ул. Горького 20, г. Сарапул |
| ООО ЛДЦ «Камский доктор» | Ул. Труда, 15, г. Сарапул |
| БУЗ УР «Сарапульский районный санаторий для детей «Рябинушка» МЗ УР» | Ул. Интернациональная, 118, г. Сарапул |
| БУЗ УР «Глазовская МБ МЗ УР» | ул. Мира, 22, г. Глазов, |
| БУЗ УР «Глазовский МПНД МЗ УР» | ул.Первомайская, д.8, г.Глазов |
| АО «Чепецкий механический завод», г.Глазов | Ул. Белова,7, г. Глазов |
| ООО «Удмуртская птицефабрика» | Ул. Удмуртская, 63, г. Глазов |
| БУЗ УР «Алнашская РБ МЗ УР» | с. Алнаши, ул.Векшиной, 1, |
| БУЗ УР «Балезинская РБ МЗ УР» | пос. Балезино, Азина, 17 |
| БУЗ УР «Граховская РБ МЗ УР» | с. Грахово ул.Ачинцева, 20, |

| | |
|---|--|
| БУЗ УР «Дебесская РБ МЗ УР» | с. Дебесы, ул. Советская, 20 |
| БУЗ УР «Игринская РБ МЗ УР» | пос. Игра, микрорайон Нефтяников, д. 36 |
| БУЗ УР «Камбарская РБ МЗ УР» | г. Камбарка, ул. Сосновый бор, 1 |
| БУЗ УР «Каракулинская РБ МЗ УР» | с. Каракулино, ул. 60 лет Октября, 11 |
| БУЗ УР «Кезская РБ МЗ УР» | пос. Кез, Больничный городок, 1 |
| БУЗ УР «Кизнерская РБ МЗ УР» | пос. Кизнер, ул. Санаторная, 1 |
| БУЗ УР «Киясовская РБ МЗ УР» | с. Киясово, ул. Тракторная, 5 |
| БУЗ УР «Красногорская РБ МЗ УР» | с. Красногорское, ул. Советская, 3 |
| БУЗ УР «Малопургинская РБ МЗ УР» | с. Малая Пурга, ул. Пионерская, 51 |
| БУЗ УР «Селтинская РБ МЗ УР» | Селтинский район с. Селты, ул. Комсомольская, 37, |
| БУЗ УР «Вавожская районная больница МЗ УР» | Вавожский р-он, с. Вавож, пер. Зеленый, д. 7. |
| БУЗ УР «Якшур-Бодьинская РБ МЗ УР» | Якшур-Бодьинский район, село Якшур-Бодья, ул. Володарского, д.9. |
| АСУ УР «Синтекский психоневрологический интернат» | Завьяловская р-н, с.Кияик, ул.Школьная,35 |
| БУЗ УР «Сюмсинская районная больница МЗ УР» | Удмуртская Республика, село Сюмси, ул. Пролетарская, 46 |
| БУЗ УР «Увинская РБ МЗ УР» | Увинский район, п. Ува, ул. Чкалова, д.20 |
| БУЗ УР «Юкаменская РБ МЗ УР» | с.Юкаменское, ул.Первомайская, 56 |
| БУЗ УР «Ярская РБ МЗ УР» | УР, пос. Яр, ул. Советская 31а |
| ФБУЗ УР «Приволжский окружной медицинский центр ФМБА», Камбарский р-н | Камбарский р-н, с. Кама, ул.Гагарина, 30 |
| АСУ СО УР «Пижильский психоневрологический интернат» | Удмуртская Республика, Сюмсинский район, ст.Пижил, ул. Школьная, 16 |
| ООО «Санаторий Варзи-Ятчи» | Ул. Курортная, 4, Алнашский р-н |
| БУЗ УР «Шарканская РБ МЗ УР» | Удмуртская Республика, Шарканский р-н, с Шаркан, Советская ул., д.68 |
| МО РФ Воинская часть №53701 п. Кизнер | УР, Кизнерский район, п. Кизнер, ул. Сосновая |
| ООО «Жемчужина» п. Игра | Удмуртская Республика, Игринский р-н, п Игра, мкр Нефтяников, д.3 |
| ООО «Санаторий Ува» | Ул. Курортная, 13, п. Ува |
| БУЗ УР «РБМР МЗ УР» п. Кизнер | Удмуртская респ, Кизнерский р-н, п Кизнер, улица Советская, 7А |
| Чуровская республиканская туберкулезная больница | с. Чур, ул. Кирова,2, Якшур-Бодьинский р-н |
| ГАУЗ РТ «Агрызская ЦРБ» | РТ, г.Агрыз, ул.Энергитиков, 2 |
| ГАУЗ «Кукморская ЦРБ» | РТ, г.Кукмор, ул.Ворошилова, 24 |
| ГАУЗ «Балтасинская ЦРБ» | Балтасинский р-н, пгт. Балтаси, ул.Ленина, 1 |
| ГАУЗ РТ «Больница скорой медицинской помощи», г. Набережные Челны | Пр-т Набережночелнинский, 18, г. Набережные Челны |
| ГАУЗ «Менделеевская ЦРБ» | г. Менделеевск, ул.Северная, 7 |
| ГАУЗ «Актанышская ЦРБ» | С. Поичево, ул. Шакирова, 138, Актанышский р-н |
| АО «ГКБ №12» г. Казань | Ул. Лечебная, 7, г. Казань |
| ГАУЗ «Тукаевская РБ» | Татарстан Респ, Набережные Челны г, Аркылы ул, дом № 21 |

| | | |
|--|---|---|
| | ГАУЗ «НЦРМБ» | Республика Татарстан, г. Нижнекамск, ул. Ахтубинская, 9 |
| | ГАУЗ Аксубаевская ЦРБ» | Татарстан респ, Аксубаевский р-н, пгт Аксубаево, улица Мазилина, 41 |
| | ГАУЗ РТ «Елабужская ЦРБ» | Пр. Нефтяников, 57, г. Елабуга |
| | ПАО «НЕФАЗ» | Ул. Янаульская,3, г. Нефтекамск |
| | ГБУЗ РБ ГБ г.Нефтекамск | РБ, г. Нефтекамск, ул. Парковая, 31 |
| | ГАУСО «РЦДПОВ Солнышко» | Пр-т Чулман, 103, г. Набережные Челны |
| | Красноборская участкова больница ГАУЗ Агрызской ЦРБ | Ул. Молодежная,1, с. Красный Бор |
| | ГБУЗ РБ «Верхне-Татышлинская ЦРБ» | РБ, Татышлинский р-н, с. В.Татышлы, ул. Ленина, 39Б |
| | ГБУЗ РБ «Краснокамская ЦРБ» | РБ, Краснокамский р-н, с. Николо-Березовка, ул. Зеленая, 2 |
| | ГБУЗ РБ «Балтачевская ЦРБ» | РБ, с. Старобалтачево, ул. Комсомольская, 23 |
| | ГБУЗ РБ «Калтасинская ЦРБ» | РБ, с. Калтасы, ул. Матросова, 30 |
| | ГБУЗ РБ «Янаульская ЦРБ» | РБ, г.Янаул, ул.Давлетшина, 23 |
| | ГБУЗ РБ «Бураевская ЦРБ» | РБ, Бураевский р-н, с. Бураево, ул.Чкалова, 1 |
| | ГБУЗ РБ «Детская больница г.Стерлитамак» | РБ, г. Стерлитамак, ул. Нагуманова, 5б |
| | КОГ БУЗ «Кильмезская ЦРБ» | Кировская обл., пгт. Кильмезь, ул. Больничная, 15 |
| | КОГ БУЗ «Вятскополянская ЦРБ» | Кировская обл., г. Вятские поляны, ул. Лермонтова, 2 |
| | КОГ БУЗ «Фаленская ЦРБ» | Кировская обл, пгт. Фаленки, ул. Краснофлотская, 4 |
| | КОГ БУЗ «Слободская ЦРБ» | Кировская обл, г. Слободской, ул. Гоголя, 96 |
| | КОГ БУЗ «Унинская ЦРБ» | Кировская область, п. Уни, ул. Больничная, 2 |
| | «Центр гигиены и эпидемиологии в Кировской области» | Ул. Свободы, 64а, г. Киров |

Таблица 5.

**Базы практической подготовки студентов АПОУ УР «РМК МЗ УР»
специальности «Фармация»**

| № п/п | Название | Адрес |
|-------|---|----------------------------------|
| | ГУП УР «Аптеки Удмуртии» ГУП УР «Фармация» | ул. Дзержинского, 46, г. Ижевск |
| | ООО «Восток» | ул. Мира,31-48, г. Пермь |
| | ООО «Леск» | ул. Мильчакова, 10, г. Пермь |
| | ООО «Нытва-Фарм» | ул. К.Маркса, 65а, г. Нытва |
| | ООО «Детство» | ул. Мельничная, 34, г. Ижевск |
| | ООО «Здоровье» | ул.40 лет Победы, 110, г. Ижевск |
| | ООО «Фармлэнд-Ижевск» | ул. Буревестника, 12, г. Уфа |
| | ЗАО «Прогресс-Фармаимпекс» | ул. Коммунаров, 234, г. Ижевск |
| | ООО «Медус» | ул. К. Либкнехта, 72, г. Ижевск |
| | ООО «Центральная Можгинская Аптека» | ул. Наговицына, 69, г. Можга |

| | |
|--|---|
| Аптека ИП Кадырова Э.И., г.Агрыз | ул. Карла Маркса, д. 110, г. Агрыз, |
| ООО «Фарма ИР» | ул. Изыскателей, д.3/19, г. Мензелинск, |
| ООО «Репрофарм», г. Ижевск | ул. Берша, 29, г. Ижевск |
| ООО «Фарм-Маркет» | ул. Школьная, 8, г. Ижевск |
| ООО Аптека «Имбирь», г.Сарапул | ул. Гагарина, 31, г. Сарапул |
| ООО «Аптека от склада Тюмень-4», г. Ижевск | ул.Майская,17, г Ижевск |
| ГУП «Башфармация» Аптека № 152, РБ, Калтасинский р-н | ул. Октябрьская, 19, с. Краснохолмский |
| АО «Областной аптечный склад», Челябинская обл. | ул. Ленинградская, 15б, г. Курск |
| Центральная районная аптека № 56 ГУП «Таттехмедфарм», г. Агрыз | ул. Гагарина, 75, г. Агрыз |
| КОГУП «Межрайонная аптека» №28 г. Вятские Поляны | ул. Октябрьская, 22, г.Вятские Поляны |
| ООО «Кипарис» | ул. Стара-Загора, 167а, г. Самара |
| ООО «Газалык», а/п №1, с. Завьялово | ул. Калинина, 60, с. Завьялово |
| ООО «Газалык», а/п №7, с. Италмас | с. Италмас, 13, Завьяловский р-н |
| ГУП Медицинская техника и фармация Татарстана» | РТ, г.Казань, ул. Нарипанова, 63 |
| ООО «Алтей» г.Ижевск | Удмуртская респ, г Ижевск, улица 10 лет Октября, 19 |
| ООО «Терра» г. Ижевск | Удмуртская Республика, г Ижевск, улица Гагарина, 2г |
| ООО «еАптека» г. Ижевск | Удмуртская Респ., Ижевск г., Удмуртская ул., 282 |
| ООО Аптечный склад «Казань» г. Ижевск Апрель | Удмуртская Респ г. Ижевск, ул. А. Н. Сабурова, 45 |
| АО «Фармлэнд», аптека №214, РБ, с. Кутерем | РБ, с. Кутерем |
| ЗАО «Аптека плюс» | Ул. Автозаводская, 18, г. Ижевск |

Таблица 6

**Базы практической подготовки студентов АПОУ УР «РМК МЗ УР»
специальности «Стоматология ортопедическая»**

| № п/п | Название | Адрес |
|-------|--|---|
| | ООО «Центр профессиональной стоматологии «АПЕКС» | г. Ижевск, ул. Удмуртская, 257а |
| | АУЗ УР «Республиканская стоматологическая поликлиника МЗ УР» | г. Ижевск, ул. Коммунаров, 231 |
| | БУЗ УР «Стоматологическая поликлиника №3 МЗ УР» | г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, 32а |
| | ИП Уткин В.С. | г. Ижевск, ул. Ленина д.108б |
| | ИП Иванов В.С. | г. Ижевск ул. Зимняя, 6 |
| | ООО «Техком» | г. Ижевск, ул. Телегина д.30 |
| | ООО «Стоматологический салон «Центральный» | г. Ижевск, ул. Ленина,5 |
| | ООО «ДенталЛаб» | г. Ижевск, ул. ул. Удмуртская, д. 304, офис 405 |
| | ООО «Стоматология ДЖАЗ» | г. Ижевск, ул. Пушкинская, 264 |

| | |
|--|--|
| ООО «Квадро» | г. Ижевск, ул. Ворошилова, 109а |
| ООО «Стоматология «Нео» | г. Ижевск, ул. Красногеройская, 63 |
| ООО «Дента +» | Удмуртская респ., г. Глазов, ул. Толстого, д. 41 к. Б |
| БУЗ УР «ДКСП МЗ УР» | г. Ижевск, ул. 50 лет ВЛКСМ, 19 |
| ООО «Семейный доктор» Стоматологическая поликлиника | г. Ижевск, ул. Клубная, 59 |
| ООО «Дентал СД» г. Глазов | г. Глазов, ул. Советская, 10 |
| ООО «АртСмайл» | г. Глазов, ул. Ленина д.19а |
| БУЗ УР «Глазовская ГСП МЗ УР» | г. Глазов, Дзержинского, 1г |
| ИП Кутявин А.В. | г. Глазов, ул. Пряженникова д.6 |
| БУЗ УР «Сарапульская городская стоматологическая поликлиника №1 МЗ УР» | г. Сарапул, ул. Азина, 17а |
| ИП Збоев Д.М. | г. Можга, ул. Наговицына, д. 78 |
| ИП Максимова В. Г. | Кировская область, пгт. Уни, ул. Ленина, д.28 |
| ООО «Дэнс» | Кировская обл., г. Киров, ул. Ленина, д.15 |
| ООО «Стома-С» Стоматологическая клиника, г. Вятские поляны | Кировская обл., г. В.Поляны, ул. Школьная, 84 |
| ООО «Дентал-про» | Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Петрова, 1 |
| АО «Стоматологическая поликлиника «Ал Стом» | Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Пролетарская, 4 |
| ООО «Пульс» | Республика Башкирия, с. Краснохолмский, ул. Тимиряя, 8 |
| ООО «Клиника Биктиных» | с. Малая Пурга, ул. Пионерская, 51 |
| ООО «Дента +» | Ул. Удмуртская, 304а, г. Ижевск |
| ООО «Дентэкс плюс» | Ул. Пушкинская, 365а, г. Ижевск |
| ООО «Дентсервис» | Ул. Большая Семеновская, 40, г. Москва |
| ИП Шайхаттарова Л.Х. | Ул. Гагарина, 27б, г. Ижевск |
| БУЗ УР «ГКБ №6 МЗ УР» | Ул. Ленина, 81, г. Ижевск |
| ИП Черепанов С.И. Кировская область | Ул. Лепсе, д.4/3, г. Киров |
| АУЗ УР «Республиканская стоматологическая поликлиника МЗ УР» | Ул. Коммунаров, 231, г. Ижевск |
| ГБУЗ РБ «Стоматологическая поликлиника города Стерлитамак» | Ул. Сакко и Ванцетти, 73, г. Стерлитамак |
| ООО «Мега-Дент» | Ул. Советская, 28, г. Глазов |
| ИП Чирков А.В. | Ул. Новоажимова, 13, г. Ижевск |

Практическая подготовка обучающихся в 2023 году осуществлялась по утвержденным программам учебных, производственных и преддипломных практик.

Согласно требованиям ФГОС СПО руководители практик от медицинских организаций -старшие и главные медицинские сестры, заведующие лабораториями, зубные техники, фельдшеры скорой медицинской помощи, главные и старшие акушерки, заведующие аптеками принимали непосредственное участие в аттестации студентов по результатам производственных и преддипломных практик, оценивали степень готовности студентов к выполнению будущей профессиональной деятельности.

За отчетный период отдел практики особое внимание уделял санитарно-просветительской работе среди населения. Студентами оформлены санбюллетени, буклеты профилактической направленности: «Стоп коронавирус», «Профилактика инсульта»,

«Профилактика бронхиальной астмы», «Профилактика сахарного диабета», «Правила ношения маски», «Особенности питания женщин на поздних сроках беременности», «Я выбираю жизнь» - профилактика ВИЧ инфекции, «Подари мне жизнь» - к дню донора, «Первая помощь при обморожениях», «Я за ЗОЖ», «Профилактика ОРВИ и гриппа» и другие.

В 2023 году АПОУ УР «РМК МЗ УР» активно сотрудничал с медицинскими организациями в рамках проектов:

1. Борьба с коронавирусной инфекцией в УР.
2. Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями в УР.
3. Борьба с онкологическими заболеваниями в УР.
4. Диспансеризация населения в УР.

Также в 2023 году АПОУ УР «РМК МЗ УР» участвовал в проектах Министерства здравоохранения, таких как: «Улицы здоровья» и «Город мастеров».

Совместно с МО проводились конкурсы профессионального мастерства: студенты специальности «Лечебное дело» - «Ступени мастерства», студенты специальности «Стоматология ортопедическая» - «Шаг вперед».

В 2023 году АПОУ УР «РМК МЗ УР» продолжил реализацию проект предпрофильной подготовки школьников «Медицинские классы». В 2023 году закончили обучение по программе «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» 243 школьников. Средний балл итоговой аттестации – **4,6**. Продолжают обучение **531** школьников.

С целью оказания помощи в организации и проведении практик заведующие производственной практикой посещали практические занятия преподавателей. График посещений практических занятий выполнен на **94%**.

По результатам мониторинга удовлетворенности студентов организацией и проведением производственных практик за 2023 год получены следующие результаты: **80 %** опрошенных респондентов оценивают организацию и прохождение производственной практики на 10 баллов; **13 %**- на 9 баллов; **7%**- на 8 баллов.

3.4. Воспитательная и социальная работа

В 2023-2024 учебном году студенты АПОУ УР «РМК МЗ УР» принимали активное участие в воспитательных и спортивно-массовых мероприятиях различного уровня.

Таблица 7.

Сводный анализ мероприятий АПОУ УР «РМК МЗ УР»

| № пп | Показатели | Календарный 2023 год | | | | | |
|------|---|----------------------|--------|---------|-------|----------|-------|
| | | Ижевск | Глазов | Сарапул | Можга | Воткинск | Общее |
| 1 | Систематическое проведение заседаний (в единицах): | | | | | | |
| | - Методическое объединение кураторов; | 4 | 4 | 8 | 4 | 7 | 27 |
| | - РМО (участие) | 5 | 0 | 3 | 0 | 0 | 8 |
| 2 | Победы на конкурсах и фестивалях: (в единицах): | | | | | | |
| | - городских, | 2 | 5 | 3 | 10 | 5 | 25 |
| | - республиканских, | 4 | 6 | 2 | 4 | 0 | 16 |
| | - региональных, | 1 | 0 | 2 | 2 | 1 | 6 |
| | - всероссийских | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3 | Количество вынесенных благодарностей, наградений, сертификатов по воспитательной работе (в единицах): | | | | | | |
| | - преподавателям | 18 | 12 | 12 | 13 | 7 | 62 |
| | - студентам | 104 | 97 | 42 | 211 | 22 | 476 |
| 4 | Внутриколледжные мероприятия: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|----|----|----|----|----|-----|
| | - фестивали, конкурсы | 16 | 4 | 5 | 13 | 8 | 46 |
| | -квесты | 5 | 2 | 2 | 3 | 5 | 17 |
| | - смотры | 2 | 4 | - | - | - | 6 |
| | - выставки | 4 | 2 | 6 | 1 | 8 | 21 |
| | - студенческие акции, флешмобы | 14 | 25 | 4 | 12 | 13 | 68 |
| | -спортивные мероприятия | 6 | 14 | 7 | 9 | 6 | 42 |
| | - концерты | 4 | 7 | 6 | 9 | 2 | 28 |
| | - тематические стенды к знаменательным датам | - | 10 | - | - | - | 10 |
| | -единые классные часы (не кураторы) | 19 | 12 | 18 | 4 | 10 | 63 |
| | - школа студенческого актива (волонтерские сборы, собрания студ. совета, собрания студ. совета общежития) | 15 | 12 | 8 | 36 | 32 | 103 |
| 5 | и др. | | - | - | - | 10 | 107 |
| | - бизнес-ориентирование | 2 | | | | 1 | |
| | - деловая игра | 1 | | | | | |
| | - викторина | | | | | | |
| | - проф.ориентационная работа со школами | | | | | 2 | |
| | - патриотические линейки с поднятием флагов РФ и УР | 9 | | | | 9 | |
| | | 34 | | | | 39 | |
| 6 | Участие в городских, республиканских, региональных мероприятиях по воспитательной и спортивно-массовой работе (в единицах): | | | | | | |
| | - конкурсы, фестивали; | 11 | 22 | 8 | 16 | 7 | 64 |
| | - проекты (экологические и национальные); | 5 | 1 | 2 | 0 | 9 | 17 |
| | - акции по пропаганде ЗОЖ; | 6 | 10 | 5 | 4 | 14 | 39 |
| | -акция «Милосердие» (волонтерские – Детский дом, помощь пожилым людям, ОВЗ)/ работа в городском штабе «Мы вместе» | 7 | 51 | 2 | 10 | 3 | 73 |
| | -волонтерское движение | 9 | 39 | 8 | 10 | 3 | 69 |
| | -спортивные мероприятия | 7 | 26 | 12 | 11 | 6 | 62 |
| 7 | и др. | | | | | | |
| | -митинг | 4 | 0 | | 0 | | |

| | | | | | | | |
|----|--|----|---|--------------------|-----------------|----|----|
| | -марафон -флешмоб -патриотические акции -интеллектуальные игры - викторины -заседания Студсовета (Профкома) | | | 10 | | 6 | 20 |
| 8 | Организация спортивных секций: (кол-во участников) | | | | | | |
| | -волейбол | 15 | 26 | 22 | 8 | 23 | 94 |
| | -легкая атлетика | 10 | - | - | - | - | 10 |
| | -лыжи | 10 | - | - | - | - | 10 |
| | -настольный теннис | 12 | - | - | - | - | 12 |
| | -аэробика | 14 | - | - | - | - | 14 |
| | -баскетбол | 15 | - | 20 | 8 | - | 43 |
| | -футбол | - | - | - | - | - | - |
| | -тренажерный зал | - | - | - | - | - | - |
| | -пулевая стрельба | - | - | 12 | - | - | 12 |
| 9 | Победы спортивных соревнований различного уровня: | | | | | | |
| | -волейбол | - | 2 город 3 город 2 район 1 УР | 2 город | 1 город 1 УР | - | |
| | -плаванье | - | 2 УР | 2 город 3 город | - | - | |
| | -легкая атлетика | - | - | 2 город 3 город | 1 УР | - | |
| | -лыжи | - | - | - | - | - | |
| | -футбол | - | 3 город | - | - | - | |
| | -баскетбол | - | 2 город 2 город 3 город | 2 город | - | - | |
| | -шашки | - | 1 УР 3УР | - | - | - | |
| | - кросс | - | 1 город 2 город 1 УР 2 УР 3УР | 2 город | - | - | |
| | - пулевая стрельба | - | - | 2 город | - | - | |
| | - гиревой спорт | - | 2 город 3 УР | - | - | - | |
| | Студенческие объединения, кружки, клубы | | | | | | |
| 10 | -Студенческий совет | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 7 |
| | -Профсоюз | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| | -Движение Первых | 1 | - | 1 | - | - | 2 |
| | -Волонтеры | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| | -Хореография | 1 | - | - | - | - | 1 |
| | -Вокал | - | - | - | 1 | - | 1 |
| | -Пресс-служба | - | - | - | 1 | - | 1 |

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| -Театральное объединение | - | - | 1 | 1 | - | 2 |
| - «Спортивная игра волейбол» | - | - | - | - | 1 | 1 |
| -Творческая мастерская «Вязунчики» | 1 | - | - | - | - | 1 |

В штат отделов воспитательной и социальной работы АПОУ УР «РМК МЗ УР» входят: заведующий отделом ВиСР, руководитель физического воспитания, педагог-психолог, воспитатель общежития, педагог-организатор, лаборант, кураторы групп.

Для успешного достижения целей воспитательного процесса, решения задач и реализации программ в 2023 году работа велась по следующим основным направлениям:

- психологическая и социальная адаптация студентов,
- профилактика употребления ПАВ,
- здоровьесбережение студентов,
- гражданско-патриотическое воспитание,
- межэтническое воспитание,
- профессиональное воспитание,
- творческое становление личности,
- студенческое самоуправление.

В филиалах колледжа работают советы студенческого самоуправления, студенческие профсоюзные организации, советы по профилактике правонарушений, учебно-воспитательная комиссия. Студенты филиалов активно принимают участие в городских, республиканских, региональных и всероссийских творческих и спортивных мероприятиях. В филиалах колледжа действуют волонтерские отряды. Волонтеры проводят большую работу в направлениях: оказание помощи ветеранам колледжа, людям пожилого возраста, детям с ограниченными возможностями здоровья, проводят мероприятия по пропаганде здорового образа жизни среди студентов колледжа и молодежи.

Студенты колледжа активно становятся участниками Общероссийского общественного государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».

Созданы хорошие условия для творческой самореализации студентов и спортивного самосовершенствования. Достаточно хорошо используется потенциал студенческого самоуправления, первичной профсоюзной организации в учебно-воспитательной работе. Основные мероприятия по воспитательной работе отражены в новостной ленте на официальном сайте колледжа и в группе «Вконтакте».

Вывод: внеучебные мероприятия в филиалах Республиканского медицинского колледжа проходят в рамках программ по ВР и Плана на учебный год. Содержание и качество подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС.

3.5. Трудоустройство выпускников

Работа по трудоустройству выпускников АПОУ УР «РМК МЗ УР» осуществляется в рамках деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников в государственные медицинские организации Удмуртской Республики (ЦСТВ), целью которого является создание необходимых условий по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа в государственные медицинские организации Удмуртской Республики, их социальной адаптации к рынку труда, оказывает персонифицированное содействие профессиональному росту выпускников, а также укреплению авторитета и имиджа колледжа, повышению его конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

Таблица 8.

| № п/п | Критерии | 2023 год (информация на 01.03.2024) |
|-------|---|---|
| 1. | Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в первый год после выпуска (%) | 81 |
| 2. | Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной профессии в первый год после выпуска (%) | 67 |
| 3. | Доля выпускников очной формы обучения, состоящих на учете в службе занятости (%) | 0 |
| 4. | Наличие персонифицированной базы вакансий работодателей (+/-) | + |
| 5. | Использование веб-сайта (+/-) | + |
| 6. | Организация и участие в мероприятиях по содействию в трудоустройстве, в том числе Единый профориентационный урок «Профессионал будущего: эффективное обучение и успешное трудоустройство» (количество мероприятий за отчетный период) | 33 |
| 7. | Консультационная работа со студентами по вопросам профориентации и информированности о состоянии рынка труда (+/-) | + |
| 8. | Взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, с Республиканским центром содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций УР (+/-) | + |
| 9. | Оформление информационного стенда о трудоустройстве (+/-) | + |
| | | на сайте колледжа имеется страница ЦСТВ http://rmkur.ru/centr-sodejstviya-trudoustrojstvu-vypusknikov/ |

Основные задачи деятельности Центра:

- сбор и анализ сведений о потребности государственных медицинских и фармацевтических организаций Удмуртской Республики в выпускниках колледжа;
- анализ рынка труда и взаимодействие с работодателями;
- информационное обеспечение студентов и выпускников колледжа в области занятости и трудоустройства;
- организация информационной поддержки студентов и выпускников по вопросам трудоустройства;
- разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников;
- индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам трудоустройства в государственные медицинские организации Удмуртской Республики;

- организация мероприятий с целью содействия трудоустройству выпускников в государственные медицинские организации Удмуртской Республики;
- осуществление мониторинга трудоустройства выпускников.

Таблица 9.

| Наименование ОО УР | Индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам эффективного поведения на рынке труда | | Организация временной занятости студентов (очно) <i>(Количество студентов, которые были временно трудоустроены в течение учебного года)</i> | Организация ЦСТВ мероприятий <i>(Количество мероприятий)</i> | Участие в совместных мероприятиях с работодателями, органами государственной власти, общественными организациями, другими центрами <i>(Количество мероприятий)</i> | Разработка методических материалов по направлениям деятельности ЦСТВ <i>(Количество методических материалов)</i> |
|---|--|--|---|--|--|--|
| | Количество оказанных индивидуальных консультаций | Общее количество выпускников в 2022 г. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Автономное профессиональное образовательное учреждение Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» | 632 | 690 | 9 | 33 | 5 | 1 |

Таблица 10.

**Наличие на сайте АПОУ УР «РМК МЗ УР» страницы ЦСТВ.
Использование сайта для информирования пользователей о деятельности**

| Адрес сайта и страницы Ц(С)СТВ | Описание информации размещенной на странице сайта | Размещение вакансий для выпускников (банк вакансий) (да/нет) | Размещение информации о «горячей» телефонной линии по трудоустройству (да/нет; указать номер телефона) |
|---|---|--|--|
| АПОУ УР «РМК МЗ УР» http://rmkur.ru/ Центр содействия трудоустройству выпускников http://rmkur.ru/centr-sodejstviya-trudoustrojstvu-vypusknikov/ | – Цель и основные задачи деятельности Центра. – Положение о ЦСТВ, отчет о деятельности, план работы. – Сведения о трудоустройстве выпускников за определенный учебный год. – Персонафицированный банк вакансий для выпускников по УР и РФ. | Да | Да (3412) 51-07-18 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>– Перечень сайтов по поиску работы в Удмуртской Республике и в Российской Федерации.</p> <p>– Отчеты о проводимых мероприятиях: «Ярмарка вакансий», «Единый профориентационный урок».</p> | | |
|--|--|--|--|

Таблица 11.

Наличие сообщества ЦСТВ в социальных сетях

| Адрес сообщества в Интернете | Количество участников | Описание информации, размещаемой в социальной сети |
|---|-----------------------|---|
| https://vk.com/republicmedicalcollege | более 8500 человек | В рамках этой группы функционирует раздел «Вакансии для студентов и выпускников» - https://vk.com/topic-1271714_30550265 , где руководитель ЦСТВ и представители потенциальных работодателей могут разместить информацию о вакантных местах. С 2021 года вакансии медицинских организаций, подведомственных МЗ УР публикуются на основной стене сообщества колледжа. В ноябре 2022 года сообществу присвоен официальный статус. |

Все филиалы АПОУ УР «РМК МЗ УР» так же имеют страницы в социальных сетях, где работодатели могут оставить информацию о вакансиях своей организации:

Можгинский филиал – <https://vk.com/mozmed> (3410 участников)

Сарапульский филиал – https://vk.com/rmkur_sarapulmed (1148 участников)

Глазовский филиал – <https://vk.com/glazovmed> (2981 участник)

Воткинский филиал – <https://vk.com/c.cvbmk> (1773 участника)

4. Качество подготовки специалистов

4.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования

Контроль в АПОУ УР «РМК МЗ УР» – целостная система, основанная на скоординированной и целенаправленной деятельности всех подразделений и должностных лиц по осуществлению мониторинга на единой плановой и методической основе.

Целью внутриколледжного контроля является всесторонний мониторинг деятельности учебного заведения, предупреждение, выявление и устранение недостатков при выполнении требований к функционированию всех процессов, к качеству результатов образовательного процесса, поиск резервов улучшения образовательного процесса, укрепление дисциплины и усиление ответственности сотрудников, преподавателей и студентов за результаты своей деятельности, обобщение и распространение передового опыта.

Основной задачей внутриколледжного контроля является сбор информации для систематического анализа хода и качества выполнения требований нормативных документов в области среднего медицинского образования, а также решений руководства колледжа, регламентирующих все виды деятельности колледжа и его структурных подразделений, включая филиалы.

Принципы внутриколледжного контроля:

плановость и систематичность – контроль осуществляется в соответствии с запланированным ходом образовательного процесса и планами работы структурных

подразделений. Регулярность контроля позволяет своевременно выявлять и исправлять ошибки и недоработки, применять меры к их устранению путем соответствующего корректирующего (предупреждающего) действия и улучшения образовательного процесса;

объективность – анализ и оценка не только результата, но и самого процесса труда преподавателя и работника, контроль и дифференцированная оценка деятельности работника, оценка соответствия деятельности преподавателя и работника всем предъявляемым требованиям;

комплексность – контроль охватывает все взаимодействующие процессы и виды учебной деятельности в колледже;

индивидуальность – ориентация на индивидуальные особенности преподавателя и сотрудника (стаж работы, личностные качества и т.д.), создание психолого-педагогических условий для развития и совершенствования каждого преподавателя в отдельности, сохранения и дальнейшего развития индивидуальности преподавателя и его потенциальных возможностей (оптимизация педагогического процесса применительно к творчески работающим преподавателям);

педагогическая тактичность – контроль осуществляется в спокойной, деловой обстановке. Все замечания, указания и оценки делаются в тактичной и доброжелательной форме.

Функции контроля:

– проверочная – диагностика уровня преподавания учебных дисциплин, оценка эффективности методов, форм и средств преподавания, оценка ведения планово-отчетной документации в соответствии с требованиями; оценка результатов учебной деятельности студентов; оценка деятельности работников структурных подразделений в соответствии с требованиями;

– воспитательная – укрепление у преподавателей и сотрудников колледжа чувства ответственности за качественное осуществление своей деятельности, за вклад в качество образовательного процесса, побуждение к самосовершенствованию, самообразованию, самоконтролю;

– методическая – оказание методической помощи в совершенствовании и коррекции содержания и организации образовательного процесса;

– мотивационная – создание атмосферы успеха и признания преподавателей и работников, популяризации их достижений в коллективе, поощрение и стимулирование инновационной деятельности преподавателей, поощрение самостоятельности, инициативы, творчества преподавателей.

Формы контроля:

По признаку исполнения контроль делится на:

самоконтроль – самоанализ и корректировка собственной педагогической деятельности преподавателем;

взаимоконтроль – проверка результатов работы преподавателя другим преподавателем через взаимопосещения;

административный контроль – контроль, осуществляемый представителем администрации, может быть плановым (в соответствии с программой и графиком контроля) и внеплановым;

функциональный контроль – контроль деятельности преподавателей со стороны председателя учебно-методической комиссии, контроль руководителем структурных подразделений деятельности подчиненных.

Методы контроля:

Метод контроля – это способ практического осуществления контроля для достижения поставленной цели. Наиболее эффективными методами являются:

наблюдение (внимательное изучение, исследование чего-либо), анализ (разбор с выявлением причин, определение тенденций развития);

беседа (деловой разговор на какую-либо тему с участием слушателей в обмене мнениями);

изучение документации (тщательное обследование с целью ознакомления, выяснения чего-либо);

анкетирование (способ исследования путем опроса), тестирование, оперативный анализ отчет;

хронометраж (измерение затрат рабочего времени на выполнение повторяющихся операций);

устный или письменный опрос (метод контроля результатов учебной деятельности).

Внутриколледжный контроль осуществляют:

- Директор колледжа;
- Директора филиалов;
- Заместители директора по направлениям деятельности;
- Руководители структурных подразделений и отделов;
- Заведующие отделениями;
- Заведующие производственной практикой;
- Методисты;
- Председатели цикловых методических комиссий.

Основными направлениями внутриколледжного контроля являются:

Контроль реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки;

Контроль качества результатов обучения, знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций студентов, качества подготовки выпускников в части освоения требуемых видов профессиональной деятельности;

Контроль функционирования всех структурных подразделений колледжа, включая филиалы, управленческих и обеспечивающих процессов, поддерживающих качество образовательного процесса в АПОУ УР «РМК МЗ УР» и его филиалах.

Контроль реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки.

Контроль реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки включает:

контроль организации и проведения всех видов учебных занятий при реализации образовательных программ среднего медицинского образования и дополнительных образовательных программ;

контроль соответствия содержания учебных занятий требованиям образовательных программ по специальностям и уровням подготовки;

контроль соответствия комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей требованиям ФГОС СПО;

контроль соответствия методов обучения и методов контроля результатов обучения этапу образовательного процесса;

контроль организационно-педагогических, материально-технических, санитарно-гигиенических и социально-психологических условий для усвоения знаний, приобретения практического опыта и формирования, развития общих и профессиональных компетенций студентов и слушателей;

оценку соответствия содержания, целей и методов обучения на всех видах учебных занятий, соответствие критериев и контрольно-оценочных средств приобретенного практического опыта студентов;

оценку достаточности и соответствия комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей требованиям внутренних нормативных документов;

оценку эффективности теоретических и практических занятий по отдельным учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессиональных модулей;

своевременность и качество ведения учебной документации; оценку уровня квалификации преподавателей;

контроль организации и проведения всех видов практического обучения, качества проведения всех видов производственной практики;

контроль состояния учебно-материальной базы, степени оснащённости учебных кабинетов и лабораторий оборудованием и расходными материалами для достижения результатов обучения;

контроль соблюдения правил противопожарной безопасности и охраны труда на занятиях и при проведении производственной практики;

контроль соответствия баз производственной практики требованиям основных профессиональных образовательных программ по специальностям и уровням подготовки (паспортизация баз практики).

Содержание контроля реализации образовательного процесса в зависимости от целей может подразделяться на:

персональный контроль деятельности конкретного преподавателя;

контроль деятельности начинающих преподавателей с целью их профессионального становления и личностного роста;

контроль деятельности преподавателей с целью повышения качества преподавания
контроль адаптации групп нового приема;

организация и методика проведения учебного занятия (теоретического, практического);

соответствие содержания занятия рабочей программе по дисциплине, модулю, практике; образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительной образовательной программе по специальности и уровню подготовки;

реализация профильных связей для достижения целей учебных занятий и обучения в целом;

реализация воспитательных и развивающих целей;

взаимодействие преподавателя и студентов;

деятельность студентов на занятии;

– другое.

Групповой контроль группы педагогических работников (УМО) или студентов:

– обобщающий – проверяется работа всех преподавателей, реализующих образовательный процесс по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю, работающих в одной и той же группе/бригаде;

– тематический – контроль одного направления работы, одного из аспектов деятельности преподавателя:

– формирование умений самостоятельной познавательной деятельности студентов в аудиторной или внеаудиторной работе;

– реализация требований ФГОС СПО и образовательной программы по конкретной дисциплине или профессиональному модулю;

– формирование знаний и умений студентов по конкретной дисциплине, формирование общих и профессиональных компетенций в ходе образовательного процесса по профессиональному модулю;

– результативность отработок и дополнительных образовательных услуг и т.д.

Комплексный контроль – контроль в полном объеме всей системы работы преподавателя или группы преподавателей. Как правило, этот вид контроля проводится при аттестации преподавателя на квалификационную категорию.

- основные направления комплексного контроля:
качество организации и содержания образовательного процесса;
- внеаудиторной работы
- качество ведения учебной документации качество знаний и умений студентов;
- приобретения практического опыта в ходе междисциплинарного курса и учебной практики;
- степень сформированности общих и профессиональных компетенций по итогу профессионального модуля и т.д.

Основными методами контроля реализации образовательного процесса являются:

- наблюдения, посещения и анализ занятий и внеаудиторных мероприятий;
- собеседования с преподавателями и студентами анализ учебно-методических и дидактических материалов преподавателя, учебных записей студентов, результатов учебно-исследовательской и самостоятельной работы студентов и т.д.;
- анализ портфолио студентов;
- экспертиза плановой и отчетной документации, обязательных записей хода образовательного процесса проверка и анализ всех видов учебной документации, анкетирование.

Организация контроля реализации образовательного процесса по отдельным учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательных программ среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам, специальностям и уровням подготовки в АПОУ УР «РМК МЗ УР» реализуется в формате индивидуальных посещений.

Записи по результатам посещений должны содержать:

- Ф.И.О., должность осуществляющего контроль;
- Ф.И.О., должность проверяемого;
- сроки;
- место контроля, вид контролируемой деятельности, тема занятия, вид практики и т.д.;
- цель контроля;
- какая работа проведена в процессе проверки (посещены занятия, проведены собеседования, просмотрена документация и т.д.);
- констатация фактов (что выявлено);
- выводы;
- рекомендации или предложения;
- дата и подпись исполнителя;
- подпись контролируемого.

Планирование контроля конкретного участка образовательного или поддерживающего процесса базируется на общих принципах, функциях и формах контроля, описанных в пункте 1 настоящего положения.

Таблица 12.

**Система контроля всех участков образовательного процесса АПОУ УР «РМК МЗ УР»
обеспечивающих и поддерживающих качество образовательных услуг**

| № п/п | Раздел контроля и анализа | Субъекты (по уровням управления) | Цели контроля и анализа | Сроки и периодичность | Где заслушивается | Документы и записи |
|-------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------|--------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|-----------------------------|--|------------------|------------------------|--|
| 1. | Решение педсовета | Д, ДФ | Качество и своевременность выполнения, анализ адекватности решений и их результативности | По плану | ПС | Протоколы |
| 2. | Качество выполнения учебных планов образовательных программ по всем дисциплинам, специальностям, уровням подготовки | ЗД УР, ЗД Пр, ЗД КО | Соответствие деятельности субъектов образовательного процесса всем регламентирующим документам, требованиям и ожиданиям всех заинтересованных сторон | ежемесячно | Совещания при Д | Протоколы, анализы занятий, рабочие записи ЗО, методистов, протоколы ЦМК |
| 3. | Организация и качество работы учебных кабинетов | ЗД УР, ЗД Пр | Соответствие требованиям всех потребителей | ежемесячно | Совещания при Д | Протоколы |
| 4. | Организация и качество производственной практики | ЗД Пр | Своевременность подготовки, осведомленность, реализация всех этапов в соответствии с регламентирующими документами, работа с документами, анализ результатов на выполнение требований потребителей | ежемесячно | Совещания при Д | Протоколы, ПС |
| 5. | Работа с совместителями | ОК, ЗД УР, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО | Своевременность информирования о требованиях, соответствие деятельности всем регламентирующим документам | Январь, сентябрь | ПС | Отчетные документы |
| 6. | Подготовка и проведение промежуточной аттестации | ЗД УР, ЗД Пр, ЗД КО | Своевременность подготовки/, осведомленность, реализация всех этапов в соответствии с регламентирующими документами, работа с документами, | Декабрь, июнь | Совещания при ЗД по УР | Протоколы, МС ЦМК |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|-----------------------|--------------------------------|--|
| | | | анализ результатов на выполнение требований потребителей | | | |
| 7. | Ведение всех видов учебной документации | ЗД УР, ЗД Пр, ЗД КО, ЗД ПО ДПО | Соответствие всем требованиям | ежемесячно | Совещания при ЗД по УР | Протоколы журналы контроля, отчеты |
| 8. | Состояние трудовой и учебной дисциплины | Д,ЗД УР, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО, ЗД КО | Соответствие всем требованиям | Ежемесячно | Совещания при Д | Протоколы приказы |
| 9. | Качество комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса и педагогические технологии | Д,ЗД УР, ЗД КО, ЗД Пр, ЗД ПО ДПО, ЗО УМО | Соответствие всем требованиям | Январь, сентябрь | ПС, МС, ЦМК | Протокол ыотчет |
| 10. | 1. Выполнение планов работы УМО и ИПР преподавателей 2. Контроль методического сопровождения педагогической деятельности преподавателей 3. Деятельность методического совета | ЗД УР, ЗД КО, ЗО УМО | Качество выполнения, компетентность преподавателей, соответствие деятельности регламентирующими документами. Качество проведения методических мероприятий, оценка результативности работы методической службы и ее соответствие потребностям персонала | Декабрь, май | ПС, МС, совещания при ЗД по УР | Протоколы МС, совещаний при ЗД УР, отчет |
| 11. | Реализация воспитательных целей в образовательном процессе | ЗО ВСР | Оценка реализации личностных подходов в повседневной педагогической деятельности преподавателей | По графику посещений | ПС, МС, совещания при ЗД по УР | Протоколы анализы, отчеты |
| 12. | Организация и проведение | ЗО ВСР | Качество подготовки и | По графику подготовки | Совещания при Д | Протоколы |

| | | | | | | |
|-----|--|--------------------------------|---|--|--------------------|---------------------------|
| | внеаудиторной работы | | проведения, вовлечение и охват студентов, обсуждение, пути улучшения, соответствие ожиданиям | и проведении | | анализы, отчеты |
| 13. | Работа руководителей групп | ЗО ВСР | Соответствие требованиям | ежемесячно | Совещания по ЗД УР | Протоколы анализы, отчеты |
| 14. | Спортивно-массовая работа | ЗО ВСР, ЗД УР, руководитель ФК | Качество подготовки и проведения, вовлечение и охват студентов, обсуждение, пути улучшения, соответствие ожиданиям | ежемесячно | Совещания по ЗД УР | Протоколы анализы, отчеты |
| 15. | Состояние психологического и социального сопровождения студента и персонала | Д, ЗО ВСР, ЗД УР, | Мониторинг удовлетворенности, оценка психологического климата взаимодействий всех субъектов. Анализ результатов исследований Мониторинг деятельности затрат, оценка степени удовлетворенности | ежемесячно | ПС | Протоколы анализы, отчеты |
| 16. | Повышение квалификации сотрудников и развитие персонала | ОК, ЗД КО, ЗО УМО | Выполнение установленных сроков | ежемесячно | МС | Аналитическая справка |
| 17. | Работа по рейтинговой оценке педагогической деятельности преподавателей и сотрудников колледжа | ЗД УР, ЗД КО, ЗО УМО | Соответствие регламентирующим документам, обеспечение коллегиальности и объективности | Ноябрь, апрель, июнь | ПС, МС | Протоколы анализы, отчеты |
| 18. | Работа отдела ПО и ДПО, внебюджетного отдела | ЗД ПО ДПО | Соответствие деятельности субъектов образовательного процесса всем | Ежемесячно, ежеквартально, 1 раз в семестр | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |

| | | | | | | |
|-----|---|-----------------------------|---|---------------|-----------------|--------------------------------------|
| | | | регламентирующим документам, требованиям и ожиданиям всех заинтересованных сторон. Выполнение плановых показателей | | | |
| 19. | Работа отдела кадров | ОК | Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 20. | Работа АХР | ЗД АХР | Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 21. | Работа библиотеки | ЗД УР, ЗО УМО, ЗО ИБО | Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 22. | Работа отдела ИТО | ЗО ИБО | Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 23. | Работа отдела безопасности | ЗДН | Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 24. | Работа по профилактике ЧС | ЗДН | Соответствие деятельности всем регламентирующим документам и требованиям | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 25. | Профессиональный маркетинг: - профориентационная работа - содействие трудоустройству и связь с выпускниками - связь с ЛПУ, сбор рекомендаций и изучение требований | ЗД ПО ДПО, ЗД КО | Качество организации и проведения, обеспечивающее достижение поставленных по набору абитуриентов целей Удовлетворение заявок потребителей, обеспечение | ежеквартально | Совещание при Д | Протоколы анализы, формы мониторинга |

| | | | | | | |
|-----|--|-------------|---|-----------------------|---------------------|---------------------------|
| | | | занятости выпускников Изучение и учет требований совершенствования образовательного процесса | | | |
| 26. | Работа по изучению требований и степени удовлетворенности и потребностей всех заинтересованных сторон | ЗДН | Планирование развития и деятельности в соответствии с реальной ситуацией и тенденциями модернизации образования в РФ | Декабрь, апрель, июнь | ПС | Протоколы отчеты |
| 27. | Развитие сети социальных партнеров, обмен опытом и создание совместных дополнительных ценностей | ЗДН | Вклад в практическое здравоохранение, совершенствование деятельности. Имидж и престиж колледжа | ежемесячно | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 28. | Внебюджетная деятельность | Д, ДФ | Оценка качества услуг, внебюджетные потоки | 1 раз в квартал | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 29. | Финансовая деятельность | Д, ДФ, ЗДЗВ | Мониторинг составления выполнения плана ФХД учреждения | 1 раз в квартал | Совещание при Д | Протоколы анализы, отчеты |
| 30. | Аналитическая деятельность руководителей подразделений, стратегическое планирование. Оформление сводных таблиц показателей результативности процессов. | Д, ДФ, ЗДН | Формирование базы данных для анализа руководства по качеству для объективной оценки динамики и перспектив развития колледжа в соответствии со стратегическими документами | Декабрь, июнь | ПС, Совещание при Д | Протоколы |
| 31. | Контроль деятельности филиалов по основным направлениям | Д,ЗДН | Выполнение планов работы, качество реализации и результаты, функционирование процессов, исполнительская | ежеквартально | ПС, Совещание при Д | Аналитические справки |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | дисциплина, документооборот, отчетная документация | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

СОКРАЩЕНИЯ:

Д Директор

ДФ Директор филиала

ЗДН заместители директора по всем направлениям

ЗД ЭВ заместитель директора по экономическим вопросам

ЗД УР заместитель директора по учебной работе

ЗД КО заместитель директора по качеству образования

ЗД Пр заместитель директора по практическому обучению

ЗО ВСП заведующий отделом по воспитательной и социальной работе

ЗД ПОДПО заместитель директора по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию

ЗД АХР заместитель директора по административно-хозяйственной работе

РП руководители всех подразделений

ЗО ИБО начальник информационно – библиотечного отдела

ЗО УМО заведующий отделом учебно-методического обеспечения

ОК отдел кадров

4.2. Оценка качества освоения ОПОП

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю отражаются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на ПЦК и утверждаются заместителем директора по УР, а для государственной (итоговой) аттестации - утверждаются директором после предварительного положительного заключения работодателей. Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущая аттестация;

- промежуточная аттестация.

Текущая аттестация результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен по модулю/экзамен квалификационный по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- комплексный зачет по нескольким дисциплинам;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет по двум дисциплинам, междисциплинарным курсам;
- контрольная работа.

Обязательной формой государственной (итоговой) аттестации является защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Объем времени на выполнение и защиту выпускной квалификационной работы составляет 6 недель (из них 4 недели на подготовку к государственной (итоговой) аттестации).

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями колледжа совместно со специалистами медицинских организаций, рассматривается цикловой комиссией.

Темы дипломных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной работы осуществляют заместитель директора по учебной работе, зав. отделением, председатель цикловой комиссии.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами руководителя выпускной работы, тем выпускных работ и сроков их выполнения и защиты оформляется приказом директора колледжа.

Основные функции руководителя выпускной работы:

- разработка индивидуального задания;
- консультирование по выполнению выпускной работы;
- оказание помощи студенту в подборе литературы;
- контроль за ходом выполнения выпускной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную работу.

Адаптация студентов I курса к требованиям обучения в колледже, развитие интереса к профессии

Реализация системы мероприятий по адаптации первокурсников к требованиям обучения в колледже начинается с первого дня учебы.

На Дне знаний, 1 сентября, на групповых классных часах проводится анкетирование первокурсников. Студенты знакомятся со спецификой учебы, Уставом и Правилами внутреннего распорядка медицинского колледжа, проводится инструктаж по ТБ и действиям в ЧС, который проходит 1 раз в семестр.

В I половине сентября во всех группах отделения прошли производственные собрания по ознакомлению студентов с учебной программой курса и планом её реализации.

Во II половине сентября проведены выборные собрания и классные часы профессиональной направленности. Изучению личности студента, созданию здорового психологического микроклимата в группе и на курсе, воспитанию положительной мотивации к обучению способствуют внеаудиторные мероприятия: «Давай знакомиться» - внеаудиторные мероприятия в учебных группах; колледжный праздник «Посвящение в студенты», курсовые и групповые производственные собрания, участие первокурсников в общеколледжных мероприятиях.

Так, на фестивале художественного творчества «Созвездие талантов» в марте студенты продемонстрировали широту своего творчества и уверенность в выступлении.

Студенты нового набора активно участвовали во всех спортивных мероприятиях колледжа и соревнованиях в рамках республиканской Спартакиады среди студентов НПО и СПО.

Созданию атмосферы взаимопонимания и толерантности студентов способствовали многочисленные групповые мероприятия: совместные походы в музеи, театр, зоопарк, празднование студенческих дней рождения.

Студенты–первокурсники проявили большой интерес и активно включились в колледжные конкурсы и мероприятия.

Данная внеаудиторная работа позволяет сплотить студентов, адаптировать их к новым условиям, создать творческую обстановку для решения учебных задач, повышения качества знания и включения их в самостоятельное научное творчество. Так, во всех группах совместно с кураторами и студенческим активом в отчетном году была организована учебная работа: осуществлялся контроль успеваемости и посещаемости занятий, поддерживалась связь с родителями и преподавателями – предметниками, проводились производственные, родительские собрания и классные часы.

Студентам регулярно предоставлялась возможность организованной отработки пропущенных занятий и академической задолженности на консультациях.

Анализ причин низкой успеваемости отдельных студентов из года в год показывает, что многие первокурсники не обладают:

- достаточной школьной подготовкой;
- способностью усваивать необходимый объем учебного материала;
- умением организовать себя и свое время на подготовку к занятиям.
- проживание вне семьи (иногородних студентов);
- специфика учебы в медицинском учебном заведении;
- дистанционное обучение в период эпидемиологической обстановки в стране

Таблица 13.

Показатели успеваемости студентов I курса за 2022-2023 учебный год г. Ижевск

| Отделение | Количество студентов на конец учебного года, чел | Успеваемость, % | Посещаемость, % | Качество знаний, % | Ср. балл по промежуточной аттестации | Ср. балл по ИП | Кол-во на «4» и «5» | Кол-во с одной «3» | Кол-во с академ. задолженностью |
|--|--|-----------------|-----------------|--------------------|--------------------------------------|----------------|---------------------|--------------------|---------------------------------|
| Акушерское дело на базе основного образования | 25 | 96% | 98% | 43% | 3,9 | 4,4 | 3 | 7 | 1 |
| Акушерское дело на базе среднего (полного) образования | 22 | 45% | 96% | 38% | 4,0 | - | 6 | 2 | 10 |
| Сестринское дело | 121 | 94% | 98% | 36% | 3,8 | 4,3 | 43 | 7 | 13 |

| | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|
| на базе основного общего образования | | | | | | | | | |
| Сестринское дело на базе среднего (полного) образования | 20 | 80% | 98% | 0% | 4,1 | - | 0 | 4 | 4 |
| Сестринское дело очно-заочная форма обучения | 55 | 96% | 96% | 54% | 4,2 | - | 30 | 3 | 2 |
| Лечебное дело | 44 | 32% | 96% | 40% | 3,9 | - | 3 | 13 | 14 |
| Фармация на базе основного общего образования | 43 | 81% | 95% | 43% | 3,8 | 3,8 | 11 | 14 | 8 |
| Фармация на базе среднего (полного) образования | 28 | 82% | 97% | 63% | 4,2 | - | 9 | 7 | 5 |
| ИТОГО | 358 | 84% | 97% | 40% | 4,0 | 4,2 | 108 | 57 | 57 |
| <i>Результаты прошлого года</i> | <i>321</i> | <i>72%</i> | <i>98%</i> | <i>51%</i> | <i>4,0</i> | <i>4,1</i> | <i>88</i> | <i>31</i> | <i>81</i> |

Несмотря на то, что количество неуспевающих студентов 1 курса существенно не изменилось по сравнению с прошлым учебным годом, качество знаний первокурсников выросло вдвое. Низкое качество знаний показали студенты групп СД-116, АкД-111.

Студенты очно-заочной формы обучения показали хорошие результаты. Средний балл по промежуточной аттестации 4,2.

Студенты–первокурсники активно участвовали в коллажных, республиканских олимпиадах и конференциях.

Углубление профессиональных знаний студентов II и III курсов. Формирование устойчивого интереса к профессии и её социальной значимости

Углубление профессиональных знаний и навыков студентов 2 и 3 курсов реализуется через:

- систему контроля за усвоением программного материала студентами, за их посещаемостью и успеваемостью;
- организацию самостоятельной учебно-исследовательской работы;
- развитие творческого потенциала.

Уровень подготовки будущих специалистов определяется результатами текущего, промежуточного, семестрового и итогового контроля знаний.

Текущий контроль знаний студентов проводится по всем дисциплинам в соответствии с учебными планами в форме контрольных работ, защиты рефератов, тестового контроля, итоговых и семинарских занятий по темам.

Предварительная аттестация проводится в середине семестра с целью получения промежуточных итогов учебной деятельности студентов, предупреждения академической неуспеваемости студентов и повышения качества их знаний.

Важную роль на данном этапе контроля играет учебно-воспитательная работа со студентами, имеющими академическую задолженность. В ходе индивидуальной работы в отчетном году приглашались неуспевающие студенты на заседания Административного

Совета. Для ликвидации задолженности им были разработаны индивидуальные планы отработки долгов, благодаря которым 50% вышеперечисленных студентов справились с ситуацией и закрыли академическую задолженность по дисциплинам.

Таблица 14.

Показатели успеваемости студентов II и III курса за 2022-2023 учебный год

| Отделение | Количество студентов на конец учебного года | успеваемость | посещаемость | Качество знаний | Ср. балл по промежуточной аттестации | Кол-во на «4» и «5» | Кол-во с одной «3» | Кол-во с академ. задолженностью |
|---|---|--------------|--------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------------|
| Акушерское дело на базе основного общего образования | 18 | 94% | 98% | 65% | 4,0 | 6 | 6 | 1 |
| Акушерское дело на базе среднего (полного) образования | 18 | 100% | 99% | 97% | 4,6 | 17 | 1 | 0 |
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 233 | 83% | 98% | 35% | 4,3 | 81 | 10 | 40 |
| Сестринское дело на базе среднего (полного) образования | 12 | 100% | 98% | 33% | 3,8 | 4 | 3 | 0 |
| Сестринское дело очно-заочная форма обучения | 82 | 90% | 96% | 63% | 4,4 | 52 | 7 | 5 |
| Лечебное дело | 72 | 99% | 98% | 83% | 4,4 | 57 | 8 | 1 |
| Фармация на базе основного общего образования | 52 | 79% | 98% | 55% | 4,1 | 24 | 12 | 11 |
| Фармация на базе среднего (полного) образования | 12 | 92% | 96% | 75% | 4,5 | 9 | 2 | 1 |
| ИТОГО | 499 | 92% | 98% | 63% | 4,3 | 250 | 49 | 59 |
| <i>Результаты прошлого года</i> | <i>473</i> | <i>88%</i> | <i>98%</i> | <i>64%</i> | <i>4,3</i> | <i>197</i> | <i>48</i> | <i>69</i> |

По сравнению с прошлым учебным годом отмечается рост успеваемости и качества знаний студентов 2-3 курсов. Студенты третьего курса на базе основного общего образования и студенты второго курса на базе среднего полного образования показали хорошие результаты по промежуточной аттестации.

Развитие профессионального интереса и деловых качеств будущих специалистов реализуется через практические занятия по профильным дисциплинам, организацию и проведение санпросветработы в больницах города, участие студентов в республиканских и Федеральных олимпиадах, конкурсах, студенческих конференциях и форумах, в учебно-исследовательской работе, волонтерском движении.

Подготовка студентов IV курса к самостоятельной работе, требованиям практического здравоохранения. Формирование ответственности и профессиональных компетенций

В группах IV курса реализована учебная программа, соответствующая ФГОС, по подготовке выпускников к самостоятельной работе и формированию профессиональных компетенций. Важным разделом данной программы является подготовка и защита выпускной

квалификационной (дипломной) работы. В целях реализации данной задачи осуществлялся административный контроль работы студентов по подготовке курсовых и дипломных работ.

На организационном этапе проведены групповые производственные собрания:

- Требования к подготовке курсовых и дипломных работ;
- Утвержденные примерных темы работ студентов и их научных руководителей;
- Этапы подготовки студенческих работ и условия допуска студентов к защите.

Каждый этап работы над курсовой работой и выпускной квалификационной работой завершался личным отчетом каждого студента с оценкой и подписью научного руководителя.

Таким образом, цель системы контроля была достигнута. 100% выпускников были допущены к защите выпускной квалификационной работы и показали высокий уровень профессиональной компетентности и ответственного отношения к делу.

Таблица 15.

**Результаты государственной итоговой аттестации в 2023 г.
АПОУ УР «РМК МЗ УР»**

| Отделение | Количество выпускников | Ср. балл по курсовым работам | Ср. балл по ВКР | Ср. балл по ПДП | Кол-во дипломов с отличием | Кол-во дипломов «4» и «5» | Кол-во дипломов с одной «3» |
|---|------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| Акушерское дело на базе среднего (полного) образования | 24 | 4,5 | 4,8 | 5,0 | 6 | 2 | 0 |
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 113 | 4,5 | 4,4 | 4,8 | 9 | 11 | 5 |
| Сестринское дело на базе среднего (полного) образования | 20 | 4,4 | 4,2 | 4,9 | 2 | 0 | 0 |
| Сестринское дело очно-заочная (вечерняя) | 31 | 4,8 | 4,5 | 5,0 | 2 | 5 | 8 |
| Лечебное дело | 25 | 4,8 | 4,5 | 5,0 | 8 | 3 | 4 |
| Фармация на базе основного общего образования | 16 | 4,4 | 4,6 | 4,9 | 3 | 0 | 0 |
| Фармация на базе среднего (полного) образования | 23 | 4,3 | 4,7 | 4,9 | 1 | 0 | 1 |
| ИТОГО | 252 | 4,5 | 4,5 | 4,9 | 31 | 21 | 17 |

Анализ результатов ГИА показывает высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников. По итогам ГИА 31 выпускник колледжа получили дипломы с отличием, 21 человек закончили колледж с дипломами на «4» и «5».

Сохранение контингента студентов

В 2022-2023 учебном году на обучении в колледже находилось 56 групп, из них:

- 33 группы специальности «Сестринское дело» (20 групп на базе основного общего образования, 3 группы на базе среднего общего образования, 10 групп очно-заочной формы обучения),
- 11 групп специальности «Фармация» (7 на базе основного общего образования, 4 групп на базе среднего общего образования),
- 7 групп специальности «Лечебное дело»,
- 5 групп специальности «Акушерское дело» (2 группы на базе основного общего образования и 3 - на базе среднего общего образования).

Отсев студентов за отчетный учебный год остался на прежнем уровне и составил 141 человек (55 - со специальности «Сестринское дело», 44 чел. со специальности «Фармация», 19 чел. – «Лечебное дело», 23 чел. со специальности «Акушерское дело»).

Таблица 16.

Основные причины отсева

| Отделение | Всего отчислено | Перевод в другое учебное заведение | Академическая задолженность | Собственное желание | Не выход из академического отпуска | Перевод в другой филиал, отделение | Не приступил к занятиям | Прекратил посещение занятий |
|---|-----------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Акушерское дело на базе основного общего образования | 8 | 2 | 2 | 4 | | | | |
| Акушерское дело на базе среднего (полного) образования | 15 | 1 | 2 | 11 | 1 | | | |
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 23 | 6 | 5 | 9 | | - | 1 | 2 |
| Сестринское дело на базе среднего (полного) образования | 11 | | | 8 | 1 | 1 | | 1 |
| Сестринское дело очно-заочная (вечерняя) | 21 | | 1 | 15 | | 1 | | 4 |
| Лечебное дело | 19 | | 3 | 15 | | 1 | | |
| Фармация на базе основного общего образования | 34 | 1 | 6 | 24 | | 3 | | |
| Фармация на базе среднего (полного) образования | 10 | | 4 | 6 | | | | |
| ИТОГО | 141 | 10 | 23 | 92 | 2 | 6 | 1 | 7 |
| <i>Отсев в 2022-2023 уч. году</i> | <i>141</i> | <i>8</i> | <i>26</i> | <i>90</i> | <i>4</i> | <i>6</i> | <i>0</i> | <i>7</i> |

Для сохранения контингента проводится комплекс мероприятий, включающий:

- ежедневный контроль успеваемости и посещаемости;
- промежуточные аттестации по учебным дисциплинам;
- информирование родителей об успеваемости и посещаемости студентов кураторами и заведующими отделениями;
- заседания Административного Совета колледжа и Учебно-воспитательной комиссии с приглашением неуспевающих студентов;
- ежемесячные отчеты актива групп по итогам успеваемости и посещаемости.

Успеваемость и посещаемость каждого студента ежемесячно анализируется на групповых классных часах, на курсовых производственных и родительских собраниях, которые проводятся 1 раз в семестр. Методы работы с неуспевающими студентами: от индивидуальной беседы до отчисления из колледжа.

В течение учебного года осуществлялся текущий контроль: за ведением отчетно-учетной документации групп, за своевременным назначением выплат студентам стипендии, за оплатой обучения студентами платных групп, за качеством проведения учебных занятий и классных часов. Регулярно проводилась учеба для актива отделения, велась индивидуальная работа со студентами и кураторами групп, оформлялась документация к переводным, квалификационным экзаменам, защите индивидуальных проектов, курсовым и выпускным квалификационным работам. Оказывалась методическая помощь молодым преподавателям и кураторам. Проведены родительские собрания на всех курсах.

Проводилась работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам и детям из малообеспеченных семей. Назначены государственные социальные стипендии 50 студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи.

Воткинский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Таблица 17.

Цифровой отчет успеваемости по результатам промежуточной аттестации за 2021-2022 учебный год в Воткинском филиале АПОУ УР «РМК МЗ УР»

| Специальность | Результаты текущей успеваемости | | | | |
|---|---------------------------------|----------------|-------------------|--|---------------------------------|
| | Успеваемость % | Посещаемость % | Качество знаний % | Средний балл по промежуточной аттестации | Студенты, имеющие задолженность |
| 31.02.01 Лечебное дело | 100 | 97 | 62 | 3,7 | 3 (0,7%) |
| 31.02.03 Лабораторная диагностика | 100 | 98 | 49 | 3,5 | 2 (0,5%) |
| 34.02.01 Сестринское дело | 99,9 | 97 | 41 | 3,4 | 10 (2,5%) |
| 34.02.01 Сестринское дело (вечернее обучение) | 100 | 96 | 35 | 3,4 | 2 (0,5%) |
| Итого | 99,9 | 97 | 45 | 3,5 | 17 (4%) |

По результатам сессии низкий показатель выявлен в группах, обучающихся на внебюджетной основе по специальности Сестринское дело. Наиболее низкие показатели качества знаний выявлены в группах: В-СД-103, В-СД-104, В-СД-303. Более высокие результаты показали группы: В-СД-201, В-ЛД-411, В-СД-211.

Таблица 18.

Динамика показателей результативности образовательного процесса за последние три года

| Наименование показателя | на 31.12.2020 | на 31.12.2021 | на 31.12.2022 |
|-------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Успеваемость | 99 | 99 | 99,9 |
| Посещаемость | 96 | 98 | 97 |
| Качество знаний | 46 | 52 | 47 |
| Средний балл | 3,5 | 3,5 | 3,5 |

Средний балл за последние три года не изменился. Качество знаний снизилось на уровень 2020 года.

В течение года ведется работа по сохранению контингента студентов: проводятся групповые и индивидуальные консультации, устанавливаются дополнительные сроки передачи задолженности по индивидуальным графикам.

В рамках мониторинга образовательного процесса проводится анализ входных срезов знаний по теоретической и практической подготовке студентов и промежуточной аттестации.

Традиционно в колледже организуется предварительная аттестация в ноябре и апреле учебного года. Это позволяет выявить проблемы в усвоении учебного плана отдельными студентами. По итогам аттестации проводится Совет профилактики. Для студентов, имеющих академическую задолженность, составляется индивидуальный график ликвидации задолженности. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях

цикловых комиссий, педагогических советах. Правила пересдачи экзаменов и зачетов регламентируются локальным актом.

Таблица 19.

Результаты ГИА
Общие результаты подготовки студентов по специальности

| Специальность | Окончили колледж | Средний балл | Качество знаний, % | Доля дипломов с отличием, % | Доля дипломов с оценками «хорошо» и «отлично», % | Количество выданных справок об обучении, % |
|--------------------------------------|------------------|--------------|--------------------|-----------------------------|--|--|
| 31.02.01 Лечебное дело | 11 | 4,5 | 1,3 (1) | 6,4 (5) | 0 | 11 |
| 31.02.03 Лабораторная диагностика | 21 | 4,4 | 0 (0) | 6,4 (5) | 0 | 21 |
| 34.02.01 Сестринское дело | 46 | 4,4 | 2,6 (2) | 14,1 (11) | 0 | 46 |
| Итого | 78 | 4,4 | 3,9 (3) | 18,2 (21) | 0 | 78 |

Анализ результатов государственной итоговой аттестаций, а также качества выданных дипломов показал, что в Воткинском филиале АПОУ УР "РМК МЗ УР" 100 % студентов, допущенных к государственной итоговой аттестации, прошли государственную итоговую аттестацию, при этом средний показатель качества прохождения ГИА по всем специальностям составил 90%. По итогам ГИА 3 выпускника колледжа получил красный диплом, 21 человек закончили колледж с дипломами на «4» и «5».

Сохранение контингента студентов

В 2021-2022 учебном году на обучении в колледже находилось 22 группы, из них:

- 17 групп специальности «Сестринское дело» (13 групп на базе основного общего образования дневной формы обучения, 4 группы очно-заочной формы обучения),
- 4 группы специальности «Лечебное дело»,
- 1 группа специальности «Лабораторная диагностика» (1 группа на базе основного общего образования).

Отсев студентов за отчетный учебный год составил 44 человека (33 человека со специальности «Сестринское дело», 9 чел. – «Лечебное дело», 2 чел. со специальности «Лабораторная диагностика»).

Движение контингента отражено в таблице.

Таблица 20.

Движение контингента

| Специальность | Отсев студентов | | | | | | Восстановление студентов | |
|---------------------------|--|---------|-------------------------|---------|----------------|---------|--------------------------|---------|
| | за недобросовестное освоение программы | | по собственному желанию | | прочие причины | | | |
| | Бюджет/внебюджет | | | | | | абс. | % |
| | абс. | % | абс. | % | абс. | % | | |
| 34.02.01 Сестринское дело | 4/2 | 0,9/0,5 | 11/7 | 2,6/1,6 | 3/6 | 0,7/1,3 | 1/5 | 0,2/1,2 |

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----|---------|------|---------|------|---------|-----|---------|
| 31.02.01 Лечебное дело | 0/0 | 0 | 2/1 | 0,5/0,2 | 6/0 | 1,3/0 | 1/0 | 0,2/0 |
| 31.02.03 Лабораторная диагностика | 0/0 | 0 | 1/0 | 0,2/0 | 1/0 | 0,2/0 | 0/0 | 0 |
| Итого | 4/2 | 0,9/0,5 | 14/8 | 3,3/1,8 | 10/6 | 2,3/1,3 | 2/5 | 0,5/1,2 |

За данный период 13 человек перевелись в другую образовательную организацию, 1 студент-первокурсник на базе основного общего образования вернулся для продолжения обучения в школу, 8 студентов очно-заочной формы обучения в течение года отчислились по собственному желанию: невозможность совмещать учёбу с работой, 13 студентов отчислились по собственному желанию, 6 человек отчислены за академическую задолженность, 2 человека не приступили к обучению после академического отпуска, 1 человек по иным причинам.

Для сохранения контингента проводится комплекс мероприятий, включающий:

- ежедневный контроль успеваемости и посещаемости;
- промежуточные аттестации по учебным дисциплинам;
- информирование родителей об успеваемости и посещаемости студентов кураторами и заведующими отделениями;
- заседания Совета профилактики и Административного Совета колледжа с приглашением неуспевающих студентов;
- ежемесячные отчеты актива групп по итогам успеваемости и посещаемости.

Успеваемость и посещаемость каждого студента ежемесячно анализируется на групповых классных часах, на курсовых производственных и родительских собраниях, которые проводятся 1 раз в семестр. Методы работы с прогуливающими занятия студентами: от индивидуальной беседы до вынесения строгого выговора приказом директора филиала.

В течение учебного года осуществлялся текущий контроль: за ведением отчетно-учетной документации групп, за своевременным назначением выплат студентам стипендии, за оплатой обучения студентами платных групп, за качеством проведения учебных занятий и классных часов. Велась индивидуальная работа со студентами и кураторами групп, оформлялась документация к переводным, квалификационным экзаменам, защите ИП, и к ВКР. Оказывалась методическая помощь молодым преподавателям и кураторам. Проведены родительские собрания на 1-2 курсах.

Проводилась работа по оказанию социальной помощи студентам-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам и детям из малообеспеченных семей. Назначены государственные социальные стипендии 41 студенту, имеющим право на получение государственной социальной помощи.

Глазовский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Таблица 21.

Показатели успеваемости студентов I курса за 2022-2023 учебный год

| Специальность | Количество студентов на конец учебного года | Успеваемость % | Посещаемость % | Качество знаний % | Ср. балл по промежути аттестации | Ср. балл по ИП | Кол-во на «4» и «5» | Кол-во с одной «3» | Кол-во с академической задолженностью |
|---------------|---|----------------|----------------|-------------------|----------------------------------|----------------|---------------------|--------------------|---------------------------------------|
|---------------|---|----------------|----------------|-------------------|----------------------------------|----------------|---------------------|--------------------|---------------------------------------|

| | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|----|-----|-----|----|---|---|
| Лечебное дело на базе среднего (полного) образования | 26 | 92 | 98 | 19 | 3,7 | – | 5 | 2 | 2 |
| Сестринское дело на базе среднего (полного) образования | 9 | 88 | 97 | 23 | 3,8 | - | 2 | 1 | 1 |
| Стоматология ортопедическая на базе среднего (полного) образования | 32 | 97 | 98 | 50 | 4,5 | - | 15 | 3 | 1 |
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 59 | 98 | 98 | 25 | 3,8 | 4,2 | 15 | 3 | 1 |

Низкое качество знаний показали студенты следующих групп: Г-СД-101, Г-СД-102, Г-СД-103, Г-СД-104, Г-СД-115. Студенты первого курса на базе основного общего образования лучше всего сдали экзамен по «Математике» со средним баллом 4,2. Отличные результаты показали студенты групп Г-СО-111 и Г-СО-112 по МДК.01.01 Технология изготовления съемных пластиночных протезов при частичном отсутствии зубов, средний балл 4,5. Среди студентов первого курса наиболее профессионально ориентированы поступившие на базе среднего (полного) образования.

Углубление профессиональных знаний и навыков, формирование устойчивого интереса к профессии и её социальной значимости студентов 2 и 3 курсов реализуется через:

- систему контроля за усвоением программного материала студентами, за их посещаемостью и успеваемостью;
- организацию самостоятельной учебно-исследовательской работы;
- развитие творческого потенциала.

Уровень подготовки будущих специалистов определяется результатами текущего, промежуточного, семестрового и итогового контроля знаний. Текущий контроль знаний студентов проводится по всем дисциплинам в соответствии с учебными планами в форме контрольных работ, защиты рефератов, тестового контроля, итоговых и семинарских занятий по темам. Предварительная аттестация проводится в середине семестра с целью получения промежуточных итогов учебной деятельности студентов, предупреждения академической неуспеваемости студентов и повышения качества их знаний. Важную роль на данном этапе контроля играет учебно-воспитательная работа со студентами, имеющими академическую задолженность. В ходе индивидуальной работы в отчетном году приглашались неуспевающие студенты на заседания Учебно-воспитательной комиссии. Для ликвидации задолженности им были разработаны индивидуальные планы отработки долгов, благодаря которым 80% вышеперечисленных студентов справились с ситуацией и закрыли академическую задолженность

Таблица 22

Показатели успеваемости студентов II и III курса за 2022-2023 учебный год

| Специальность | Количество | Успеваемос | Посе | Качеств | Ср. балл | Кол- | Кол- | Кол-во с |
|---------------|------------|------------|------|---------|----------|------|------|----------|
|---------------|------------|------------|------|---------|----------|------|------|----------|

| | студентов на конец учебного года | ть % | щаем ость % | о знаний % | по промежут . аттестаци и | во на «4» и «5» | во с одн ой «3» | академ. задолже нностью |
|--|---|---------|-------------------|------------------|------------------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------------|
| Лечебное дело на базе среднего (полного) образования | 45 | 98 | 97 | 40 | 3,8 | 18 | 7 | 1 |
| Сестринское дело на базе среднего (полного) образования | 7 | 100 | 100 | 57 | 4,2 | 4 | 2 | 0 |
| Стоматология ортопедическая на базе среднего (полного) образования | 31 | 96 | 98 | 32 | 4,6 | 10 | 5 | 1 |
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 110 | 100 | 98 | 38 | 4,3 | 42 | 9 | 0 |

Низкое качество знаний показали студенты внебюджетных групп на базе основного общего образования. Лучшие показатели у групп Г-СО-211 и Г-СО-212. Студенты третьего курса на базе основного общего образования и студенты второго курса на базе среднего полного образования показали хорошие результаты по промежуточной аттестации. Развитие профессионального интереса и деловых качеств будущих специалистов реализуется через практические занятия по профильным дисциплинам, организацию и проведение санпросвет работы в учреждениях здравоохранения города, участие студентов в республиканских и Федеральных олимпиадах, конкурсах, студенческих конференциях и форумах, в учебно-исследовательской работе, волонтерском движении.

В выпускных группах реализована учебная программа, соответствующая ФГОС, по подготовке к самостоятельной работе и формированию профессиональных компетенций. Важным разделом данной программы является подготовка и защита выпускной квалификационной (дипломной) работы. В целях реализации данной задачи осуществлялся административный контроль работы студентов по подготовке курсовых и дипломных работ. На организационном этапе проведены групповые производственные собрания, с целью ознакомления с требованиями к подготовке курсовых и дипломных работ, этапами подготовки студенческих работ и условия допуска студентов к защите.

Каждый этап работы над курсовой работой и выпускной квалификационной работой завершался личным отчетом каждого студента с оценкой и подписью научного руководителя. Таким образом, цель системы контроля была достигнута. 100% выпускников были допущены к защите выпускной квалификационной работе и показали высокий уровень профессиональной компетентности и ответственного отношения к делу.

Таблица 23.

Цифровой отчет успеваемости по результатам промежуточной аттестации за 2023 г.

| Специальность | Успеваемость % | Посещаемость % | Качество знаний % | Средний балл по промежуточной аттестации | Средний балл по ГИА | % дипломов с отличием | % дипломов без «3» |
|---|----------------|----------------|-------------------|--|---------------------|-----------------------|--------------------|
| 31.02.01 Лечебное дело | 98 | 99 | 47 | 3,9 | 4,2 | 4,8 | 14,3 |
| 31.02.05 Стоматология ортопедическая | 99 | 99 | 46 | 4,3 | 4,5 | 20 | 4,0 |
| 34.02.01 Сестринское дело | 98 | 98 | 43 | 3,7 | 4,2 | 4,3 | 18,6 |
| Итого | 98 | 99 | 45 | 3,9 | 4,3 | 7,8 | 14,7 |

Таблица 24.

Результаты ГИА**Общие результаты подготовки студентов по специальности**

| Специальность | Окончили колледж | | Средний балл | | Качество знаний, % | | Доля дипломов с отличием, % | | Доля дипломов с оценками «хорошо» и «отлично», % | | Количество выданных справок об обучении, % | |
|---|------------------|------|--------------|------|--------------------|------|-----------------------------|-------------|--|--------------|--|------|
| | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 | 2023 |
| 31.02.01 Лечебное дело | 28 | 21 | 4,0 | 4,2 | 71 | 86 | 0 (0) | 4,8 (1) | 14,3 (2) | 14,3 (3) | 0 | 0 |
| 31.02.05 Стоматология ортопедическая | 21 | 25 | 4,5 | 4,5 | 90 | 93 | 23,8 (5) | 20,0 (5) | 0 (0) | 4 (1) | 0 | 0 |
| 34.02.01 Сестринское дело | 60 | 70 | 4,1 | 4,2 | 73 | 77 | 3,3 (2) | 4,3 (3) | 15,6 (9) | 18,6 (13) | 0 | 0 |
| Итого | 109 | 116 | 4,2 | 4,3 | 78 | 85 | 6,4 (7) | 7,8 (9) | 10,1 (11) | 14,7 (17) | 0 | 0 |

Таблица 25.

Динамика показателей результативности образовательного процесса за последние три года

| Наименование показателя | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------|------|------|------|
| Успеваемость | 98% | 99% | 98% |
| Посещаемость | 99% | 99% | 99% |
| Качество знаний | 46% | 45% | 45% |
| Средний балл | 4,2 | 3,8 | 3,8 |

Анализ результатов промежуточных, государственной итоговой аттестаций выпускников, а также качества выданных дипломов показал, что Глазовском филиале АПОУ УР «РМК МЗ УР» 100 % студентов, допущенных к государственной итоговой аттестации, прошли аттестацию, при этом средний показатель качества обучения по всем специальностям составил 85 %, это на 7 % выше предыдущего учебного года.

Показатели результативности образовательного процесса относительно стабильны, незначительно варьируются последние три года.

В течение года велась работа по сохранению контингента студентов. С первого месяца учебы кураторы выявляли неуспевающих студентов, информацию доводили до родителей. К работе подключался психолог, способствуя адаптации к учебе и проживанию в общежитии. Выявлялся уровень самостоятельности, мотивации к образовательной деятельности, а также профессиональной ориентированности. Проводились групповые и индивидуальные консультации, устанавливались дополнительные сроки передачи задолженности по индивидуальным графикам. К концу учебного года процент неуспевающих снизился на 52 % по сравнению предыдущим учебным годом.

Приоритетными причинами отчисления с первого курса студентов, обучающихся платно, являются: формальное освоение школьной программы у студентов после 9 класса, низкий средний балл аттестата, отсутствие самоорганизации вдали от дома, низкая мотивация к обучению в целом. По сравнению с предыдущим годом отчисление студентов снизилось на 22 %.

В рамках мониторинга образовательного процесса был проведен анализ входных срезов знаний по теоретической и практической подготовке студентов и промежуточной аттестации.

Традиционно в колледже проводится предварительная аттестация в ноябре и апреле учебного года. Это позволяет выявить проблемы в усвоении дисциплин и модулей учебного плана отдельными студентами.

Таблица 26.

Движение контингента за 2023 год

| Специальность | Отсев студентов | | | | | | Восстановление студентов, б-т/в-б | |
|--------------------------------------|---|------------|-------------------------------|------------|-------------------------|------------|--------------------------------------|------------|
| | за недобросовестное освоение программы, б-т/в-б | | по собствен. желанию, б-т/в-б | | прочие причины, б-т/в-б | | | |
| | абс. | % | абс. | % | абс. | % | абс. | % |
| 34.02.01 Сестринское дело | 0/0 | 0 | 6/6 | 4,3 | 0/0 | 0 | 2/1 | 1,1 |
| 31.02.01 Лечебное дело | 1/0 | 0,9 | 6/0 | 5,7 | 2/0 | 1,9 | 1/0 | 0,9 |
| 31.02.05 Стоматология ортопедическая | 0/0 | 0 | 0/3 | 3,2 | 0 | 0 | 0/0 | 0 |
| ИТОГО | 1/0 | 0,2 | 12/9 | 4,4 | 2/0 | 0,4 | 3/1 | 0,9 |

Можгинский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Таблица 27.

Анализ качества подготовки обучающихся специальности «Сестринское дело»

| № п/п | Показатели | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------|---------------------|------|------|------|------|------|------|
| 1 | Успеваемость (%) | 95 | 98 | 97 | 95 | 99 | 99 |
| 2 | Посещаемость (%) | 99 | 98 | 97 | 97 | 96 | 97 |
| 3 | Качество знаний (%) | 50 | 65 | 66 | 57 | 53 | 58 |

| | | | | | | | |
|----|--|--|---------------|-------------|----------------|----------------|---------------|
| 4 | Выпуск (человек) - всего - по госзаказу | 49 26 | 58 29 | 69 50 | 80 52 | 75 50 | 89 56 |
| 5 | Отсев(%) - общий - за академическую задолженность - за дисциплинарные проступки | 0,6 0,6 | 3,9 1,8 | 2,9 0,8 | 4,7 0,6 | 2,5 0,5 | 3,2 0,3 |
| 6 | Доля выпускников, не допущенных или не сдавших ГИА по неуважительной причине | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Количество дипломов с отличием (в единицах) | 2 | 3 | 6 | 5 | 6 | 4 |
| 8 | Средний балл по результатам ГИА | 4,5 | 4,4 | 4,4 | 4,2 | 4,5 | 4,1 |
| 9 | Охрана труда (наличие нарушений) | - | - | - | - | - | - |
| 10 | Правонарушения и преступления (в единицах) | - | - | - | 1 | - | - |
| 11 | Количество дисциплинарных взысканий, вынесенных студентам (в единицах) из них: замечания выговоры | 6 | 21 13 8 | 6 3 3 | 6 5 1 | 22 10 12 | 28 23 5 |
| 12 | Количество внесенных благо- дарностей/ награждений Почетными грамотами студентов (в единицах) | 8/98 | 72 | 89 | 27/149 | 14/44 | 85 |
| 13 | Организация консультаций | проводит каждый преподаватель по расписанию | | | | Да | |
| 14 | Предоставление возможности отработок академической задолженности студентами в специально отведенные дни | Зачетные дни Консультации Составляется график отработок по итогам каждого семестра | | | Да Да Да | | |

Обучение студентов специальности Сестринское дело осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). В 2023 году на отделении обучалось 356 человека на очной форме обучения и 21 человек на очно-заочной форме обучения.

Общий отсев студентов составил 12 человек (в основном по собственному желанию или переводом в др. учебное заведение), из них за академическую задолженность – 1 человек.

Для сохранения контингента проводится комплекс мероприятий, включающий ежемесячный контроль за успеваемостью и посещаемостью: информирование родителей об успеваемости и посещаемости студентов классными руководителями групп; заседания Совета самоуправления и Административного Совета колледжа с приглашением неуспевающих студентов; ежемесячные отчеты кураторов и старост групп по итогам успеваемости и посещаемости.

Посещаемость составила 97 %, успеваемость осталась на том же уровне - 99%. Повысился показатель качества знаний - 58%. Средний балл по результатам по результатам ГИА снизился - 4,1.

Для контроля за учебным процессом, посещаемостью и успеваемостью студентов ведутся электронные журналы, заполняются ежемесячные отчеты куратора, экзаменационные ведомости, регулярно проводятся линейки.

Ведется индивидуальная работа со студентами и их родителями, проводятся родительские собрания, заседания Совета самоуправления, информация о проведении которых содержится в протоколах.

Таблица 28.

**Анализ качества подготовки обучающихся специальности
«Лечебное дело»**

| № п/п | Показатели | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------|--|---|------|------|------|------|------|
| 1 | Успеваемость (%) | 99 | 99 | 96 | 99 | 95 | 99 |
| 2 | Посещаемость (%) | 98 | 98 | 97 | 98 | 99 | 98 |
| 3 | Качество знаний (%) | 50 | 77 | 74 | 69 | 67 | 60 |
| 4 | Выпуск (человек) | | | | | | |
| | - всего | 23 | 21 | 26 | 21 | 23 | 27 |
| | - по госзаказу | 23 | 21 | 25 | 21 | 20 | 25 |
| 5 | Отсев (%) | | | | | | |
| | - общий | 0,3 | 9,6 | 3,6 | 4,4 | 3,5 | 2,4 |
| | - за академическую задолженность | 0,3 | 0,97 | 0,9 | - | - | 0,6 |
| | - за дисциплинарные проступки | - | - | - | - | - | - |
| 6 | Доля выпускников, не допущенных или не сдавших ГИА по неуважительной причине | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Количество дипломов с отличием (в единицах) | - | - | 2 | - | 3 | 3 |
| 8 | Средний балл по результатам ИГА | 4,4 | 4,1 | 4,4 | 4,6 | 4,5 | 4,5 |
| 9 | Охрана труда (наличие нарушений) | - | - | - | - | - | - |
| 10 | Правонарушения и преступления (в единицах) | - | - | - | - | - | - |
| 11 | Количество дисциплинарных взысканий, вынесенных студентам (в единицах): | | | | | | |
| | замечания | 1 | 1 | 3 | 8 | 3 | 6 |
| | выговоры | | 3 | | 1 | 4 | 3 |
| 12 | Количество внесенных благодарностей/награждений Почетными грамотами студентов (в единицах) | 2/36 | 22 | 15 | 20 | 8/6 | 22 |
| 13 | Организация консультаций | проводит каждый преподаватель по расписанию | | | | Да | |

| | | | | |
|----|---|--|--|----------------|
| 14 | Предоставление возможности отработок академической задолженности студентами в специально отведенные дни | Зачетные дни Консультации Составляется график отработок по итогам каждого семестра | | Да Да Да |
|----|---|--|--|----------------|

Обучение студентов специальности «Лечебное дело» осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). В 2023 году на отделении обучалось 167 человек.

Общий отсев студентов составил 4 человека, из них за академическую задолженность – 1 человек.

Проанализировав показатели содержания и качества подготовки студентов специальности «Лечебное дело» можно отметить: показатели повысились по успеваемости за 2023 год - 99%, понизились по качеству знаний - 60 % и посещаемости-98%. Средний балл по результатам по результатам ГИА составил 4,5.

Администрацией, преподавателями, кураторами проводились мероприятия по улучшению показателей успеваемости и посещаемости, сохранению контингента. Эти вопросы обсуждались на административных советах, педсоветах, советах самоуправления, ежемесячных линейках, родительских собраниях, проводились консультации. Заведующий учебной частью, кураторы групп проводили индивидуальные беседы со студентами и их родителями. Некоторые студенты приглашались на заседания комиссии по правонарушениям.

За дисциплинарные проступки отчислений не было так же, как не было нарушений охраны труда и правонарушений со стороны студентов.

Сарапульский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Таблица 29.

Показатели успеваемости студентов I курса АПОУ УР «РМК МЗ УР» за 2022-2023 учебный год

| Отделение | Успеваемость | Посещаемость | Качество знаний | Ср. балл по промежуточной аттестации | Ср. балл по ИП | Кол-во на «4» и «5» | Кол-во с одной «3» | Кол-во с академ. задолженностью |
|---|--------------|--------------|-----------------|--------------------------------------|----------------|---------------------|--------------------|---------------------------------|
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 98,2 | 98,3 | 39,8 | 3,9 | 3,9 | 26 | 3 | 4 |
| Лечебное дело | 88 | 98,5 | 6,3 | 3,8 | x | 1 | 1 | 2 |

Низкие показатели успеваемости и качества знаний показали студенты группы: С-ЛД-111 – 88% и 6,5%. Количество неуспевающих в этой группе составляет 2 человека, имеющих академическую задолженность т.е 12,5% от общего числа первокурсников, что связано с отсутствием конкурса при поступлении на базе 11 классов и зачислении абитуриентов с низким баллом аттестата.

Таблица 30.

Показатели успеваемости студентов II и III курса АПОУ УР «РМК МЗ УР» за 2022-2023 учебный год

| Отделение | Успеваемость | Посещаемость | Качество знаний | Ср. балл по промежуточной аттестации | Кол-во на «4» и «5» | Кол-во с одной «3» | Кол-во с академ. задолженностью |
|---|--------------|--------------|-----------------|--------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------------------------|
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 98,1 | 96,8 | 30,1 | 4,0 | 40 | 4 | 3 |

| | | | | | | | |
|---------------|------|------|------|-----|----|---|---|
| Лечебное дело | 94,5 | 98,8 | 52,5 | 4,1 | 22 | 1 | 0 |
|---------------|------|------|------|-----|----|---|---|

Низкое качество знаний показали студенты групп: С-СД-203 – 11,1% и С-СД-204– 0%, а группа С-СД- 304 12,5%.

Низкие качественные показатели по учебной работе в 2025уч.году связаны с низкой мотивацией студентов, многие студенты выбирают подработку в организациях общепита и как следствие пропуски и академические задолженности.

Таблица 31.

**Результаты итоговой государственной аттестации Сарапульского филиала
АПОУ УР «РМК МЗ УР» в 2023 г**

| Отделение | Ср. балл по курсовым работам | Ср. балл по ВКР | Ср. балл по ПДП | Кол-во дипломов с отличием | Кол-во дипломов «4» и «5» | Кол-во дипломов с одной «3» | Кол-во выпускников прошедших аккредитацию |
|---|------------------------------|-----------------|-----------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|
| Сестринское дело на базе основного общего образования | 3,6 | 3,9 | 4,5 | 0 | 4 | 0 | 79 |
| Лечебное дело | 4,2 | 4,3 | 4,3 | 2 | 1 | 0 | 19 |
| | 3,9 | 3,8 | 4,4 | 2 | 5 | 0 | 98 |

Успешно прошли аккредитацию 95 выпускников -100%, из заявившихся на аккредитацию (Габдуллин был призван в ВСР до начала процедуры аккредитации, 2 готовились в институт и не заявили на прохождение процедуры аккредитации).

4.3. Результаты входного контроля студентов 1 курса специальностей «Сестринское дело», «Фармация», «Акушерское дело», «Лабораторная диагностика», «Лечебное дело» на базе основного общего образования, среднего общего образования АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Контроль осуществляется с целью определения уровня знаний каждого студента на начало учебного года по базовым образовательным предметам.

Проверка уровня знаний студентов проводилась с помощью контрольно-оценочных средств, разработанных преподавательским составом АПОУ УР «РМК МЗ УР».

Таблица 32.

Результаты входного контроля

г.Ижевск

| № п / п | Группа | Математика | Русский язык | Литература | Биология | Химия | Английский язык | ОБЖ | История | Физика | Информатика | Физкультура | Обществознание | ИТОГО |
|---------|--------|------------|--------------|------------|----------|-------|-----------------|-----|---------|--------|-------------|-------------|----------------|-------|
| | СД-101 | 2,3 | 3,8 | 3,7 | 2,5 | 2,8 | 2,4 | 2,0 | 2,6 | 2,6 | 2,1 | 3,8 | 3,5 | 2,8 |
| | СД-102 | 2,2 | 4 | 3,2 | 2,6 | 3,0 | 2,4 | 2,9 | - | 2,9 | 2,8 | 4,0 | 3,2 | 3,0 |
| | СД-103 | 2,4 | 4 | 3 | 2,2 | 2,9 | 2,2 | 3,3 | 2,7 | 2,7 | 3,2 | 3,9 | 3,4 | 3,0 |
| | СД-104 | 2,7 | 3,7 | 3,4 | 2,5 | 2,9 | 2,5 | 2,8 | 2,4 | 3,1 | 2,2 | 3,9 | 3,4 | 3,0 |
| | ЛД-101 | 3,0 | 4,3 | 3,3 | 3,0 | 3,1 | 2,5 | 2,3 | 2,2 | 2,8 | 2,9 | 3,8 | 3,5 | 3,1 |
| | ЛД-102 | 2,8 | 4,2 | 3,2 | 2,7 | 2,7 | 2,4 | 2,3 | 3,0 | 3,1 | 2,3 | 3,4 | 3,6 | 3,0 |
| | Ф-101 | 2,3 | 3,9 | 3,2 | 2,6 | 2,4 | 2,1 | 2,4 | - | 3,2 | - | 4,1 | 3,6 | 2,9 |
| | Ф- | 2,1 | 3,6 | 3,1 | 2,5 | 2,4 | 2,4 | 2,0 | - | 2,5 | 2,1 | 3,3 | 3,3 | 2,6 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| | 102 | | | | | | | | | | | | | | |
| | АкД-101 | 2,0 | 3,5 | 3,0 | 2,4 | 2,5 | 2,6 | 2,1 | 2,3 | 3,0 | - | 3,8 | 3,2 | 2,8 | |
| | Лаб Д-101 | 2,2 | 3,0 | 2,9 | 2,8 | 2,2 | 2,1 | 3,1 | | 2,9 | - | 3,8 | 3,5 | 2,9 | |
| | ИТ ОГО: | 2,4 | 3,8 | 3,2 | 2,6 | 2,7 | 2,4 | 2,5 | 2,5 | 2,9 | 2,5 | 3,8 | 3,4 | | |

Таблица 33.

| № п/п | Группа | Химия | История | Английский язык | Анатомия |
|-------|---------------|-------|---------|-----------------|----------|
| | Ф-113,114 | 3,1 | - | 3,9 | 2,8 |
| | СД-115, 115а | - | 3,4 | 3,2 | 4,2 |
| | ЛД-113 | - | - | 3,2 | 2,9 |
| | ЛД-114 | - | 3,3 | 4,0 | 2,9 |
| | Акд-112, 112а | - | - | 4,0 | 2,4 |

Таблица 34.

г.Воткинск

| № п/п | Группа | Русский язык | | Литература | | Математика | | Физика | | ОБЖ | | Обществознание | | География | | Физическая культура | |
|-------|----------------|--------------|--|------------|--|------------|--|--------|--|-----|--|----------------|--|-----------|--|---------------------|--|
| | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | |
| 1. | В-СД-101 | 2,9 | | 3,0 | | 3,4 | | 3,3 | | 3,6 | | 4 | | 4,2 | | 3,5 | |
| 2. | В-СД-102 | 2,9 | | 3,0 | | 3,5 | | 3,4 | | 3,0 | | 3,9 | | 4,4 | | 3,3 | |
| 3. | В-СД-103, 103А | 2,9 | | 3,0 | | 2,7 | | 3,0 | | 3,4 | | 3,5 | | 4,2 | | 3,4 | |
| | ИТОГО: | 2,9 | | 3,0 | | 3,2 | | 3,2 | | 3,3 | | 3,8 | | 4,3 | | 3,4 | |

Таблица 35.

| № п/п | Группа | История | | Информатика | | Английский язык | | Биология | | Химия | | ИТОГО | |
|-------|----------------|---------|--|-------------|--|-----------------|--|----------|--|-------|--|-------|--|
| | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | | СБ | |
| 1. | В-СД-101 | 3,5 | | 3,3 | | 2,4 | | 2,4 | | 2,3 | | 3,0 | |
| 2. | В-СД-102 | 3,7 | | 3,4 | | 2,2 | | 2,6 | | 2,1 | | 3,0 | |
| 3. | В-СД-103, 103А | 2,7 | | 3,3 | | 3,4 | | 2,3 | | 2,3 | | 2,9 | |
| | ИТОГО: | 3,3 | | 3,3 | | 2,7 | | 2,4 | | 2,2 | | 3,0 | |

Таблица 36.

| № п/п | Группа | Информационные технологии в проф. деятельности | | Английский язык | | Анатомия и физиология человека | | История | | Введение в специальность | | Физическая культура | | Генетика человека | | ИТОГО | |
|-------|--------|--|-------|-----------------|-------|--------------------------------|-------|---------|-------|--------------------------|-------|---------------------|-------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | СБ | % кач | СБ | % кач | СБ | % кач | СБ | % кач | СБ | % кач | СБ | % кач | СБ | % кач | СБ | % кач |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----|----|-----|----|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|
| 1. | В-ЛД-111 | 4,0 | 70 | 4,4 | 92 | 3,6 | 62 | 4,0 | 100 | 3,5 | 55 | 3,8 | 84 | 2,8 | 12 | 3,5 | 59 |
|----|----------|-----|----|-----|----|-----|----|-----|-----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|

Таблица 37

г.Глазов

| № п/п | Группа | Математика | Русский язык | Литература | Биология | Химия | Английский язык | ОБЖ |
|-------|---------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-------------|
| 1. | Г-СД-101 | 2,8 | 2,9 | 3,6 | 4,1 | 3,4 | 2,2 | 3,2 |
| 2. | Г-СД-102 | 2,6 | 2,8 | 3,1 | 3,9 | 3,3 | 2,0 | 3,5 |
| 3. | Г-СД-103 | 4,0 | 3,1 | 3,8 | 4,7 | 4,1 | 2,4 | 3,2 |
| 4. | Г-СД-104 | 3,1 | 3,4 | 3,8 | 4,0 | 3,8 | 2,0 | 3,9 |
| 5. | Г-ЛД-101 | 3,8 | 3,4 | 3,2 | 4,1 | 3,7 | 2,0 | 3,9 |
| | ИТОГО: | 3,26 | 3,12 | 3,50 | 4,16 | 3,66 | 2,12 | 3,54 |

Таблица 38

| № п/п | Группа | История | Физическая культура | Физика | Обществознание | География | Информатика | ИТОГО |
|-------|---------------|-------------|---------------------|-------------|----------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. | Г-СД-101 | 2,4 | 3,8 | 2,8 | 2,6 | 2,4 | 2,9 | 3,01 |
| 2. | Г-СД-102 | 2,4 | 3,8 | 2,4 | 3,0 | 2,4 | 2,8 | 2,92 |
| 3. | Г-СД-103 | 2,5 | 3,5 | 3,6 | 2,9 | 2,3 | 2,9 | 3,31 |
| 4. | Г-СД-104 | 2,7 | 3,6 | 2,9 | 3,0 | 2,2 | 2,5 | 3,15 |
| 5. | Г-ЛД-101 | 2,5 | 4,0 | 2,6 | 3,2 | 2,5 | 2,6 | 3,19 |
| | ИТОГО: | 2,50 | 3,74 | 2,86 | 2,94 | 2,36 | 2,74 | 3,12 |

Таблица 39

| № п/п | Группа | История России | Физическая культура | Информационные технологии | Английский язык | Анатомия | Введение в специальность | ИТОГО |
|-------|----------------|----------------|---------------------|---------------------------|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|
| 1. | Г-ЛД-111 | 2,5 | 3,9 | 2,8 | 2,0 | 2,5 | 3,9 | 2,93 |
| 2. | Г-ЛД-112 | 2,5 | 3,9 | 2,9 | 2,1 | 2,7 | 3,9 | 3,0 |
| 3. | Г-СО-111 | 2,6 | 3,9 | 3,1 | 2,6 | 2,4 | 4,7 | 3,22 |
| | ИТОГО : | 2,53 | 3,90 | 2,9 | 2,23 | 2,53 | 4,17 | 3,05 |

Таблица 40.

г.Сарапул

| № п/п | Группа | Математика | Русский язык | Литература | Биология | Химия | Английский язык | ОБЖ |
|-------|---------------|-------------|--------------|------------|-------------|-------------|-----------------|-------------|
| 1. | С-СД-101 | 2,7 | 3,6 | 3,1 | 2,8 | 2,7 | 3,2 | 3,2 |
| 2. | С-СД-102 | 3,0 | 3,7 | 4,1 | 2,8 | 2,8 | 3,6 | 3,8 |
| 3. | С-СД-103 | 2,8 | 3,2 | 3,6 | 2,6 | 2,9 | 3,0 | 3,8 |
| 4. | С-ЛД-101 | 3,2 | 3,9 | 3,1 | 2,8 | 2,9 | 4,0 | 4,2 |
| | ИТОГО: | 2,93 | 3,6 | 3,5 | 2,75 | 2,83 | 3,5 | 3,75 |

Таблица 41.

| № п/п | Группа | История | Физическая культура | Физика | Обществознание | ИТОГО |
|-------|--------|---------|---------------------|--------|----------------|-------|
|-------|--------|---------|---------------------|--------|----------------|-------|

| | | | | | | |
|----|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 1. | С-СД-101 | 2,3 | 4,0 | 2,6 | 3,0 | 3,0 |
| 2. | С-СД-102 | 2,4 | 3,8 | 3,0 | 2,9 | 3,3 |
| 3. | С-СД-103 | 2,6 | 4,0 | 2,6 | 2,8 | 3,1 |
| 4. | С-ЛД-101 | 2,9 | 3,8 | 3,6 | 3,2 | 3,4 |
| | ИТОГО: | 2,6 | 3,9 | 3,0 | 3,0 | 3,2 |

Таблица 42.

| № п/п | Группа | История | Физическая культура | Английский язык | Анатомия | ИТОГО |
|-------|----------|---------|---------------------|-----------------|----------|------------|
| 1. | С-ЛД-111 | 3,0 | 3,8 | 3,6 | 3,0 | 3,4 |

Таблица 43.

г.Можга

| № п / п | Группа | Математика | Русский язык | Литература | Биология | Физика | География | ОБЖ | Информатика | Химия | История | Обществознание | Физкультура | Английский язык | Информ.технологии | Введение в специальность | Анатомия и физиология | ИТОГО | ИТОГО |
|---------|---------------|------------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|----------------|-------------|-----------------|-------------------|--------------------------|-----------------------|--------------|--------------|
| 1. | М-СД-101 | 3,00 | 4,20 | 3,60 | 2,47 | 3,60 | 2,55 | 3,20 | 2,60 | 3,10 | 3,40 | 3,80 | 4,40 | 3,50 | - | - | - | 3,3 | |
| 2. | М-СД-102 | 3,00 | 3,70 | 3,20 | 2,04 | 3,13 | 2,63 | 3,20 | 2,73 | 2,70 | 3,30 | 3,90 | 4,30 | 3,30 | - | - | - | 3,2 | |
| 3. | М-СД-103 | 2,90 | 3,90 | 3,60 | 2,68 | 3,27 | 2,05 | 3,80 | 2,70 | 3,80 | 3,00 | 3,30 | 4,30 | 3,50 | - | - | - | 3,3 | |
| 4. | М-ЛД-101 | 3,20 | 4,00 | 3,40 | 3,22 | 2,39 | 2,44 | 3,10 | 3,40 | 3,40 | 3,20 | 3,30 | 4,10 | 3,50 | - | - | - | 3,3 | |
| 5. | М-ЛД-102 | 2,60 | 3,80 | 3,30 | 2,38 | 2,64 | 2,58 | 3,00 | 2,70 | 3,00 | 2,90 | 3,10 | 4,10 | 2,70 | - | - | - | 3,0 | |
| 6. | М-ЛД-103 | 2,90 | 3,70 | 3,30 | 3,31 | 3,20 | 2,55 | 3,20 | 3,10 | 3,30 | 3,20 | 3,30 | 4,00 | 3,60 | - | - | - | 3,3 | |
| 7. | М-ЛД-104 | 2,60 | 3,60 | 3,20 | 2,42 | 3,30 | 2,92 | 2,60 | 2,80 | 2,60 | 3,40 | 3,40 | 3,80 | 4,20 | - | - | - | 3,1 | |
| 8. | М-ЛД-111 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3,20 | - | 4,20 | 3,40 | 2,90 | 3,40 | 3,82 | - | 3,5 |
| 9. | ИТОГО: | 2,9 | 3,8 | 3,4 | 2,6 | 3,1 | 2,5 | 3,2 | 2,9 | 3,1 | 3,2 | 3,4 | 4,2 | 3,5 | 2,9 | 3,4 | 3,8 | 3,2 | 3,5 |

Результаты аккредитационного мониторинга 2023

Таблица 44.

31.02.01 Лечебное дело

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | Количество баллов |
|-------|--|---------------------|-------------------|
| 1 | Наличие электронной информационно-образовательной среды | Имеется | 5 |
| 2 | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования | 91 | 20 |
| 5 | Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования | 100 | 10 |
| 6 | Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования | 59 | 10 |
| 7 | Наличие внутренней системы оценки качества образования | Имеется | 5 |

Таблица 45.

33.02.01 Фармация

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | Количество баллов |
|-------|--|---------------------|-------------------|
| 1 | Наличие электронной информационно-образовательной среды | Имеется | 5 |
| 2 | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования | 100 | 20 |
| 3 | Участие обучающихся образовательной организации в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования | Принимали участие | 10 |
| 5 | Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования | 100 | 10 |
| 6 | Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования | 44 | 10 |
| 7 | Наличие внутренней системы оценки качества образования | Имеется | 5 |

34.02.01 Сестринское дело

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | Количество баллов |
|-------|--|---------------------|-------------------|
| 1 | Наличие электронной информационно-образовательной среды | Имеется | 5 |
| 2 | Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования | 84 | 20 |
| 3 | Участие обучающихся образовательной организации в оценочных процедурах, проведенных в рамках мониторинга системы образования | Принимали участие | 10 |
| 5 | Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы среднего профессионального образования, имеющих опыт деятельности не менее одного года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации профессиональных модулей соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования | 100 | 10 |
| 6 | Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученое звание и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования | 60 | 10 |
| 7 | Наличие внутренней системы оценки качества образования | Имеется | 5 |

4.4. Результаты всероссийских проверочных работ 2023 года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики № 1345 от 04 сентября 2023 г. О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ на территории Удмуртской республики в 2023/2024 учебном году в АПОУ УР «РМК МЗ УР» во всероссийских проверочных работах приняли участие обучающиеся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающиеся очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершившие освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году.

Всероссийские проверочные работы для обучающихся профессиональных образовательных организаций проводятся Федеральным государственным бюджетным учреждением "Федеральный институт оценки качества образования" в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования единой системы оценки качества образования.

Результаты ВПР СПО могут быть использованы:

- образовательными организациями для совершенствования образовательного процесса;
- органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, для анализа текущего состояния системы среднего профессионального образования и формирования программ ее развития.

Не предусмотрено использование результатов ВПР СПО для оценки деятельности образовательных организаций, преподавателей, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ процедура ВПР СПО в АПОУ УР «РМК МЗ УР» в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Удмуртской Республики графиком проведена: с 15.09.2023 по 07.10.2023г.

- по дисциплине Биология в группах студентов 1 курса специальностей «Сестринское дело», «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Лабораторная диагностика»;

- по дисциплине Биология в группах студентов специальностей «Сестринское дело» и «Акушерское дело», завершивших в предыдущем учебном году освоение образовательных программ СОО;

- по дисциплине Химия в группах студентов 1 курса специальности «Фармация»;

- по дисциплине Химия в группах студентов специальности «Фармация», завершивших в предыдущем учебном году освоение образовательных программ СОО;

с 19.09.2023г по 29.09.2023г.:

- в группах студентов 1 курса по оценке метапредметных результатов.

- в группах студентов, завершивших в предыдущем учебном году освоение образовательных программ СОО;

Участвовали:

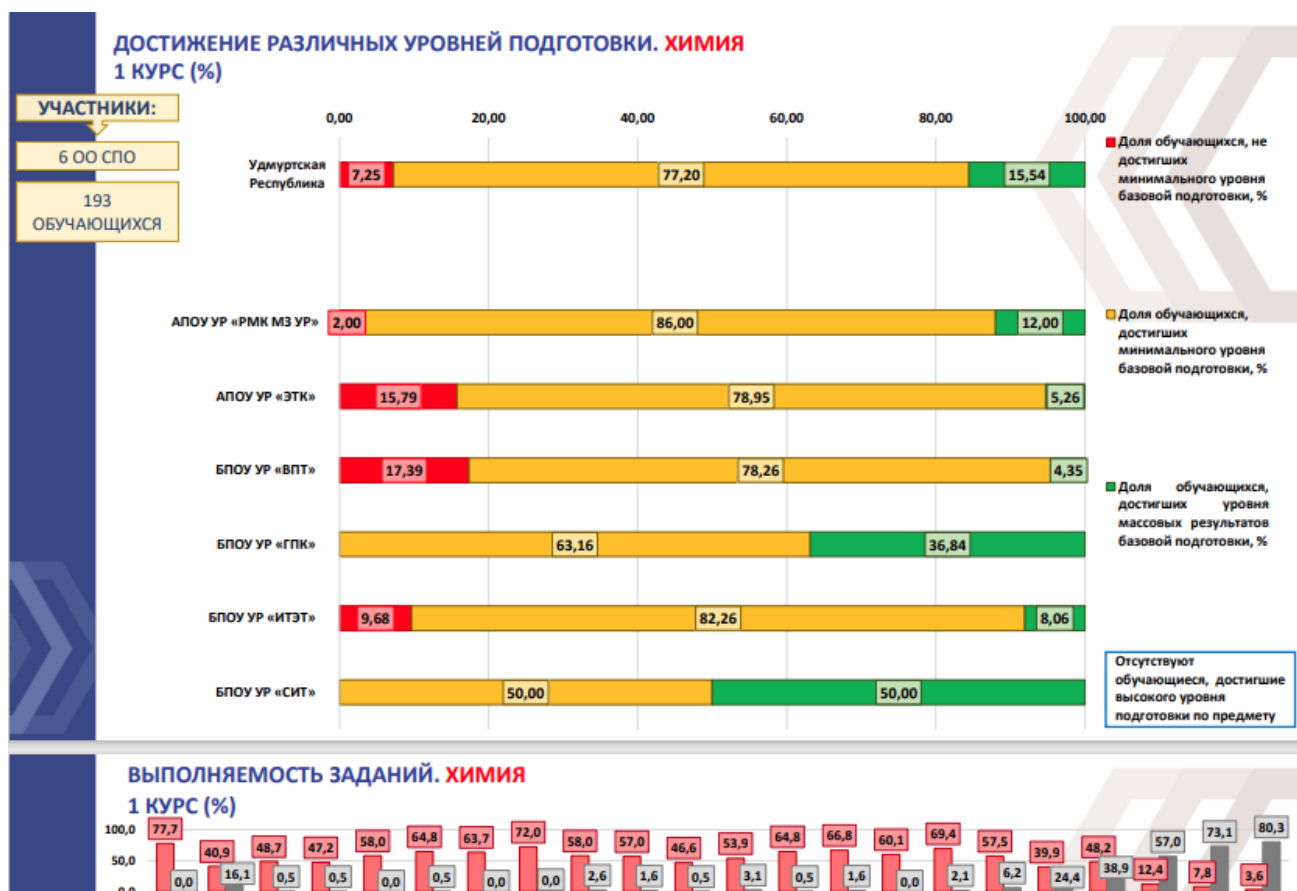
Ижевск – 314 человек: 181 - 1 курс, 133 – 2 курс; Глазов – 134 человек: 78 – 1 курс, 56 – 2 курс; Воткинск – 147 человек: 73 – 1 курс, 74 – 2 курс; Можга – 226 человека: 136 – 1 курс, 90 – 2 курс; Сарапул – 180 человек: 95 - 1 курс; 85 – 2 курс; Всего РМК: 1001 человек.

В зависимости от специальности участник ВПР СПО выполнял следующие проверочные работы:

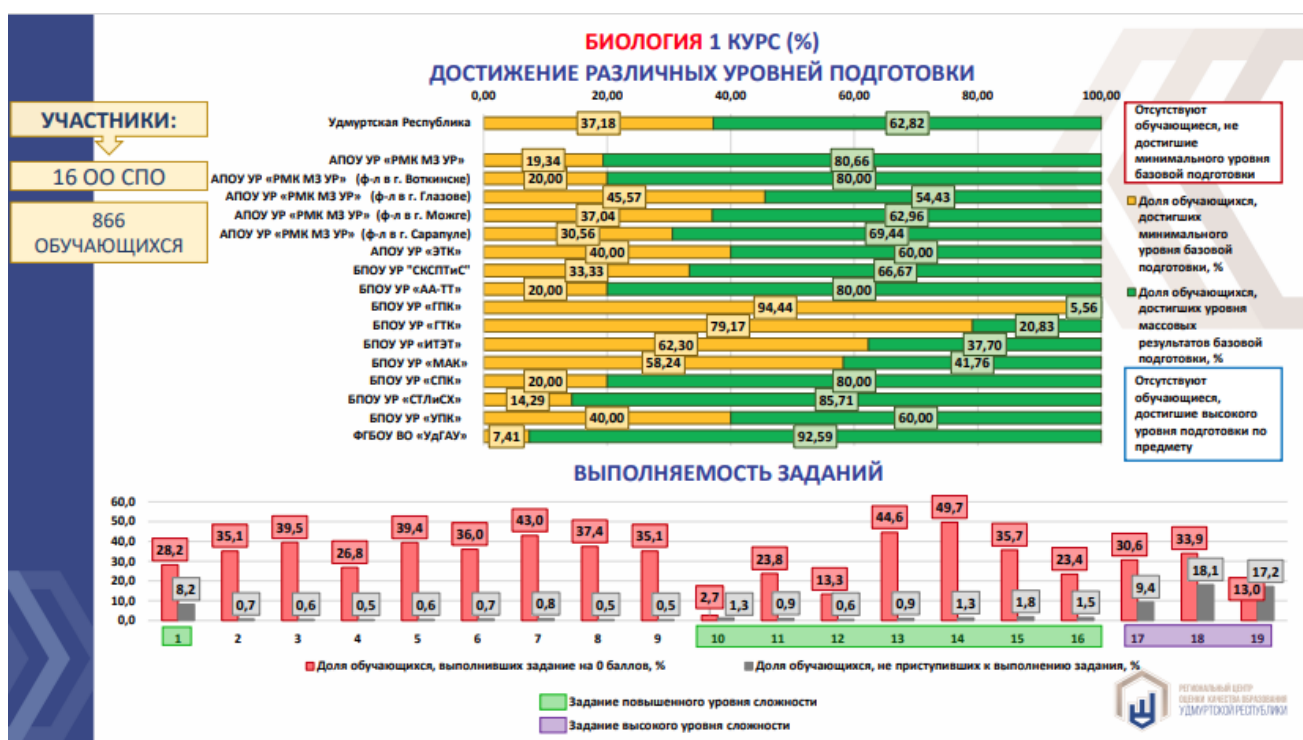
проверочная работа в части оценки метапредметных результатов обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО) и федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО)

проверочная работа по учебным предметам, профильным для осваиваемой специальности, выбранным по решению образовательной организации из числа общеобразовательных учебных предметов: русский язык, математика, физика, химия, биология, естествознание, география, история, обществознание, иностранные языки (английский язык, немецкий язык, французский язык), информатика (выполняется только обучающимися по программам подготовки специалистов среднего звена).

Студенты АПОУ УР «РМК МЗ УР» выполняли две работы по оценке метапредметных результатов и по оценке знаний по профильному предмету Биология или Химия в зависимости от специальности.



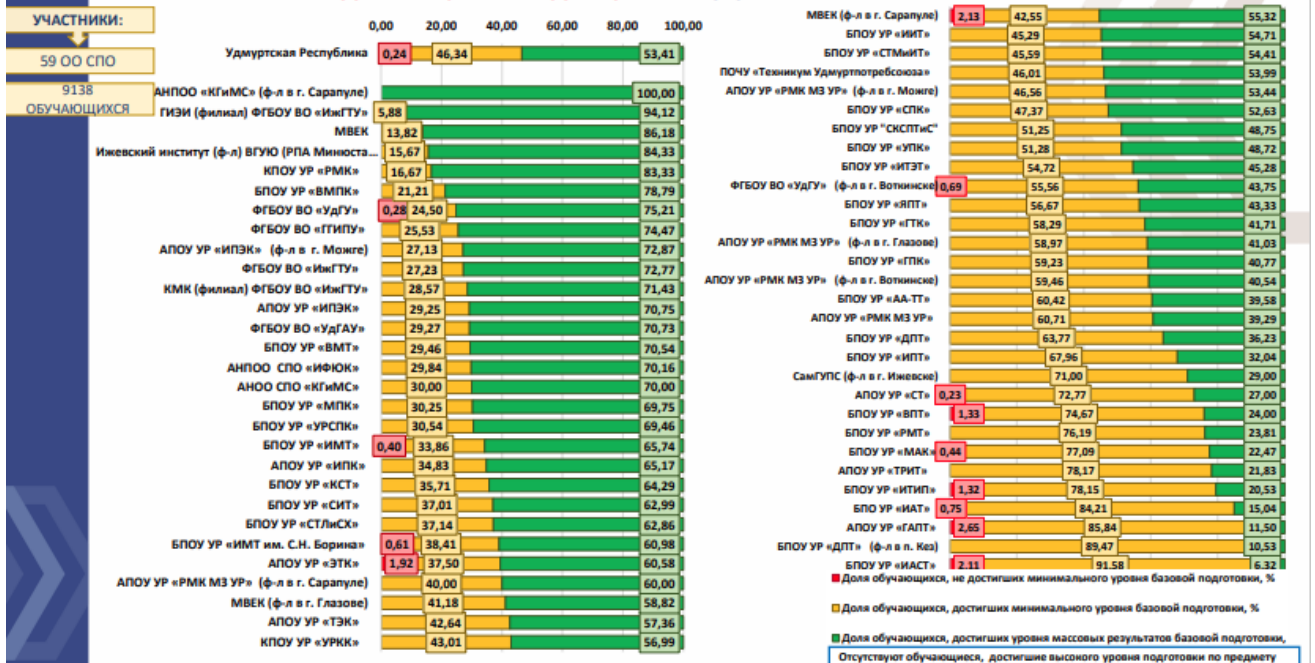
Министерством образования и науки Удмуртской Республики отмечен высокий уровень проведения всероссийских проверочных работ 2023 году т в АПОУ УР «РМК МЗ УР» (Письмо Министерства образования и науки Удмуртской Республики №01/01-34/1473 от 04.03.2024).



ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРЕДМЕТАМ, 1 КУРС (%)



ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ. ЕДИНАЯ ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА ПО СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫМ ПРЕДМЕТАМ (МЕТАПРЕДМЕТ). 1 КУРС (%)



ХИМИЯ, ЗАВЕРШИВШИЕ (%)

ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ

УЧАСТНИКИ:

4 00 СПО

160
ОБУЧАЮЩИХСЯ



ВЫПОЛНЯЕМОСТЬ ЗАДАНИЙ



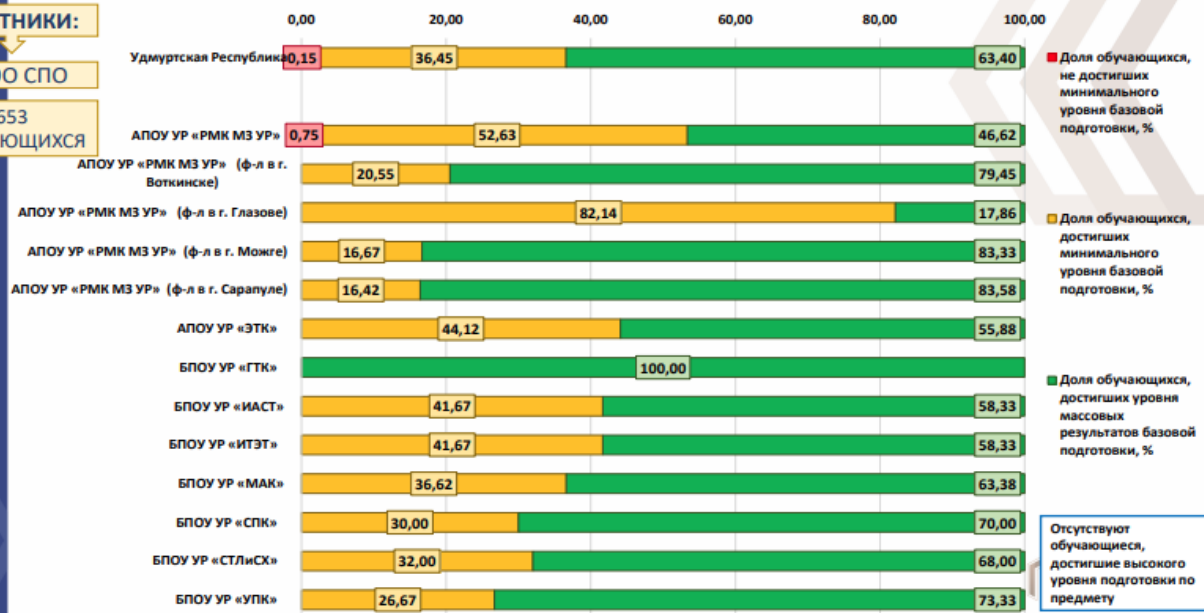
ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ. БИОЛОГИЯ

ЗАВЕРШИВШИЕ (%)

УЧАСТНИКИ:

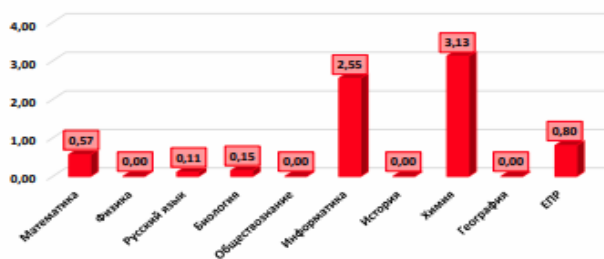
13 00 СПО

653
ОБУЧАЮЩИХСЯ



ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРЕДМЕТАМ, ЗАВЕРШИВШИЕ (%)

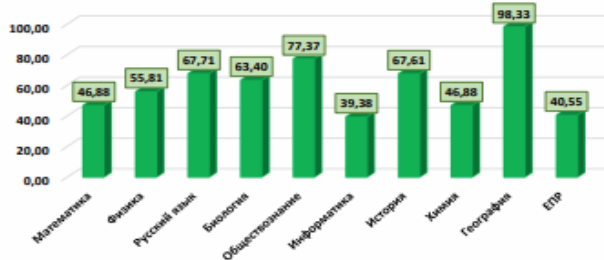
Доля обучающихся, не достигших минимального уровня базовой подготовки, %



Доля обучающихся, достигших минимального уровня базовой подготовки, %



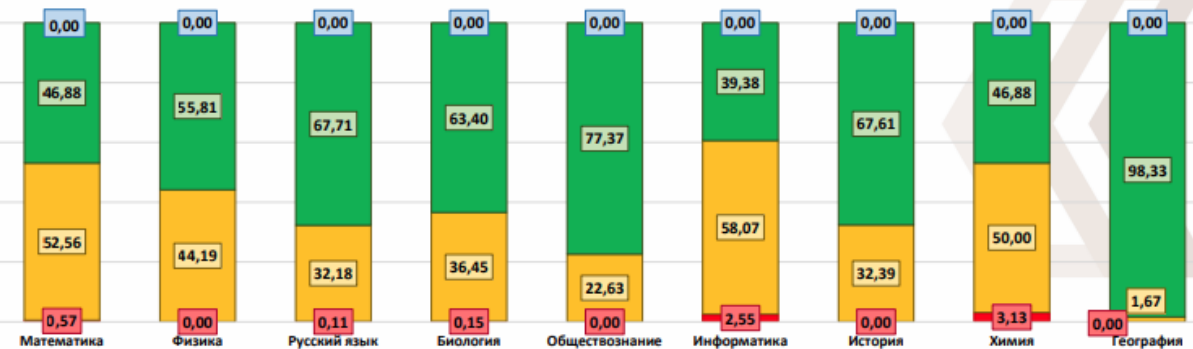
Доля обучающихся, достигших уровня массовых результатов базовой подготовки, %



Доля обучающихся, достигших высокого уровня подготовки, %



ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРЕДМЕТАМ, ЗАВЕРШИВШИЕ (%)



■ Доля обучающихся, достигших высокого уровня базовой подготовки, %
 ■ Доля обучающихся, достигших уровня массовых результатов базовой подготовки, %
 ■ Доля обучающихся, не достигших минимального уровня базовой подготовки, %

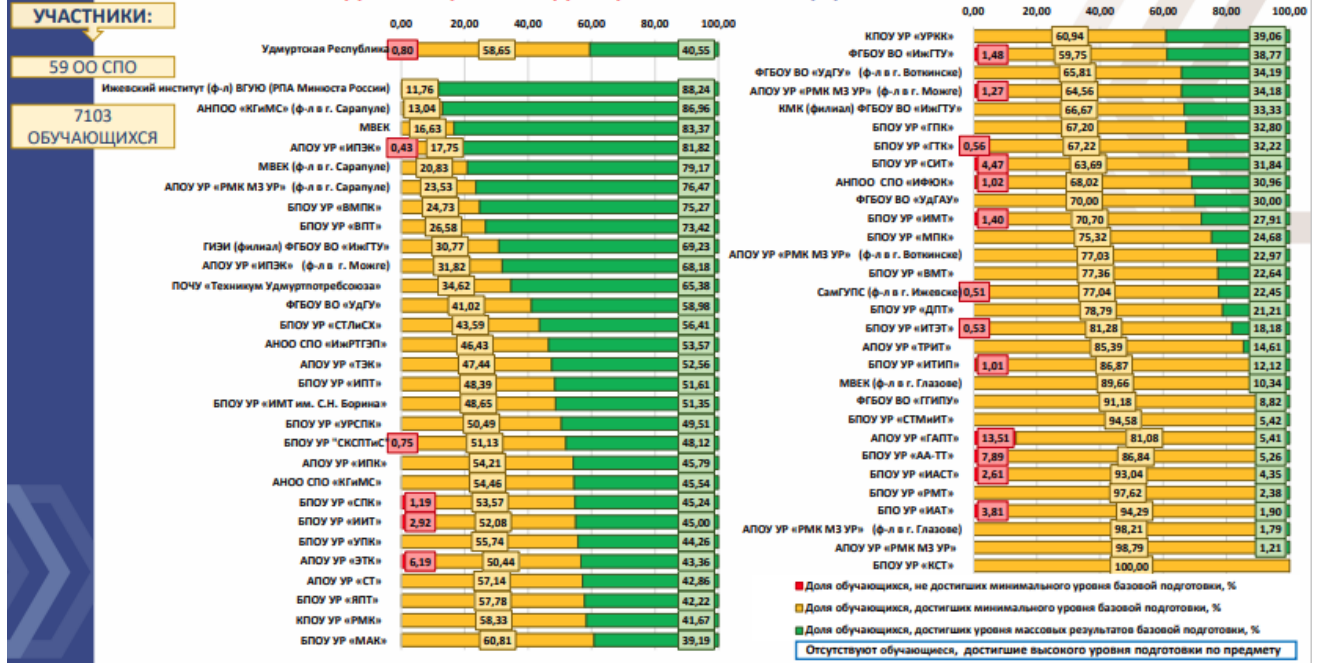
ЛУЧШИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (доля обучающихся, достигших уровня массовых результатов базовой подготовки,%)

| | | | | | | | | |
|-----------------------|------------------------|--------------|------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| БПОУ УР «ВПТ» (95,45) | АПОУ УР «ИПЭК» (97,44) | МВЕК (96,15) | БПОУ УР «ГТК» (100,00) | МВЕК (ф-л в г. Сарапуле) (95,24) | АПОУ УР «ТРИТ» (95,24) | БПОУ УР «ВМК» (100,00) | АПОУ УР «РМК МЗ УР» (80,00) | ФГБОУ ВО «УдГУ» (100,00) |
|-----------------------|------------------------|--------------|------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|

НИЗКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (доля обучающихся, достигших уровня массовых результатов базовой подготовки,%)

| | | | | | | | | |
|------------------------|---|--------------------------|--|-------------------------|--|-----------------------|------------------------|--------------|
| БПОУ УР «ИТЭТ» (10,31) | ФГБОУ ВО «ИжГТУ», БПОУ УР «ГПК», БПОУ УР «ИАТ» (0,00) | БПОУ УР «СТМИИТ» (20,51) | АПОУ УР «РМК МЗ УР» (ф-л в г. Глазове) (17,86) | БПОУ УР «УРСПК» (27,27) | ФГБОУ ВО «УдГУ», БПОУ УР «ГТК», АПОУ УР «ИПЭК» (ф-л в г. Можге) (0,00) | КПОУ УР «УРК» (55,56) | БПОУ УР «ИТЭТ» (10,34) | МВЕК (96,30) |
|------------------------|---|--------------------------|--|-------------------------|--|-----------------------|------------------------|--------------|

ДОСТИЖЕНИЕ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ ПОДГОТОВКИ. ЕДИНАЯ ПРОВЕРОЧНАЯ РАБОТА ПО СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫМ ПРЕДМЕТАМ (МЕТАПРЕДМЕТ). ЗАВЕРШИВШИЕ (%)



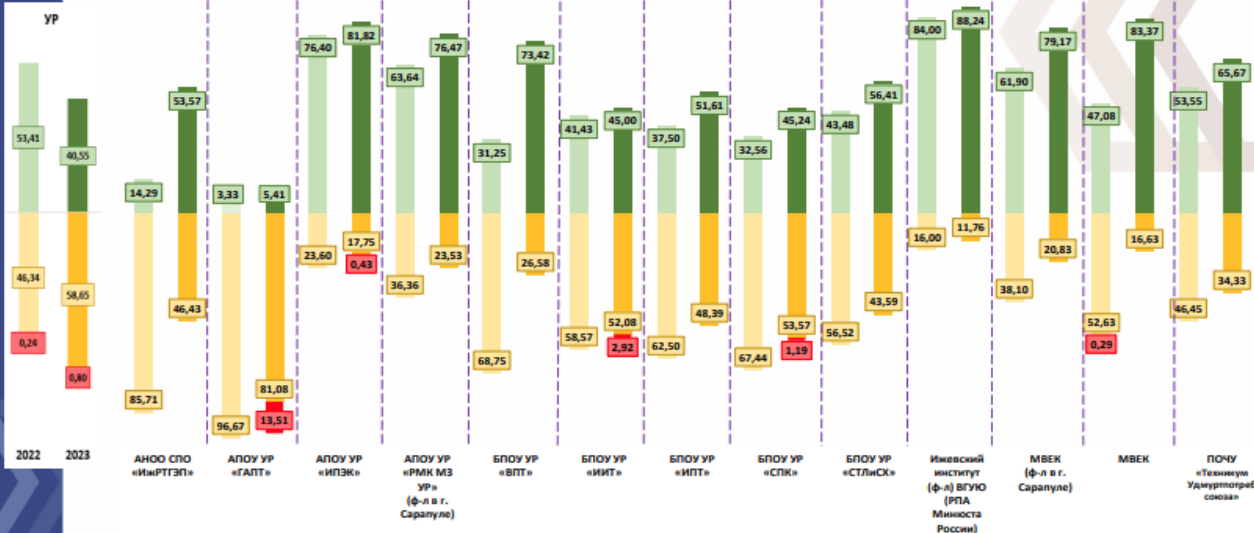
ДИНАМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ. ХИМИЯ 1 КУРС 2022 ГОД И ЗАВЕРШИВШИЕ 2023 ГОД (%)



ДИНАМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ. ЕПР
1 КУРС 2022 ГОД И ЗАВЕРШИВШИЕ 2023 ГОД (%)

ПОЛОЖИТЕЛЬНАЯ ДИНАМИКА

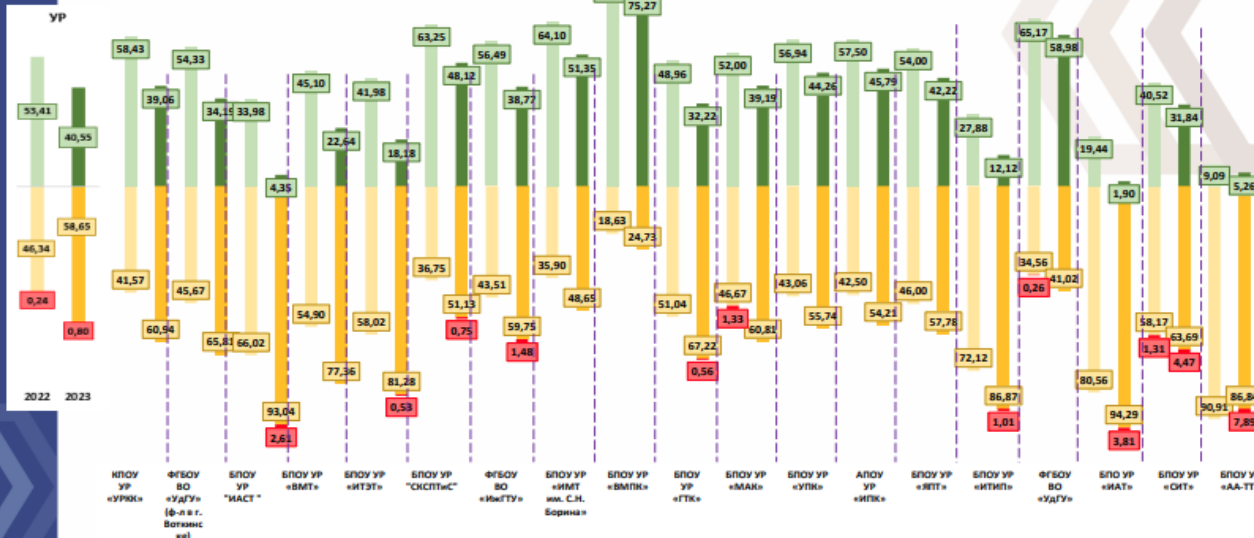
- 2022 г., 2023 г.
- достижение высокого уровня подготовки, %
 - достижение массовых результатов базовой подготовки, %
 - достижение минимального уровня базовой подготовки, %
 - недостижение минимального уровня базовой подготовки, %



ДИНАМИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ. ЕПР
1 КУРС 2022 ГОД И ЗАВЕРШИВШИЕ 2023 ГОД (%)

ОТРИЦАТЕЛЬНАЯ ДИНАМИКА (1-50%)

- 2022 г., 2023 г.
- достижение высокого уровня подготовки, %
 - достижение массовых результатов базовой подготовки, %
 - достижение минимального уровня базовой подготовки, %
 - недостижение минимального уровня базовой подготовки, %



5. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ

5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Кадровое обеспечение образовательного процесса, его качественный состав имеют определяющее значение в подготовке будущих специалистов. В АПОУ УР «РМК МЗ УР» (далее – Колледж) осуществляется планомерная организационная работа, направленная на качественное улучшение кадрового состава, в том числе и педагогических работников. По состоянию на 31.12.2023 года общая численность работников Колледжа составила 421 человек основных сотрудников и 63 человека, работающих на условиях внешнего совместительства.

Таблица 47

Из них:

| Категории работников | Основные работники | Внешние совместители |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|
| Руководящие работники | 53 | - |
| Педагогические работники | 163 | 52 |
| в том числе преподаватели | 147 | 51 |
| Учебно-вспомогательный персонал | 47 | - |
| Иной персонал | 158 | 11 |

Таблица 48

В разрезе филиалов персонал распределяется следующим образом:

| Категории основных работников | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|---------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Всего работников | 204 | 50 | 54 | 44 | 69 |
| Руководящие работники | 27 | 7 | 6 | 6 | 7 |
| Педагогические работники | 77 | 21 | 21 | 16 | 28 |
| в том числе преподаватели | 69 | 18 | 19 | 15 | 26 |
| Учебно-вспомогательный персонал | 29 | 4 | 5 | 5 | 7 |
| Иной персонал | 74 | 18 | 22 | 17 | 27 |

В Колледже сформирован квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить качественную подготовку специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Базовое образование и профессиональная переподготовка педагогических работников соответствует преподаваемым дисциплинам и профессиональным модулям. Из 163 педагогов - 152 человека имеют высшее профессиональное образование (что составляет 93,3% от общего количества педагогических работников) и 11 человек - среднее профессиональное образование (6,7% соответственно).

Таблица 49

| Образование | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|----------------------------|--------|----------|--------|---------|-------|
| Высшее профессиональное | 76 | 19 | 17 | 15 | 25 |
| в том числе педагогическое | 31 | 10 | 17 | 6 | 12 |
| Среднее профессиональное | 1 | 2 | 4 | 1 | 3 |

| | | | | | |
|----------------------------|---|---|---|---|---|
| в том числе педагогическое | - | 1 | 4 | 1 | 1 |
|----------------------------|---|---|---|---|---|

Возрастной состав педагогических работников распределяется следующим образом: преобладающее число педагогов находится в возрастной категории от 30 до 49 лет – 50% преподавательского состава (81 человек); на возраст от 50 до 59 лет приходится 20,8% от всего количества педагогических работников (34 человека), старше 60 лет – 22,6% (37 человек); наименьшее число педагогов - 6,6% (11 человек) находится в возрастной группе моложе 30 лет.

Таблица 50

| Возрастные категории | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Всего работников | 77 | 21 | 21 | 16 | 28 |
| моложе 30 лет | 7 | - | 3 | - | 1 |
| 30 – 39 лет | 16 | 2 | 3 | 5 | 9 |
| 40 – 49 лет | 19 | 10 | 7 | 4 | 6 |
| 50 – 59 лет | 15 | 7 | 3 | 6 | 3 |
| 60 и более лет | 20 | 2 | 5 | 1 | 9 |

Средний возраст педагогических работников Колледжа составляет 45 лет. Педагогический коллектив омолаживается, на смену уходящим ветеранам приходят молодые, активные, целеустремленные преподаватели. Это способствует сохранению преемственности и лучших традиций образовательной организации.

Педагогические работники имеют большой опыт и стаж профессиональной деятельности. При этом 30,7% преподавателей имеют стаж педагогической работы менее 5 лет, 36,8% преподавателей - от 5 до 20 лет, 32,5% преподавателей - 20 и более лет. Это свидетельствует о том, что в учебном заведении работают как молодые педагоги, способные развиваться и совершенствоваться, так и опытные и высококвалифицированные преподаватели, которые могут поделиться знаниями с молодежью.

Таблица 51

| Педагогический стаж | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Всего работников | 77 | 21 | 21 | 16 | 28 |
| менее 1 года | 9 | - | - | - | - |
| 1 – 4 года | 24 | 3 | - | 5 | 9 |
| 5 – 9 лет | 12 | 8 | 5 | 5 | 4 |
| 10 – 14 лет | 7 | 2 | 4 | 1 | 2 |
| 15 – 19 лет | 8 | 1 | 1 | - | - |
| 20 и более лет | 17 | 7 | 11 | 5 | 13 |

Высокий уровень профессиональной компетенции педагогических работников подтверждается результатами аттестации, а также наличием ученых степеней и почетных званий. Из общего числа педагогических работников 86 человек имеют квалификационную категорию: из них, 52 человека аттестованы на высшую категорию, 34 человека – на первую. В составе коллектива есть педагоги, имеющие ученую степень и почетные звания: ученую степень кандидата наук имеют - 2 человека; почетные звания «Заслуженный работник

здравоохранения Удмуртской Республики» - 15 человек, «Заслуженный работник народного образования Удмуртской Республики» - 4 человека, «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» - 1 человек, «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» - 1 человек; нагрудные знаки «Отличник здравоохранения» - 2 человека, «Отличник социально-трудовой сферы» – 1 человек, «Отличник народного просвещения» – 1 человек.

Таблица 52

| | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|---|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| Всего работников, имеющих квалификационную категорию | 38 | 12 | 13 | 8 | 15 |
| - высшую | 24 | 5 | 5 | 7 | 11 |
| - первую | 14 | 7 | 8 | 1 | 4 |
| Всего работников, имеющих почетное звание | 8 | 3 | 3 | | 7 |
| - Заслуженный работник здравоохранения Удмуртской Республики | 8 | 1 | 3 | | 3 |
| - Заслуженный работник народного образования Удмуртской Республики | | 2 | | | 2 |
| - Почетный работник сферы образования Российской Федерации | | | | | 1 |
| - Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации | | | | | 1 |
| Всего работников, имеющих нагрудный знак | 1 | 1 | | | 2 |
| - Отличник здравоохранения | 1 | | | | 1 |
| - Отличник народного просвещения | | | | | 1 |
| - Отличник социально-трудовой сферы | | 1 | | | |
| Всего работников, имеющих ученую степень | 2 | | | | |
| - кандидат медицинских наук | 1 | | | | |
| - кандидат биологических наук | 1 | | | | |

Укомплектованность штатными преподавателями по-прежнему остается на низком уровне и составляет 47,14%. Поэтому к преподавательской деятельности активно привлекаются работники из практического здравоохранения (внешние совместители, преподаватели с почасовой оплатой) и руководящие работники Колледжа, которые обучают студентов теоретическим основам и практическим навыкам. В 2023 году было привлечено 376 специалистов, что способствовало выполнению учебных программ в полном объеме. Из числа привлеченных преподавателей 37 человек имеют квалификационную категорию: из них 23 преподавателя аттестованы на высшую категорию, 14 - на первую. Ученую степень кандидата наук имеют 6 педагогов; почетные звания «Заслуженный работник здравоохранения Удмуртской Республики» - 24 человека, «Заслуженный работник народного образования

Удмуртской Республики» - 3 человека, «Почетный работник сферы образования Российской Федерации» - 1 человек, «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» - 2 человека.

Таблица 53

| | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|---|-----------|----------|----------|----------|----------|
| Всего работников, имеющих квалификационную категорию | 15 | 3 | 4 | 6 | 9 |
| - высшую | 8 | 2 | 2 | 4 | 7 |
| - первую | 7 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Всего работников, имеющих почетное звание | 12 | 4 | 2 | 6 | 6 |
| - Заслуженный работник здравоохранения Удмуртской Республики | 10 | 4 | 2 | 5 | 3 |
| - Заслуженный работник народного образования Удмуртской Республики | 1 | | | 1 | 1 |
| - Почетный работник сферы образования Российской Федерации | 1 | | | | |
| - Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации | | | | | 2 |
| Всего работников, имеющих нагрудный знак | | | | | |
| - Отличник здравоохранения | | | | | |
| - Отличник народного просвещения | | | | | |
| - Отличник социально-трудовой сферы | | | | | |
| Всего работников, имеющих ученую степень | 5 | | | 1 | |
| - кандидат медицинских наук | 4 | | | 1 | |
| - кандидат биологических наук | | | | | |
| - кандидат исторических наук | 1 | | | | |

Привлечение к учебному процессу высококвалифицированных специалистов из практического здравоохранения повышает качество знаний и умений выпускников.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется в различных формах: профессиональная переподготовка (далее – ПП), курсы повышения квалификации (далее – ПК), тематические семинары, тренинги, мастер-классы, стажировки по индивидуальным программам на рабочем месте и на базе лечебно-профилактических учреждений, профессиональная переподготовка и другие. Руководящие работники Колледжа (директор, его заместители по направлениям, руководители подразделений) проходят повышение квалификации на курсах по тематике, связанной с их управленческой деятельностью. Сотрудники Колледжа имеют возможность повышать квалификацию в удобное время, без

отрыва от основной работы, обучаясь дистанционно. В 2023 году прошли ПП по педагогике и методикам преподавания дисциплин – 22 человека; ПК по профилю педагогической деятельности (педагогика и клинические дисциплины) – 66 человек; стажировку – 17 человек; ПК по использованию информационных и коммуникационных технологий – 1 человек; ПК по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – 32 человека; ПК по вопросам управления и деятельности учреждения – 16 человек; ПК по вопросам наставничества – 15 человек, ПК по применению дистанционных технологий обучения – 3 человека.

Таблица 54

| Формы повышения квалификации | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Всего работников, повысивших квалификацию | 91 | 16 | 38 | 15 | 12 |
| ПП по педагогике | 15 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| ПК по профилю педагогической деятельности (педагогика и клинические дисциплины) | 36 | 8 | 14 | 6 | 2 |
| ПК по использованию информационных и коммуникационных технологий | 1 | | | | |
| ПК по вопросам получения СПО инвалидами и лицами с ОВЗ | 17 | 6 | 3 | 3 | 3 |
| ПК по вопросам управления и деятельности учреждения | 10 | | 1 | 1 | 4 |
| ПК по вопросам наставничества | 11 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Стажировка | | | 17 | | |
| ПК по применению дистанционных технологий обучения | 1 | | | 2 | |

В Колледже созданы условия для того, чтобы каждый сотрудник имел не только желание, но и возможность, пройти дополнительное обучение или переподготовку, повысить свою квалификацию, реализовать свои способности в той или иной сфере.

В юбилейном для Колледжа 2023 году за многолетний добросовестный труд, особые заслуги и достижения большое количество работников были представлены к наградам.

Таблица 55

| Вид награды | Ижевск | Воткинск | Глазов | Сарапул | Можга |
|--|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| Всего награжденных | 54 | 8 | 11 | 5 | 20 |
| Почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Удмуртской Республики» | 1 | | | | 1 |
| Почетное звание «Заслуженный работник образования Удмуртской Республики» | 1 | | | | |
| Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации | 3 | | | | |

| | | | | | |
|---|----|---|---|---|---|
| Почетная грамота Министерства здравоохранения Российской Федерации | | | | | |
| Благодарность Министерства здравоохранения Российской Федерации | 1 | | | | |
| Почетная грамота Министерства образования и науки Удмуртской Республики | | 1 | 2 | | 1 |
| Почетная грамота Удмуртской Республики | 1 | | | | |
| Почетная грамота Министерства здравоохранения Удмуртской Республики | 6 | 2 | 3 | 1 | 2 |
| Благодарность Министерства здравоохранения Удмуртской Республики | | | | 1 | |
| Почетная грамота Государственного Совета Удмуртской Республики | 4 | | | | |
| Почетная грамота Правительства Удмуртской Республики | 2 | | | | 1 |
| Почетная грамота АПОУ УР «РМК МЗ УР» | 19 | 4 | 5 | 1 | 7 |
| Благодарность АПОУ УР «РМК МЗ УР» | 6 | 1 | 1 | 2 | 5 |
| Почетная грамота муниципального образования и района | 10 | | | | 3 |

Выводы:

Оценивая кадровое обеспечение, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки специалистов, можно констатировать следующее:

1. Качественный состав педагогических кадров Колледжа соответствует основным требованиям, предъявляемым ФГОС к реализуемым образовательным программам.
2. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава соответствуют содержанию подготовки по каждой реализуемой программе, что подтверждается уровнем образованием, стажем педагогической деятельности, наличием квалификационных категорий.
3. В Колледже сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом, владеющий современными технологиями и методиками обучения и способный осуществлять качественную подготовку специалистов для здравоохранения. Но низкая укомплектованность приводит к высокой нагрузке основного преподавательского состава и необходимости привлечения к педагогической деятельности большого числа совместителей и преподавателей с почасовой оплатой труда, что не может не отразиться на качестве и системности образовательного процесса.

Задачи:

1. Укомплектование Колледжа штатными преподавателями за счет привлечения к педагогической деятельности опытных специалистов из практического здравоохранения и

молодых специалистов, имеющих педагогическое, медицинское и фармацевтическое образование.

2. Повышение показателей по аттестации педагогического состава.

3. Повышение уровня квалификации педагогических работников по педагогике и медицинским специальностям.

5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Миссия АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Профессиональная подготовка специалистов среднего звена здравоохранения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ПС, квалификационных требований и потребностям отрасли.

Миссия методической службы АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Создание и стабильное развитие социально-психологических, профессионально-педагогических, информационно-образовательных и учебно-методических условий для успешного профессионального развития субъектов образования.

ОБЩАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА на 2018-2025 уч. гг.:

Создание и стабильное развитие единой профессионально-развивающей образовательной среды (далее ПРОС), обеспечивающей реализацию модульно-компетентностной модели подготовки специалистов среднего звена здравоохранения.

ОБЩАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА на 2023 гг.:

Развитие единой профессионально-развивающей образовательной среды на основе новых ФГОС с учетом профессиональных стандартов деятельности среднего медицинского персонала.

Цель методической службы: повышение педагогической и профессиональной компетентности преподавателей как главного фактора, обеспечивающего качество профессионального образования

Задачи методической службы на 2023 гг.:

- разработка программного и учебно-методического обеспечения подготовки специалистов среднего звена здравоохранения в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения;
- разработка электронного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- развитие профессионального мастерства преподавателей;
- исследовательский подход к осуществлению профессиональной деятельности преподавателей, специалистов здравоохранения, студентов;
- поддержание позитивного имиджа республиканского медицинского колледжа в образовательном процессе региона.

Направления работы:

1. Организационная и контрольно-аналитическая деятельность.
2. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
3. Повышение профессиональной компетентности преподавателей.
4. Инновационная деятельность. Распространение эффективного педагогического опыта.
5. Интегрированное взаимодействие с образовательными, медицинскими и общественными организациями.

Объект методической работы: различные стороны образовательного процесса: учебная, аналитическая, экспертная, информационная, консультационная, научно-исследовательская.

Общие показатели

| №п/п | Виды работ | % выполнения плана |
|------|--|---|
| I. | Разработка программного и учебно-методического обеспечения ОПОП СПО по специальности в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения по специальностям: Лечебное дело, Сестринское дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, Стоматология ортопедическая | 100% |
| II. | Проведено МС | 11 |
| IV. | Проведено заседаний ЦМК - ЦМК ООД (кол-во) - ЦМК ОПД (кол-во) - ЦМК «Терапия» (кол-во) - ЦМК «Хирургия» (кол-во) - ЦМК «Педиатрия и акушерство» (кол-во) - ЦМК «Сестринское дело» (кол-во) - ЦМК «Фармация» - ЦМК «Лабораторная диагностика» - ЦМК «Стоматология ортопедическая» | 90 11 11 11 11 11 11 11 11 |
| V. | Качество кадрового обеспечения образовательного процесса | |
| № | Наименование | Кол-во |
| 1. | Качество кадрового обеспечения образовательного процесса | |
| 1.1. | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации преподавателей | |
| | Кол-во преподавателей и совместителей прошедших профессиональную переподготовку «Педагог» | 10 |
| | Кол-во преподавателей прошедших повышение квалификации по применению дистанционных технологий обучения | 5 |
| | Кол-во преподавателей прошедших повышение квалификации по обучению лиц с ОВЗ и инвалидов | 29 |
| | Кол-во преподавателей прошедших повышение квалификации по преподаваемой дисциплине по ДПП и в форме стажировки | 30 |
| | Количество преподавателей обучившихся по ДПП ПК «Реализация сетевой формы наставничества педагогических работников в профессиональных образовательных организациях» с применением ДОТ: | 15 |
| | Количество преподавателей и членов администрации обучившихся по ДПП ПК «Технология педагогической экспертизы» | 7 |
| | Вывод: кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС и квалификационным требованиям | |
| 1.2. | Аттестация педагогических работников | |
| | Кол-во преподавателей аттестованных на соответствие занимаемой должности | 24 |
| | Кол-во преподавателей аттестованных на первую квалификационную категорию | 9 |
| | Кол-во преподавателей аттестованных на высшую квалификационную категорию | 22 |

| | | |
|---|---|--|
| | Вывод: увеличивается количество преподавателей с высшей квалификационной категорией. | |
| 2. | Наставничество (сетевая форма) | |
| | кол-во наставляемых | 23 |
| | Кол-во наставников | 19 |
| | Кол-во открытых занятий молодыми преподавателями | 5 |
| | Кол-во созданных наставниками алгоритмов по технологии и методики обучения | 9 |
| | Кол-во созданных наставниками пособий для наставляемых | 6 |
| | Победитель года среди наставляемых | - |
| | Победитель конкурса «Мастер-года» среди наставляемых | 1 |
| Вывод: программа по наставничеству выполняется в срок, отмечается положительные результаты работы наставников. Среди наставляемых один победитель Всероссийского конкурса «Мастер-года». | | |
| 3. | Обмен педагогическим опытом | |
| | мастер-класс | 9 |
| | открытые занятия | 31 |
| | доклад на РМО | --- |
| | доклад на педагогическом совете, МО | 20 |
| | педагогическая мастерская | 8 |
| | Вывод: увеличилось количество проведения мастер-классов на Российском уровне. 6 мастер-классов проводились на Всероссийской научно-практической конференции по Наставничеству. | |
| | Кол-во публикаций, итого | 65 |
| | на региональном уровне | 2 |
| | на межрегиональном уровне | 19 |
| на Российском уровне | 41 | |
| на международном уровне | 3 | |
| Составление сборника статей: | | |
| 1. Эффективные практики медицинского образования | 3 | |
| 2. Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы | | |
| 3. «Наставничество в медицинском образовании: вызовы и современные практики» | | |
| Разработка методического пособия для преподавателей | | |
| 1. Алгоритмы описания и применения современных технологий и методов обучения в медицинском образовании | 1 | |
| Вывод: количество публикаций увеличилось по сравнению с 2022 г. за счет написания статей на Российском уровне, за счет участия на Всероссийской научно-практической конференции по Наставничеству и конференции «Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы» | | |
| 4. | Участие студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях | 356 |
| | Олимпиады, итого и результат (1 место -, 2 место, 3 место-, участие -) | 167 (1 место - 13, 2 место - 18, 3 место - 25, участие - 111) |
| | на региональном уровне, | 23 (1 место - 4, |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>на межрегиональном уровне</p> <p>на Российском уровне</p> | <p>2 место- 1, 3 место- 1, участие - 17)</p> <p>100 (1 место – 7, 2 место - 13, 3 место - 16, участие - 64)</p> <p>44 (1 место – 2 2 место - 4 3 место - 8 участие - 30)</p> |
| <p>Вывод: по сравнению с предыдущим годом (2022 г.) снизилось количество участия студентов в олимпиаде на Российском уровне, но возросло в 2 раза участие на межрегиональном уровне. Увеличилось количество призовых мест, и составляет 33,5 % от общего количества участия.</p> | | |
| | <p>Конкурсы, итого и результат (1 место -, 2 место, 3 место-, участие -)</p> <p>на региональном уровне,</p> <p>на межрегиональном уровне</p> <p>на Российском уровне</p> | <p>171 (1 место -17, 2 место- 22, 3 место-25, участие - 107)</p> <p>48 (1 место -9, 2 место- 4, 3 место-8, участие - 27)</p> <p>99 (1 место - 7, 2 место- 12, 3 место-15, участие - 65)</p> <p>24 (1 место - 1, 2 место- 6, 3 место-2, участие - 15)</p> |
| <p>Вывод: по сравнению с предыдущим годом (2022 г.) увеличилось количество участия студентов в конкурсах, за счет увеличения участия в три раза в конкурсах на Российском уровне, но уменьшилось в 1,5 раза участие на межрегиональном уровне. Увеличилось количество призовых мест, и составляет 37 % от общего количества участия.</p> | | |
| | <p>Конференции, итого и результат (1 место -, 2 место, 3 место-, участие -)</p> | <p>18 (1 место - 3, 2 место- 2, 3 место-2, участие - 11)</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | на региональном уровне, | 11 (1 место - 2, 2 место- 2, 3 место-1, участие - 6) |
| | на межрегиональном уровне | 6 (1 место - 1, 2 место- 0, 3 место-1, участие - 4) |
| | на Российском уровне | 1 1 место – 0 2 место - 0 3 место - 0 участие - 1 |
| Вывод: в два раза уменьшилось количество участия студентов на конференциях по сравнению с предыдущим годом. | | |
| 5. | Участие преподавателей в конкурсах, конференциях | 141 |
| | Конкурсы, итого и результат (1 место -, 2 место, 3 место-, участие -) | 73 (1 место - 18, 2 место- 9, 3 место – 10, участие - 36) |
| | на региональном уровне, | 4 (1 место – 3 2 место - 0 3 место – 0 участие - 1) |
| | на межрегиональном уровне | 63 (1 место -12, 2 место- 8, 3 место – 9, участие -34) |
| | на Российском уровне | 6 (1 место- 3, 2 место – 1 3 место – 1, участие -1) |
| Вывод: по сравнению с предыдущим годом уменьшилось участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства на региональном и российском уровне, но увеличилось количество участия на межрегиональном уровне. | | |
| | Конференции, итого и результат (1 место -, 2 место, 3 место-, участие -) | 68 |
| | на региональном уровне, | 0 (участие- 0) |
| | | 22 |

| | | |
|----------|---|-----------------------------|
| | на межрегиональном уровне | (участие- 22) |
| | на Российском уровне | 46 (участие - 46) |
| | Вывод: увеличение количества участия преподавателей в конференции связано с участием в юбилейных конференциях посвященные 100 летию колледжа и 90-летию Можгинского филиала. | |
| 6 | Организация конкурсов, олимпиад, конференций | 48 |
| | Внутриколледжный уровень | 23 |
| | Уровень СПОО УР | 3 |
| | Уровень ПФО | 21 |
| | Уровень РФ | 1 |

Заключение:

По результатам внутренней экспертизы работа учебно-методического отдела признается удовлетворительной. План методической работы за 2023 год выполнен по следующим направлениям деятельности:

1. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

1.1. Разработка программного и учебно-методического обеспечения ОПОП СПО по специальностям Лечебное дело, Сестринское дело, Акушерское дело, Лабораторная диагностика, Стоматология ортопедическая по новым ФГОС выполнено на 100%.

2. Повышение профессиональной компетентности преподавателей

2.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС и квалификационным требованиям.

2.2. За 2023 год прошли процедуру аттестации 55 преподавателей, из них 24 на соответствие занимаемой должности, 9 преподавателям присвоена первая квалификационная категория, 22 преподавателям присвоена высшая квалификационная категория.

3. Инновационная деятельность. Распространение эффективного педагогического опыта.

3.1. Возросло участие студентов в конкурсах, олимпиадах, конференциях с 337 по предыдущему 2022 г. до 356 мероприятий за 2023 г., из них 127 призовых мест (что 35% из общего количества участий), из них 1 место в 33 мероприятиях, 2 место – в 42 мероприятиях, 3 место - в 52 мероприятиях.

3.2. Возросло участие преподавателей в конкурсах, конференциях с 98 по предыдущему 2022 г. до 141 мероприятия за 2023 г., преимущественно за счет участия во Всероссийской научно-практической конференции «Наставничество в медицинском образовании: вызовы и современные практики». В конкурсах профессионального мастерства преподаватели приняли в 73 мероприятиях, из них 37 призовых мест (это составляет 50% из общего количества участия в конкурсах), из них 1 место в 18 мероприятиях, 2 место – в 9 мероприятиях, 3 место - в 10 мероприятиях.

3.3. Принимали участие в конкурсе профессионального мастерства «Педагог 2023 года» 150 преподавателей, из них 3 призера: первое место заняла преподаватель из Сарапульского филиала, второе место заняла преподаватель из Можгинского филиала, 3 место преподаватель из Ижевского головного колледжа.

3.4. Организовано и проведено 48 мероприятия, это на 4 мероприятия больше с предыдущим годом: внутриколледжный уровень 23, уровень СПОО УР – 3, уровень ПФО – 21. Увеличение за счет проведение мероприятий на ПФО.

Согласно плану Совета директоров средних медицинских и фармацевтических образовательных организаций в марте 2024 организованы и проведены конференции:

1. Всероссийская научно-практическая конференция «Наставничество в медицинском образовании: вызовы и современные практики», посвященная 100 -летию Ижевского медицинского колледжа. 24.03.23.
2. Межрегиональная научно-практическая конференция «Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы», посвященная к 90-летию Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР». 30.11.23.

3.5. Увеличилось количество публикаций с 40 в 2022 г. до 65 в 2023 г. Составлено три сборника статей, 2 из них по материалам Всероссийской конференции по Наставничеству, и по материалам межрегиональной конференции «Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы».

1. Эффективные практики медицинского образования
2. Активизация учебно-познавательной деятельности студентов через внеурочные формы работы

3. «Наставничество в медицинском образовании: вызовы и современные практики».

3.6. Разработано учебно-методическое пособие для преподавателей «Алгоритмы описания и применения современных технологий и методов обучения в медицинском образовании».

3.7. Развивается сетевая форма наставничества среди преподавателей. Выполнение программ наставничества осуществляется соответственно плану. Высокий результат наставничества в подготовке молодого преподавателя Городилову Е.В. к Всероссийскому конкурсу «Мастер-года 2023», которая стала победителем Регионального этапа и призером финального этапа.

4. Интегрированное взаимодействие с образовательными, медицинскими и общественными организациями.

Подготовка преподавателями студентов колледжа к участию студенческой эстафете по оказанию медицинской помощи населению при чрезвычайных ситуациях (между студентами Колледжа и университета).

Преподавателям совместителям из практического здравоохранения оказывается методическая помощь в адаптации к педагогической деятельности: это помощь в разработке презентаций, контрольно-измерительных материалов, в применении методов и средств обучения на теоретических практических занятиях.

5.3. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

5.3.1. Библиотечно-информационное обеспечение АПОУ УР «РМК МЗ УР» (Ижевск)

Цель деятельности библиотеки – обеспечение информационно-библиотечного сопровождения образовательного процесса в соответствии с его содержанием, обусловленным требованиями обновленного ФГОС СПО по рекомендованным спискам ПООП, утвержденных Приказами Минпросвещения и согласно федеральных рабочих программ ФОП СОО (Приказ Минпросвещения №858 от 21.09.22 г.). специальностей, реализуемых в колледже. В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов подготовки специалистов среднего звена, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы.

Библиотека информационно-библиотечного отдела колледжа находится в здании общежития колледжа. Материально-техническая база включает в себя: 30 посадочных мест в читальном зале библиотеки, 5 персональных компьютеров с доступом к Интернету, 4 ед. копировально-множительной техники. Общее количество единиц хранения на физических (материальных) носителях на 01.01.2024 года составляет 68557 экземпляров. В фонде имеются печатные издания, редкие книги, электронные, аудиовизуальные материалы – 27 экз., учебная литература – 12268 экз., учебно-методическая – 1630 экз. художественная – 924 экз., научная литература – 43672 экз. Книжный фонд, помимо учебной литературы, включает в себя официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Справочно-библиографический фонд состоит из

энциклопедий (универсальных) - 32 экз., отраслевых – 38 экз., справочников -570 экз., словарей - 65, библиографических пособий - 304 экз. Общее количество справочно-библиографической литературы составляет 1009 экз., периодические издания – 11369 экз. Кроме основного фонда библиотеки, состоящего на библиотечном и бухгалтерском учете, имеется фонд условных единиц хранения, электронный ресурс, присоединяемый к основному фонду на период оплаченного и определенного договором срока доступа. В результате студенты и преподаватели колледжа располагают возможностью пользоваться не только ресурсами Интернета, но и электронными библиотечными системами, что обеспечивает доступ пользователей к фондам ЭБС в течение 24 часов в сутки с любого устройства, имеющего выход в Интернет, каждый читатель обеспечен индивидуальным доступом с помощью логина и пароля. Библиотекам РМК в 2023 г. был обеспечен доступ к электронно-библиотечным системам – ЭБС «Консультант студента» «Лань» «Юрайт», «Академия», УБД «ИВИС» (Приложение 1). Объем фонда электронных изданий в 2023 г. составил 7783 единицы плюс CD-ROM 27 единиц. Выбыло 1776 ед., поступило – 4098 ед. Предоставлен доступ к информационно-правовой системе «Гарант-образование» с компьютеров в читальном зале библиотеки, где студенты могут ознакомиться с различными нормативными и правовыми документами. Все электронные библиотечные системы выставлены на официальном сайте колледжа, на странице «Библиотека», вкладка «Электронные библиотечные системы». Для оперативного удовлетворения информационных запросов всех категорий пользователей, библиотека осуществляет каталогизацию документов на всех видах носителей, используются как традиционные каталоги и картотеки, так и электронный каталог в автоматизированной информационно-библиотечной системе (АИБС) ИРБИС-64 (сервер-версия 2018). В 2023 г. в АРМ Каталогизатор БД «Книги», «Учебники» введено 1104 эл. записей, из них ретроконверсия составила 673 эл. записи. (фонд РЦПК) В БД «Предметный каталог» запредметизировано 20 статей составлено 37 рубрик и подрубрик, введено 24 аналитических описаний на статьи, в БД «Систематическая картотека статей» введено 37 аналитических описаний на статьи. На отчетный период АРМ «Каталогизатор включает в себя 24916 электронные записи шести баз данных: БД «Авторефераты» - 97 эл. записей; БД «Книги» - 3155 эл. записей; БД «Периодические издания» - 15057 эл. записей; БД «Систематическая картотека статей» - 4534 эл. записей; БД «Учебники» - 1897 эл. записей; БД «Редкие издания» - 176 эл. записей. За прошедший год сотрудники библиотеки провели 40 групповых консультаций пользователей по регистрации и поиску информации в ЭБС - системах, 67 индивидуальных консультаций. Всего выполнено- 127 библиографических справок виртуальных справок- 80. На информационно-образовательном сайте Республиканского медицинского колледжа представлена страница библиотеки, на которой изложена и постоянно обновляется информация о работе библиотеки: есть вкладка «Электронные библиотечные системы (ЭБС)» с инструкциями по регистрации и работе; тематические указатели, бюллетени новых поступлений; планы работы библиотеки; анонс книжных выставок на абонементе и в читальном зале, список периодических изданий (в т. ч. на электронных носителях), поступающих в библиотеку; фотографии с мероприятий, проводимых библиотекой. На сайт колледжа подготовлены и выставлены «Электронные образовательные ресурсы» по всем специальностям, содержащие периодические издания по подписке и электронные журналы для каждой категории обучающихся студентов. Электронный каталог, базы данных, издания на электронных носителях и ресурсы Интернет, к которым имеют доступ читатели библиотеки, дают возможность говорить о сформированности электронного справочно-поискового аппарата библиотеки

В 2023 году в библиотеку поступило 148 экз. учебно-методических пособий Получено 52 экземпляра журналов по подписке с ООО «Урал-Пресс-Пермь» (3 наименования). В 2023 году было списано ветхой и устаревшей литературы 13479 экз. Фонд получаемых в РМК в 2023 году периодических печатных и электронных изданий насчитывает 11 наименований, из них 10 медицинских журналов, 1 образовательный (Приложение 2). Введение новых

информационных технологий позволило значительно повысить качество и эффективность организации учебного процесса в колледже.

Основные контрольные показатели библиотеки за 2023 г.:

Читатели – 973 чел., (удаленные пользователи – 1231), из них студенты – 918 чел., посещения библиотеки - всего – 4792 пос., (из них физическими лицами-2741 обращения к веб-сайту - 2051), выдано документов - всего – 9476 экз. (на физических носителях – 2969 экз., сетевые удаленные документы – 6507 экз.)

Таблица 57

Статистика по использованию электронных библиотечных систем (ЭБС) за 2023 год

| Наименование ЭБС | Объем фонда (изданий) | Обращение к веб-сайту (обращение) | Выдано сетевых электронных документов (экз.) | Удаленная регистрация пользователей (чел.) |
|---|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| ЭБС «Лань»Коллекция «Медицина» | 6848 | 441 | 3790 | 369 |
| ЭБС «Консультант студента» Медицина (СПО) ГЭОТАР-Медиа. Базовый». «Русское слово-учебник» | 700 | 895 | 2059 | 731 |
| Изд-во «Просвещение» | 211 | 112 | 469 | 95 |
| Итого: | 911 | 1007 | 2528 | 826 |
| ЭБС «Юрайт» | 13 | 327 | 214 | 249 |
| ЭБС «Академия» | 1 | 30 | 10 | - |
| ЭБД «ИВИС» (общая РМК) | 10 | 246 | 851 | - |
| Итого: | 7783 | 2051 | 6507 | 1231 |

В 2023 г. в библиотеке ИБО проводилась культурно-просветительская работа. Было оформлено 12 выставок различной тематики. На абонементе научной и учебной литературы были проведены библиографические обзоры по книжным выставкам «Поэзии чарующие строки» (к всемирному Дню поэзии). Читателей познакомили с творчеством поэтов Серебряного века и поэтов современников, «К 100-летию со дня рождения Ф.А. Пушиной (1923-1943)». В ходе мероприятия студентов познакомили с биографией Феодоры Андреевны Пушиной, чье имя носит Республиканский медицинский колледж. На выставке были представлены книги, посвященные фронтовой деятельности Героя Советского Союза, военфельдшера, лейтенанта медицинской службы Ф.А. Пушиной. В читальном зале к 2023 Году Педагога и наставника была подготовлена выставка-персоналия о выдающихся педагогах «Весь этот мир творит учитель». На выставке были представлены монографии и труды выдающихся российских педагогов.

В 2023 г. сотрудники библиотеки прослушали презентации с семинаров и вебинаров, проводимых ЭБС «Лань», «Юрайт». Узнали о новых формах библиотечной работы в профессиональной образовательной организации. С февраля по апрель месяцы согласно учебного плана РМК и рекомендованных списков ПООП нового ФГОС СПО были составлены карты книгообеспеченности по специальностям «Сестринское дело», «Лабораторная диагностика», «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Стоматология ортопедическая». В мае 2023 г. был составлен список необходимой учебной литературы

согласно рекомендованных списков ПООП ФГОС СПО по всем специальностям в ЭБС «Юрайт». В июле месяце был отправлен заказ на печатные учебники в издательство «Гэотар - Медиа» для специальностей «Лечебное дело», «Сестринское дело» «Фармация» «Акушерское дело» по рекомендованным спискам ПООП ФГОС СПО. В течение года проводились консультации по отчетам и планам для библиотекарей филиалов.

Приложение 1

Электронные библиотечные системы в 2023 г. в библиотечном фонде АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. ЭБС «Консультант студента»
2. ЭБС «Лань»
3. ЭБС «Юрайт»
4. ЭБС «Академия»
5. УБД «ИВИС»

Приложение 2

Перечень периодических изданий, представленных в 2023 г. в библиотечном фонде АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Журналы

1. Акушерство и гинекология :электронный журнал
2. В помощь практикующей медицинской сестре: электронный журнал
3. Лечебное дело: электронный журнал
4. Медицинская сестра: электронный журнал
5. Новая аптека
6. Официальные документы в образовании
7. Сестринское дело: электронный журнал
8. StatusPraesens Гинекология, Акушерство Бесплодный брак (Состояние здоровья)
9. Старшая медицинская сестра: электронный журнал
10. Фармация: электронный журнал
11. Хирургия: журнал им. Н.И. Пирогова: электронный журнал

Информационное обеспечение

Материально-технической основой информационной системы колледжа является компьютерное, копировально-множительное, презентационное, видеоборудование, автоматизированные информационные системы.

В настоящее время компьютерный парк представляет собой 246 единиц компьютерной техники. Персональные компьютеры в колледже используются для: проведения учебных занятий студентов и слушателей; проведения входного, рубежного, сертификационного контроля знаний; проведения аккредитации; работы преподавателей при подготовке и проведении учебных занятий, оформления методического материала; обеспечения работы администрации РМК.

Для реализации образовательных программ в колледже оборудовано 5 компьютерных классов (общее количество компьютеров 48, 3 видеопроектора). Все учебные компьютеры подключены к локальной сети и к Интернету. Использование программы тестирования студентов и слушателей Test2000 и разработанные тестовые задания преподавателями колледжа дают возможность контролировать знания студентов и слушателей на разных этапах обучения. Для проведения учебных занятий преподаватели используют 61 ноутбук (включая др. портативные персональные компьютеры), 14 планшетных компьютера.

На компьютерах установлено программное обеспечение с операционной системой Windows 7, Windows 8, Windows 10. Офисные пакеты: Microsoft Office Professional 2003-2013, антивирусное программное обеспечение Dr.Web 11.5; справочно-правовая система «Гарант».

Для оптимизации традиционного обучения в учебном процессе активно используется проекционное и видеооборудование, установленное в учебных кабинетах. Это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями, видеоматериалами. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Для информационного обеспечения образовательного процесса имеется 3 интерактивных доски, 37 мультимедийных проекторов. В кабинетах по симуляционному обучению организовано внутреннее видеонаблюдение (36 ip видеокамеры), которые задействованы в процессе обучения, а также для аккредитации выпускников.

В колледже функционирует официальный сайт <https://rmkur.ru/>, а также официальная страница в социальной сети Вконтакте - <https://vk.com/republicmedicalcollege> где размещается официальная информация о деятельности колледжа. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по актуализации информации.

В течение года продолжалось наполнение информацией электронного образовательного ресурса по дистанционному образованию Moodle (<http://do.rmkur.ru>). Преподавателями колледжа создано и наполняется более четырехсот курсов по предметам среднего профессионального образования созданы и наполняются дистанционные курсы в разделе СПО; ДПО – более двухсот курсов.

В учебной части используются следующие автоматизированные информационные системы «Расписание» (<https://rasp.rmkur.ru/>), «Электронный журнал» (<https://ejournal.rmkur.ru/>), «Учет студентов».

В отделе комплектования групп используется автоматизированная информационная система «АРМ заведующего отдела комплектования групп на курсах повышения квалификации».

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальных сетей, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач колледжа.

Выводы: Результаты самообследования и внутренней экспертизы за 2023 год позволяют сделать заключение, что библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса в колледже соответствует требованиям действующей нормативной базы. Использование информационно-коммуникативных технологий способствует развитию систем электронного обучения, обеспечения доступа преподавателей и обучаемых к электронной библиотеке и информационным ресурсам Интернет для решения задач, связанных с образовательной деятельностью. Библиотечно-информационная база по основным показателям соответствует требованиям ФГОС СПО третьего поколения. Каждый обучающийся студент колледжа обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла. Библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по общим учебным предметам (ОУП), согласно принятому новому Федеральному перечню учебников (ФПУ), социально-гуманитарному, общепрофессиональному и профессиональному циклам, изданными за последние 5-10 лет, а также официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями в расчете 1-2 экз. на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем 3(5) наименований российских журналов.

Структура информационных ресурсов соответствует требованиям, предъявляемым к библиотечным и информационным фондам профессиональных образовательных организаций, и отражает профиль колледжа. Намечена положительная динамика пополнения фондов библиотеки, обновления материально-технической базы, внедрения в образовательный процесс современных средств и методов обучения.

5.3.2. Библиотечно-информационное обеспечение Воткинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Цель деятельности библиотеки – обеспечение информационно-библиотечного сопровождения образовательного процесса в соответствии с его содержанием, обусловленным требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) третьего поколения специальностей, реализуемых в колледже.

Задачи:

- полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников и других категорий читателей, установленных в Правилах пользования библиотекой колледжа в соответствии с информационными потребностями читателей;

- комплектование книжного фонда учебной и научной медицинской литературой, электронными учебными пособиями в соответствии с новыми ФГОС профессионального образования;

«Сестринское дело» Приказ №527 от 04.07.2022 г;

«Лечебное дело» Приказ №526 от 04.07.2022 г.

- развитие информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в библиотеке, обеспечение пользователям доступа к базам данных ЭБС;

- информационная поддержка преподавателей в учебно-воспитательном процессе;

- повышение квалификации библиотекаря посредством обмена опытом, посещения конференций, семинаров, вебинаров; развитие социального партнёрства в информационно-образовательной деятельности библиотек УР.

Библиотека Воткинского филиала автономного профессионального образовательного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский медицинский колледж имени Героя Советского Союза Ф.А. Пушиной Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» находится в 3-х этажном здании колледжа и является структурным подразделением учебного заведения. Находится на 2-м этаже учебного корпуса, что удобно для обучающихся и преподавателей.

Общая площадь - 46.5 кв.м., в т.ч.:

- для хранения фонда и обслуживания читателей – 31.9 кв.м.;

- читальный зал – 14.6 кв.м., читальных мест – 4.

Для самостоятельной работы студентов имеется 2 рабочих места с доступом в Интернет с возможностью скидывания информации на носители и распечатки на принтере.

2 персональных компьютера и копировально-множительное оборудование используются для работы преподавателями при подготовке к занятиям, оформления учебно-методического материала, что позволяет оценивать динамику усвоения учебного материала и упрощает анализ проведенных контрольных срезов знаний.

На 01.01.2024 г. фонд библиотеки составляет -6609 экз., из которых:

4914 экз. – учебная литература (из них 82 экз. учебно-методическая литература);

93 экз. – научная литература;

1596 экз. – литературно-художественная.

Фонд дополнительной литературы представлен отраслевыми энциклопедиями и справочниками.

За 2023 год получили 78 экземпляров учебно-методической литературы, списано 78 экземпляров устаревшей по содержанию учебно-методической литературы.

В 2023 году пополнения печатного книжного фонда библиотеки не было, подписка на периодическую печать (бумажные газеты и журналы) не оформлялась.

В 2023 году все обучающиеся и преподаватели имели доступ к электронно-библиотечным системам пользоваться полнотекстовыми электронными библиотечными системами «Консультант Студента», «Лань», «Юрайт» и универсальной базой электронных периодических изданий «ИВИС». Работа с учебной литературой и дополнительными материалами по медицине осуществлялась с компьютеров библиотеки и компьютерного класса, удаленно через сеть Интернет с личных компьютеров и мобильных устройств.

Основные контрольные показатели работы библиотеки за 2023 год.

К началу 2022/2023 учебного года были подготовлены Карты книгообеспеченности по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Лабораторная диагностика». К началу 2023\2024 учебного года были подготовлены Карты книгообеспеченности по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело». В 2023 году записано читателей 428 человек, из них студенты - 373 чел. В 2023 году выдано кодов доступа ЭБС «ИВИС» - 25; «Консультант студента» - 214. Количество посещений составило 2753 человек + обращение к веб-сайту 323 пользователя, из них работа в читальном зале - 930 чел; число посещений массовых мероприятий - 902 чел. Книговыдача составила 1737 экземпляров + выдано сетевых удаленных документов 1149 экз. из них учебной - 1630 экз., медицинской - 106 экз. Высокая книгообеспеченность была достигнута в результате получения доступа к ЭБС, также обучение велось по печатным учебникам, изданным более 5 лет назад.

Таблица 58

Статистика по использованию электронных библиотечных систем (ЭБС) за 2023 год

| Наименование ЭБС | Объем фонда (изданий) | Удаленные пользователи (читатели) | Обращение к веб-сайту библиотеки (статистика посещения) | Выдано сетевых удаленных документов (статистика чтения книг) |
|--|------------------------------|--|--|---|
| «Консультант студента» изд-ва «Просвещение» | 211 | 91 | 107 | 449 |
| «Консультант студента» (СПО ГЭОТАР-Медиа, Русское слово) | 700 | 103 | 108 | 211 |
| «Лань» | 6848 | 5 | 10 | 333 |
| «Юрайт» | 13 | 4 | 68 | 49 |
| «ИВИС» | 10 | - | 30 | 107 |
| Итого: | 7782 | 203 | 323 | 1149 |

В библиотеке проводилась справочно-библиографическая работа. Выдавались адресно-библиографические справки-16, проводились индивидуальные консультации по ЭБС – 349 («Консультант Студента» - 214, «Лань» - 110, «ИВИС» - 25). Оказывалась помощь при работе в библиотеке с ПК - 10. Групповые консультации вновь записавшихся пользователей библиотеки – 4. Информационно-библиографическое обслуживание обучающихся с инвалидностью проводилось в индивидуальной форме - 4 человека (запись в ЭБС, оказывалась методическая помощь при оформлении курсовых работ).

Культурно-просветительские мероприятия библиотеки.

За прошедший период было оформлено 4 **книжные выставки**:
29.05.23 г. Книжная выставка «В книжной памяти история России».

27.10.22 г. Книжная выставка «Удмуртское декоративно-прикладное искусство». Выставка изделий декоративно-прикладного искусства «Из бабушкиного сундучка». 16.11.22 г. Всемирный день рукоделия. Выставка книг по вязанию на спицах и крючком. Выставка ажурных салфеток, связанных крючком. 15.12.22 г. Оформление читального зала «Встречаем Новый 2024 год». Выставка журналов периодической печати «Любимые блюда для праздничного стола». Книжные выставки оформлялись с частичным использованием частных коллекций книг.

Тематические информационные стенды:

28.04.23 г. «Георгиевская лента – символ Дня Победы».

23.11.23 Информационный стенд «Незабудка – символ Дня Матери». Выставка изделий из бисера и картин из шерсти (сухое валяние) «Тепло материнских рук».

Были организованы 5 мероприятий по Пушкинской карте:

Были проведены классные часы в рамках «Поговорим о главном» по темам:

День СПО. Викторина по биологии. В-СД-101, В-СД-102, В-СД-103;

Урок краелюбия ко Дню УР и ко Дню независимости России «Мой край родной – частица Родины большой». В-СД-102;

«Сёстры милосердия», посвященные 100-летию со дня рождения Ф.А. Пушиной. В-СД-101, В-СД-102, В-СД-103.

Научная и методическая работа.

Выступление на заседании педагогического совета «Обеспечение образовательного процесса учебной и дополнительной литературой».

Регулярно проводилась индивидуальная работа с читателями по ликвидации задолженности библиотеке. Для привлечения внимания педагогов и кураторов групп был составлен социальный паспорт групп «непользователей ЭБС». Результаты исследования доведены до сведения на планерке при директоре колледжа. Оказывалась методическая и информационная помощь студентам при оформлении учебной документации по практике, при выполнении индивидуальных проектов по общеобразовательным и общепрофессиональным учебным дисциплинам, при выполнении курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ.

Уровень образования, стажа и практического опыта педагогической работы, творческая инициатива библиотекаря позволили оказывать методическую помощь в подготовке и изготовлении туристического снаряжения и проведении оздоровительно-туристических мероприятий, оказана спонсорская помощь в приобретении фалов. Были даны лекторам-студентам методические рекомендации по распределению ролей ведущих, по разработке вариантов интерактивных игр с учетом возрастных особенностей школьников при подготовке бесед и игр.

Выводы: Администрацией колледжа проведено анкетирование по теме «Удовлетворенность студентов учебно-воспитательным процессом в колледже». По результатам анкетирования было выявлено мнение читателей о качестве библиотечно-библиографического обслуживания, их отношения к библиотеке как «удовлетворительное». Таким образом, результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение, что библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса Воткинского филиала в основном соответствует требованиям ФГОС СПО третьего поколения. Каждый обучающийся студент колледжа обеспечен не менее, чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине учебных циклов. Библиотечный фонд укомплектован печатными и /или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы.

Информационное обеспечение

Материально–технической основой информационной системы филиала является компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование. Учебный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием.

В настоящее время компьютерный парк составляет 81 единица компьютерной техники. За 2023 год поступлений техники не было, но выпускниками на безвозмездной основе был подарен 1 мультимедийный проектор.

Компьютерный парк включает в себя 81 единиц компьютерной техники, из них 14 ноутбуков 2014 года выпуска и ранее, 2 ноутбука 2018 года выпуска 3 ноутбука 2007 года и ранее, 6 планшетов 2018 года выпуска, 11 персональных компьютеров для учебного процесса из них 6 шт. 2006 года выпуска и ранее, и 11 персональных компьютеров для работы административного состава из них 5 шт. 2006 года выпуска. Так же в наличии 20 единиц печатной техники и 12 проекторов, это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями, видеоматериалами и раздаточным материалом. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает в себя программы общего пользования - операционные системы Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 10; программное обеспечение - MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2016, Foxit Reader, Movavi фоторедактор, Movavi видеоредактор, *Norton Commander*, *Total Commander*, *Adobe Acrobat*, *ABBY FineReader*, программу для тестирования слушателей Test 2000, MyTest, программное обучение, переданное РМИАЦ для обучения студентов. В качестве антивирусного ПО используется Агент Dr.Web.

Персональные компьютеры и ноутбуки используются для проведения занятий студентов, для проведения входного, сертификационного контроля знаний слушателей, для работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала; обеспечения работы административного аппарата филиала, учебно-методического отдела, учебной части, библиотеки, административно-хозяйственной части. Все компьютеры имеют доступ в Интернет по оптоволоконной линии.

Воткинский филиал имеет официальный Интернет-сайт <http://votkinsk.rmkur.ru/>, где размещается вся информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещались актуальные материалы во всех разделах сайта.

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальной сети, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач филиала.

Выводы. Информационное обеспечение образовательного процесса Воткинского филиала в основном соответствует требованиям ФГОС СПО.

5.3.3. Библиотечно-информационное обеспечение Глазовского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности является уровень информационного обеспечения (библиотечного, учебно-методического и информационного).

Задача обеспечения студентов и преподавателей основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой осуществляется библиотекой Глазовского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР». Каждый читатель обеспечен индивидуальным доступом к базам данных и

библиотечным фондам, содержащим издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Библиотека расположена в здании общежития Глазовского филиала колледжа и является структурным подразделением учебного заведения. Площадь библиотеки – 56,5 кв.м. Читальный зал (помещение со свободным доступом) – 56,9 кв.м.

В штатном расписании 1 библиотекарь.

Рабочих мест для посетителей, оборудованных компьютером, нет. В библиотеке есть зона действия Wi-Fi, владельцы мобильных компьютерных устройств могут подключиться к Интернету.

На декабрь 2023 г. фонд библиотеки составляет -14918 экз.

- учебная литература - 6673 экз. (из них учебно-методическая - 125 экз.)
- научная литература - 2489 экз.
- художественная литература - 4094 экз.

За год в библиотечный фонд поступило 79 экз. изданий учебной литературы (из них 78 экз. учебно-методическая литература), 350 экземпляров устаревшей литературы было списано.

Подписка на периодическую печать (бумажные газеты и журналы) не оформлялась.

В 2023 году библиотеке был предоставлен доступ к:

- ЭБС «Консультант студента» (studentlibrary.ru);
- ЭБС «Лань» (e.lanbook.com);
- ЭБС «Юрайт» (biblio-online.ru/);
- УБД «Ивис» (ivis.ru)

В 2023 году читателей 488 человека, из них студенты 446 человека. Количество посещений составило 769 (без учета обращений к ЭБС). Книговыдача составила 469 экземпляров, из них учебной - 397 экз., научной литературы - 23 экз., художественной - 49 экз.

Таблица 59

Статистика по ЭБС за 2023 год

| | Удаленные пользователи | Обращение к веб-сайту библиотеки | Выдано сетевых удаленных документов |
|---|------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| ЭБС «Консультант студента» ЭБС «Лань» ЭБС «Юрайт» | 132 | 466 | 860 |

Таблица 60

Общие цифры с ЭБС за 2023 год

| | Читатели | Посещаемость | Книговыдача |
|--|----------|--------------|-------------|
| | 488 | 1235 | 1329 |

Со студентами проводились индивидуальные беседы о регистрации в ЭБС «Лань» и ЭБС «Консультант студента». Выдано 242 кода доступа ЭБС «Консультант студента». Пользователи регистрировались со своих телефонов. Продолжать проведение индивидуальных консультаций не только по регистрации в ЭБС, но и по пользованию электронными библиотеками, привлекая к этой работе библиотечных информаторов.

За прошедший период было оформлено 9 книжных выставок:

- Писатели-юбиляры 2023 года;
- Известные картины русских художников 19 века;
- Международный день очкарика;

- Всемирный день здоровья;
- «Эхо войны и память сердца»;
- Всемирный День медицинских сестер;
- «В мир знаний – через библиотеку»;
- «Есть такая профессия – студент!»;
- «Моя Удмуртия»

Выводы: Результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение, что библиотечно-информационная база по основным показателям соответствует ФГОС СПО третьего поколения. Каждый студент обеспечен не менее, чем одним печатным или электронным изданием по каждой дисциплине учебных циклов

Информационное обеспечение

Неотъемлемой частью совершенствования образовательного процесса является его компьютеризация. Поэтому и формы библиотечного обслуживания используются не только традиционные, но и современные с использованием ИКТ. Это позволяет на совершенно ином уровне решать информационные проблемы, а также повышает информационный статус отдела библиотеки, которая остается неотъемлемым помощником в организации учебного процесса. Доступ к ЭБС предоставляется в библиотеке в формате Wi-Fi и компьютерном классе. В колледже ведется постоянный мониторинг использования библиотечного фонда, ресурсов электронной библиотеки преподавателями и студентами.

Материально - технической основой информационной системы филиала является компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование. Учебный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием.

Информационное обеспечение в Глазовском филиале АПОУ УР «РМК МЗ УР» обучение проводится на базе одного компьютерного класса. Для учебного процесса в компьютерном классе используется 10 компьютеров и один компьютер преподавателя. В течение учебного года 1 компьютер из класса был передан в преподавательскую в связи с тем, что компьютер в преподавательской вышел из строя, морально устарел, ремонту не подлежит и 1 компьютер с монитором вышел из строя, морально устарел, ремонту не подлежит. Персональные компьютеры используются для проведения:

- практических занятий по Информатике, Информационным технологиям профессиональной деятельности и Физике;
- входного и итогового тестирования слушателя, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования;
- первого этапа первичной аккредитации специалистов;
- третьего этапа первичной аккредитации специалистов;
- тестирования практикующего медперсонала для прохождения сертификации;
- работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала, в том числе для дистанционного обучения;
- заполнения преподавателями электронного журнала.

Персональные компьютеры (17 шт.), ноутбуки (4 шт.), видеопроекторы (4 шт.), планшеты (5шт), персональных компьютеров для учебного процесса (10 шт.) интерактивная доска используются для проведения практических и теоретических занятий с использованием мультимедийного оборудования, обеспечения работы администрации, учебной части, отдела воспитательной и социальной работы, методиста, отдела профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, административно-хозяйственной части, библиотеки, заведующего общежитием, бухгалтерии. Для обеспечения учебного процесса и внедрения новой формы проведения сертификационных экзаменов с применением автоматической обработки данных в виде электронных чек-листов используется 5 планшетов, на всех установлено и настроено программное обеспечение для автоматической обработки электронных чек-листов. В кабинетах, оснащенных мультимедиа оборудованием, учащиеся и

преподаватели имеют возможность участия в онлайн конференциях и олимпиадах, лекции в СДО Moodle. Наличие выделенной линии Интернет (ПАО «Ростелеком») обеспечивает защищенный выход в глобальную сеть Интернет, который используется для работы студента в компьютерном классе. Также имеется доступ к сети интернет от провайдера NewIT. Сотрудники филиала имеют возможность выхода в глобальную сеть со своих рабочих мест. Продолжает работать и обновляться сайт филиала (glazov.rmkur.ru). Необходимо замена системных блоков в компьютерном классе (6 шт.), также замена компьютеров в учебной части (3 шт. – заведующий практикой, лаборанты), у заведующего общежитием (1 шт.), в библиотеке (1 шт.), у организатора массовых мероприятий (1 шт.), так как техника морально устарела, ПК по техническим характеристикам соответствуют работе только под управлением операционной системы Windows (XP, 7), которая не поддерживает установку современного программного обеспечения, работу браузеров и антивирусных программ. Необходимо обеспечение ПК программиста, заместителя директора по АХЧ, заведующего отделом ДПО и психолога для обеспечения эффективности рабочего процесса. Были заменены мониторы в компьютерном классе в количестве (5 шт.), также заменены системный блоки в кабинетах (ДПО – 1 шт., приёмная директора – 1 шт., учебная часть – 2 шт.) Нуждаются в замене 1 монитора с электронно-лучевыми трубками. Приобретен МФУ с цветной печатью в Отдел по воспитательной и социальной работе.

В настоящее время компьютерный парк составляет собой 36 единицы компьютерной техники, из них 4 ноутбуков, 5 планшетов, 10 персональных компьютеров для учебного процесса и 17 персональных компьютеров для работы административного состава. Так же в наличии 15 единиц печатной техники: 14 ч/б печати, 1 цветной печатью и 4 проектора, это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями, видеоматериалами, раздаточным материалом и цветными грамотами, дипломами и сертификатами учащихся студентов и сотрудников. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации, увеличению объема лекционного материала и мотивации участвовать в жизни колледжа.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает в себя программы общего пользования - операционные системы Microsoft Windows XP, Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 10; программное обеспечение - MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2016, Foxit Reader, Movavi видеоредактор, *Adobe Acrobat*, *ABBY FineReader*, программу для тестирования слушателей Test 2000; программное обеспечение, переданное РМИАЦ для обучения студентов. В качестве антивирусного ПО используется Агент Dr.Web.

Персональные компьютеры и ноутбуки используются для проведения занятий студентов, для проведения входного, сертификационного контроля знаний слушателей, для работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала; обеспечения работы административного аппарата филиала, учебно-методического отдела, учебной части, библиотеки, административно-хозяйственной части. Все компьютеры имеют доступ в Интернет по оптоволоконной линии.

Глазовский филиал имеет официальный Интернет-сайт <http://glazov.rmkur.ru>, где размещается вся информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещались актуальные материалы во всех разделах сайта. Так же имеется социальная сеть ВКонтакте <https://vk.com/glazovmed> с подтверждением Государственного статуса, где размещается жизнь колледжа: участие в различных мероприятиях, актуальные новости, выкладываем новости «тематическая неделя» от министерства здравоохранения. Отвечаем на вопросы граждан.

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальной сети, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в

образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач филиала.

Вывод: Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

5.3.4. Библиотечно-информационное обеспечение Можгинского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности является уровень информационного обеспечения (библиотечного, учебно-методического и информационного).

Важная задача обеспечения каждого слушателя основной и дополнительной учебной и учебно-методической и художественной литературой осуществляется библиотекой. Каждый слушатель обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к библиотеке, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Библиотека расположена в здании Можгинского филиала медицинского колледжа, что удобно для обучающихся и сотрудников.

Библиотечный фонд по состоянию на 1 января 2024 года составил 14078 экземпляров, в том числе:

- научная литература 4019
- учебная литература 5368
- художественная литература 4691

Используются следующие электронные библиотечные системы: ЭБС – «Лань»; «Консультант студента»; «Ивис»; «Юрайт».

Библиотечный фонд обеспечен периодическими изданиями (журналами), а также и в электронном виде. Подпиской на периодическую литературу (издания) библиотека ежегодно занимается два раза в год.

Таблица 61

Статистика по ЭБС за 2023 год

| ЭБС | Удаленные пользователи | Обращение к веб-сайту библиотеки | Выдано сетевых удаленных документов |
|----------------------|------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| Консультант студента | 80 | 94 | 395 |
| Лань | 1 | 11 | 569 |
| Юрайт | 4 | 15 | 9 |
| Итого: | 85 | 120 | 973 |

За 2023 год в библиотеку записано 155 новых пользователей. Количество посещений составило – 1882. Книговыдача составила – 3376 экземпляров.

Списано печатной литературы – 690 экземпляров.

Получено новой печатной литературы – 18 экземпляров. Получено учебно-методических пособий – 78 экземпляров.

Тематических справок выдано 28. За прошедший период был проведен исторический десант среди групп 1 курса, приуроченный к 90-летию Можгинского филиала. Организовано 9 книжных выставок, оформлено 7 тематических стендов.

Выводы: Результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение, что библиотечно-информационная база по основным показателям соответствует ФГОС СПО третьего поколения. Каждый студент обеспечен не менее, чем одним печатным или электронным изданием по каждой дисциплине: по общеобразовательному циклу, социально-гуманитарному циклу, общепрофессиональному и профессиональному циклам. Снизилось количество поступлений новой учебной литературы. Фонд библиотеки по годам издания устаревает. Необходимо увеличить количество поступлений учебной, учебно-методической литературы, количество персональных компьютеров для использования интернет ресурсов.

Информационное обеспечение

Для обеспечения учебного процесса используется компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование.

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает программы общего пользования (Microsoft Windows, MS Office, PowerPoint и др.) программа для тестирования слушателей Test2000.

В настоящее время компьютерный парк представляет собой 43 единицы компьютерной техники, объединенные в локальную сеть с выходом в интернет. Для учебного процесса в двух компьютерных классах используются 15 компьютеров, а также 6 ноутбуков, и 1 компьютер для доп. обучения.

Персональные компьютеры используются для: проведения входного, рубежного, сертификационного контроля знаний; работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала; обеспечения работы администрации, учебно-методического отдела, учебной части, библиотечно-информационного центра, и хозяйственной службы.

Для оптимизации традиционного обучения в учебном процессе активно используется проекционное оборудование, установленное в учебных кабинетах. Это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями, видеоматериалами. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Для информационного обеспечения образовательного процесса имеются 12 мультимедийных проекторов. В кабинетах по симуляционному обучению установлено 2 ip-видеокамеры.

Филиал имеет официальный Интернет-сайт: mozhga.rmkrug.ru/, где размещается вся информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. информация для слушателей. В рабочем режиме на сайте проводились мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещались актуализированные материалы во всех разделах сайта.

В отчетный период проводилось текущее обслуживание компьютерного парка, копировально-множительной техники, локальных сетей, программного ресурса, функционирование и использование информационно-коммуникационных технологий, как в образовательном процессе, так и для решения организационных и управленческих задач.

Была проведена локальная сеть в лаборантские, учебные кабинеты, в которых ранее не было.

Заключение по разделу: результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение, что снизилось количество поступления новой учебной литературы. Фонд библиотеки по годам издания устаревает согласно требованиям ФГОС.

Увеличить количество поступлений учебно-методической, художественной литературы, количество персональных компьютеров для использования интернет ресурсов.

Вывод: библиотечно-информационная база по основным показателям в основном соответствует ФГОС.

5.3.5. Библиотечно-информационное обеспечение Сарапульского филиала АПОУ УР «РМК МЗ УР»

Цель:

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности

Задачи:

1. Полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников и других категорий читателей, установленных в Правилах пользования библиотекой колледжа, в соответствии с информационными потребностями читателей
2. Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учреждения, образовательными, профессиональными программами и информационными потребностями читателей
3. Участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности колледжа, формирование у обучающихся социально необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия
4. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата в автоматизированном и традиционном режимах. Формирование библиотечно-информационной культуры, обучение читателей современным методам поиска информации, привитие навыков пользования книгой
5. Расширение спектра библиотечных услуг через услуги электронных библиотечных систем (ЭБС)
6. Способствовать информационному обеспечению мероприятий колледжа

Формирование библиотечного фонда. Материально-техническая база

Одним из важнейших показателей проведения качественной образовательной деятельности является уровень информационного обеспечения (библиотечного, учебно-методического и информационного).

Важная задача обеспечения каждого студента основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой осуществляется библиотекой Сарапульского филиала. Каждый студент обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к библиотеке, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам. Для самостоятельной работы студентов оборудован читальный зал на 15 посадочных мест. Имеется 1 компьютер с выходом в Интернет.

Библиотека расположена в здании филиала, что удобно для обучающихся и сотрудников.

Библиотечный фонд по состоянию на 01 января 2024 года составил 17012 экземпляров, в том числе: книжный фонд – 16851. Учебная литература представлена 12567 экземплярами. За 2023 год фонд пополнился 78 экземплярами учебно-методических пособий. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания – 2346 экземпляров. Художественная литература представлена 2021 экземпляром.

В 2023 году все обучающиеся имели доступ к электронно-библиотечным системам:

1. ЭБС «Лань» издательства «Лань»
2. ЭБС «Юрайт» издательства «Юрайт»
3. ЭБС «Консультант студента» издательства «ГЭОТАР-Медиа», «Русское слово», «Просвещение»

Это обеспечило 100 %-ный показатель изданий, изданных за последние 5 лет. Имелся доступ к ЭБС «ИВИС» - библиотеке электронных журналов, что позволило обеспечить библиотечный фонд электронными периодическими изданиями (журналами), в том числе,

обязательного перечня. Количество электронных периодических журналов, доступных для чтения составило 8 наименований.

Основные контрольные показатели

В 2023 году количество читателей составило 445, из них студентов - 380. Количество посещений составило 4412 (из них 306- удаленные пользователи, 938 – обращались к веб-сайту библиотеки). Книговыдача составила – 5031 экземпляр, из них 2424 экземпляра – сетевые электронные документы.

Таблица 62

Статистика по использованию электронных библиотечных систем (ЭБС) за 2023 г.

| ЭБС | Удаленные пользователи | Обращение к веб-сайту | Выдано сетевых эл. документов. |
|---|------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| «Консультант студента» изд. ГЭОТАР-медиа, «Русское слово» | 184 | 215 | 681 |
| «Консультант студента» изд. «Просвещение» | 113 | 133 | 558 |
| «Лань» | 0 | 12 | 45 |
| «Юрайт» | 9 | 332 | 229 |
| ИВИС | 0 | 246 | 911 |
| Всего | 306 | 938 | 2424 |

В 2023 году все студенты нового набора в сентябре получили коды от ЭБС «Консультант студента». Были проведены индивидуальные и групповые консультации по работе с ЭБС.

Культурно-просветительские мероприятия

За прошедший период было оформлено 4 выставки:

- «С книгой – через века»;
- «К Дню солидарности борьбы с терроризмом - стенгазета»;
- «Изучаем историю медицины»;
- «30 лет Конституции РФ»;

Проведено 4 классных часа на темы:

- Ф.А. Пушина – Герой Сов. Союза (2 классных часа)
- Из цикла «Киноуроки» - «Кто, если не я»
- Нет терроризму - Сарапул – город милосердия
- «Старый Сарапул» - экскурсия по исторической части города

Вывод: Результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение, что в 2023 году библиотечное обеспечение образовательного процесса соответствовало требованиям действующей нормативной базы. Высокая книгообеспеченность по обеим специальностям была достигнута в результате получения доступа к ЭБС. Обеспеченность бумажными учебниками, изданными за последние 5 лет, не превышает 0,6 % и продолжает снижаться.

Информационное обеспечение

Материально-технической основой информационной системы филиала является компьютерное, копировально-множительное и презентационное оборудование.

Учебный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием.

В настоящее время компьютерный парк составляет 47 единиц компьютерной техники.

В учебном процессе используется 36 единица компьютерной техники, в том числе в компьютерном классе 11 персональных компьютеров, 21 компьютеров в учебных кабинетах и лаборантской, 4 ноутбука один из них для проведения культурно-массовых мероприятий (актовый зал), 4 планшетных ПК. Кроме того, кабинеты оснащены проекционным оборудованием в количестве 6 единиц, из них установленные в учебных кабинетах – 5 единиц, установленные в

актовом зале - 1 единица, это позволяет снабжать теоретические и практические занятия презентациями и видеоматериалами.

В административном корпусе используется 7 компьютеров.

Все стационарные компьютеры объединяет единая локальная сеть, организованная по топологии «Звезда». Все компьютеры, подключенные к единой локальной сети, имеют доступ к сети Интернет по оптоволоконному соединению.

Для централизованного администрирования компьютерной сети и общих сетевых ресурсов используется 2 сервера, один из них используется в качестве файлового хранилища общих документов. В учебном процессе используется копировально-множительное оборудование, а именно: multifunctional устройства (МФУ) - 7 шт., принтер – 7 шт., сканер – 2 шт., ксерокс – 1 шт. Использование подобного оборудования способствует эффективному усвоению материала, повышению интереса к излагаемой информации и увеличению объема лекционного материала.

Для проведения культурных мероприятий в актовом зале используется звуковая техника, а именно акустическая система по 300 Вт. - 2 шт., аудио микшерный пульт - 1 шт., радиосистема с головной гарнитурой - 2 шт., радиомикрофоны с базой на 4 микрофона - 1 шт.

Переделано внутреннее видеонаблюдение в учебных кабинетах, которые задействованы в процедуре аккредитации выпускников, а именно: видеорегистраторы с PTZ управлением – 8 шт., видеорегистраторы – 2 шт., сетевой контроллер ЭРА 500 (система регистрации времени входа и выхода) - 2 шт.

Установлен жесткий диск в видеорегистратор большего объема данных, для увеличения хранения записи (срок хранения записи теперь составляет 1 месяц).

Программно-информационное обеспечение образовательного процесса включает в себя программы общего пользования - операционные системы Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 10; программное обеспечение MS Office 2007, MS Office 2010, FoxitReader, Norton Commander, Total Commander, программу для тестирования слушателей Test2000 и Конструктор тестов, программное обеспечение, переданное РМИАЦ для обучения студентов. В качестве антивирусного ПО используется Агент Dr.Web.

Персональные компьютеры и ноутбуки используются для проведения занятий студентов, для проведения входного, сертификационного контроля знаний слушателей, для работы преподавателей при подготовке к занятиям, оформления методического материала, для обеспечения работы административного аппарата филиала, учебно-методического отдела, учебной части, библиотеки, административно-хозяйственной части. Все компьютеры имеют доступ в Интернет.

Сарапульский филиал имеет официальный Интернет-сайт <http://sarapul.rmkur.ru/>, где размещается вся информация об образовательной деятельности, сведения об администрации и преподавателях, актуальные новости и др. В рабочем режиме на сайте проводятся мероприятия по обновлению информации о деятельности учреждения, своевременно размещаются актуальные материалы во всех разделах сайта.

Сарапульский филиал имеет официальную страницу в социальной сети Вконтакте - https://vk.com/rmkur_sarapulmed

Заключение:

Обеспечения компьютерной техникой образовательного процесса в целом соответствует требованиям действующей нормативной базы. Вместе с тем, наряду с быстрыми темпами развития в колледже системы дистанционного обучения Moodle по обеим специальностям и активного использования преподавателями ресурса Интернет, в том числе ИС «Электронное расписание» и ИС «Электронный журнал», отмечается большая потребность в оснащении компьютеризированных рабочих мест преподавателя в учебных кабинетах Сарапульского филиала. Компьютеры, используемые в компьютерном классе, находятся в эксплуатации уже более 10 лет, что приводит к постоянным сбоям и ограничениям по использованию современных программных продуктов.

В связи с этим требуется приобретение не менее 5 современных компьютеров для оснащения рабочих мест преподавателя в учебных кабинетах и обновление 10 компьютеров в компьютерном классе.

5.4. Обеспечение безопасных условий организации образовательного процесса

Безопасность образовательного процесса достигается выполнением федеральных законов и иных нормативных актов: Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»; Постановление Правительства РФ от 16.09. 2020 г. N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; Федеральный закон от 6.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и Постановление Правительства РФ от 13.01.2017 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

В 2023 году в АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» в соответствии с Планом основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций проводилась работа по повышению готовности руководящего состава, личного состава групп ГО и остальных работников к действиям по сигналам гражданской обороны и в условиях возможных чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и террористического характера. В соответствии с Положением «О подготовке граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от ЧС природного и техногенного характера», утвержденным Постановлением Правительства РФ №1485 от 18.09.2020г., в колледже организовано проведение инструктажа среди сотрудников по действиям в чрезвычайных ситуациях не реже одного раза в год и при приеме на работу в течение первого месяца работы, а так же самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях. С этой целью нами разработаны лекции и презентации, которые размещены на сайте дистанционного обучения в РМК (система «мудл»). Учебные программы по БЖД и ОБЖ включают в себя информацию по действиям в случае чрезвычайных ситуациях.

Повышение квалификации прошли 5 сотрудников колледжа по направлениям: руководитель организации, не отнесенной к категориям по ГО, должностные лица эвакуационных комиссий организаций, преподаватели учебных дисциплин «ОБЖ» и «БЖД».

Под руководством директора колледжа 27 апреля 2023 года проведено командно-штабное учение (КШУ) по гражданской обороне на тему: «Действия руководящего состава, сил и средств ГО АПОУ УР «РМК МЗ УР» при переводе гражданской обороны с мирного на военное время в условиях применения современных средств поражения, а также при ЧС природного и техногенного характера».

В КШУ были задействованы штабы ГО всех филиалов колледжа. В целом все поставленные цели учения были достигнуты, особое внимание уделено работе звеньев связи, охраны общественного порядка, противопожарного звена и санитарного поста. Предложенные штабам ГО вводные и ситуационные задачи по действиям в случаях пожара, оказания первой помощи, действиям при обнаружении подозрительного предмета отработаны в полной мере. Эвакуация сотрудников и студентов при объявлении пожарной тревоги прошла организованно и в нормативные сроки. В целом личный состав групп ГО показал готовность к действиям в условиях чрезвычайной ситуации.

31 мая проведена объектовая тренировка по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям с отработкой действий руководящего состава ГО и ЧС колледжа при получении сигналов оповещения гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» (воздушное нападение) и угрозе возникновения чрезвычайной ситуации. Во время тренировки проверена реальность Плана действий при угрозе и возникновении ЧС, готовность к проведению мероприятий по организации защиты студентов и сотрудников колледжа в случае террористической угрозы,

проведена отработка практических навыков должностных лиц ГО и ЧС и звеньев ГО колледжа в принятии решений по гражданской обороне и угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и осуществлены на практике мероприятия по защите студентов и персонала при получении сигналов оповещения гражданской обороны (воздушное нападение).

29 и 30 августа все филиалы колледжа приняли участие во Всероссийских учениях по антитеррористической защищенности образовательных учреждений и отработке алгоритмов действий сотрудников колледжа и персонала охраны при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и обнаружении после нейтрализации нарушителя (группы нарушителей) размещенного в здании или на территории образовательной организации взрывного устройства. 31 августа среди преподавателей колледжа проведен инструктаж по выполнению мероприятий антитеррористической направленности и рассмотрены меры безопасности при проведении торжественных мероприятий, посвященных Дню знания и Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

С 4 по 8 сентября 2023 года во всех учебных корпусах колледжа в г. Ижевске и филиалах проведена объектовая тренировка по отработке мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности. Тренировка была разбита на 3 этапа:

1 этап: Действия сотрудников и студентов при обнаружении подозрительного предмета;

2 этап: Действия сотрудников и студентов, а также личного состава формирований при вооруженном нападении.

3 этап: Действия сотрудников и студентов в случае пожарной опасности.

На первом этапе поочередно в нескольких местах каждого учебного корпуса колледжа незаметно для окружающих устанавливался муляж взрывного устройства, что позволило отработать вопросы повышения бдительности и правильных действий в случае обнаружении подозрительного предмета.

На втором этапе отработывались действия сотрудников, обучающихся и личного состава групп ГО при получении сигнала через чат «ТРЕВОГА» в сети «Телеграмм» о вооруженном нападении (чат «ТРЕВОГА» социальной сети «Телеграмм», создан в каждом филиале). Преподаватели и студенты закрылись в кабинетах, забаррикадировали входные двери и соблюдали тишину. Через чат «ТРЕВОГА» поступала информация о ситуации, и осуществлялось управление действиями персонала. Группа контроля созданная из членов антитеррористической группы осуществляла контроль действий участников тренировки. Эвакуация проводилась условно.

На третьем этапе отработывались действия сотрудников и обучающихся в случае сработки системы АСПС с последующей эвакуацией.

Ежеквартально в соответствии с Планом во всех филиалах проводились противопожарные тренировки, на которых отработывались действия по эвакуации обучающихся и сотрудников в случае возникновения пожара. Особое внимание при проведении тренировок обращалось на правильные действия сотрудников охраны и дежурных по общежитию. По всем выявленным нарушениям были проведены учебы охранников ЧОПа и всех дежурных по общежитию. Дополнительно во время ежеквартальных тренировок отработывались действия сотрудников и обучающихся в случае обнаружения подозрительного предмета. Указанная дополнительная тренировка позволяет отработать наблюдательность, внимательность сотрудников и обучающихся к окружающим предметам и изменяющейся ситуации.

С целью повышения антитеррористической защищенности в 2023 году во всех зданиях колледжа установлены домофоны с функцией СКУД (12шт.), позволяющие организовать пропуск обучающихся и сотрудников по электронным картам. На всех запасных выходах из зданий колледжа установлены электрозамки, подключенные к системе АПС. В Глазовском и Можгинском филиалах установлены системы видеонаблюдения в учебных корпусах и общежитии Глазовского филиала. В Можгинском и Глазовском филиалах пропуск в учебные корпуса организован через тамбур-шлюз, в Сарапульском и Воткинском филиалах

установлены системы СКУД в общежитии г. Ижевска установлен турникет и ограждение с функцией анти-паника.

В летний период проведена проверка всех филиалов и подразделений колледжа на наличие и исправность первичных средств пожаротушения, в апреле и октябре 2023 года проведена проверка пожарных кранов на водоотдачу, В Можгинском филиале подготовлен проект на установку адресной системы АПС и СОУЭ и выполнена модернизация системы АПС на 4 этаже. Так же подготовлен проект на установку адресной системы АПС и СОУЭ в здании общежития в г. Ижевске. В течение года проводились ремонты и обслуживания систем АПС и СОУЭ во всех зданиях колледжа. В целом все выявленные нарушения были устранены до начала нового учебного года.

В течение года во всех структурных подразделениях колледжа проведена большая работа по реализации мероприятий по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, затраты на данные мероприятия составили 1622,1 тысяч рублей и 8819,1 тысяч рублей соответственно.

5.5. Материально-техническая база

5.5.1. Материально-техническая база Ижевского филиала

Республиканский медицинский колледж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам обеспечивающим учебный процесс и проведение всех видов практической, клинической дисциплинарной, междисциплинарной подготовки.

Таблица 63

| | |
|---|---|
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования | Учебный корпус по адресу г. Ижевск, ул. Красногеройская, д. 12 Общежитие по адресу г. Ижевск, ул. Воровского, д.149 Симуляционный центр по адресу г. Ижевск ул. Воткинское шоссе, 17 На все здания имеются актуальные правоустанавливающие документы. <i>Помещения используемые на основании заключенных договоров аренды:</i> Фармацевтическая база по адресу г. Ижевск ул. Салютовская, 33 Литер «А» 6 этаж 650 м ² Лекционные кабинеты по адресу г. Ижевск ул. Воткинское шоссе, 57 |
| Характеристика площадей для образовательной деятельности | Общая площадь всех помещений в г. Ижевске задействованных в учебном процессе составляет 6918 м ² - Лекционные аудитории общей площадью 800 м ² , - Кабинеты практической подготовки общей площадью 1263,3 м ² , |
| Площадь на одного обучаемого | 4,84 м ² |
| Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении | Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.УЦ.03.000. М 000569.09.08 от 19.09.2018г. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.УЦ.03.000. М 000199.05.19 от 14.05.2019г. |

| | |
|---|---|
| площади | <p>Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.УЦ.02.000. М 000573.08.19 от 28.08.2019г.</p> <p>Заключение №176/10/30 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям безопасности</p> <p>Заключение №157/19/27 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям безопасности</p> |
| Перечень фактически имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности | <p>44 кабинета практических занятий</p> <p>20 лекционных аудиторий</p> |
| Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период | <p>Оснащение компьютерных классов: в настоящий момент функционирует 5 компьютерных классов..</p> |
| Обеспечение комплексной безопасности | <p>В 2023 году в АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» в соответствии с Планом основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций проводилась работа по повышению готовности руководящего состава, личного состава групп ГО и остальных работников к действиям по сигналам гражданской обороны и в условиях возможных чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и террористического характера. В соответствии с Положением «О подготовке граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от ЧС природного и техногенного характера», утвержденным Постановлением Правительства РФ №1485 от 18.09.2020г., в колледже организовано проведение инструктажа среди сотрудников по действиям в чрезвычайных ситуациях не реже одного раза в год и при приеме на работу в течение первого месяца работы, а так же самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях. С этой целью нами разработана лекция и презентация, которые размещены на сайте дистанционного обучения в РМК (система «мудл»). Среди студентов обучение проводится в рамках учебных программ ОБЖ и БЖД.</p> <p>Повышение квалификации прошли 3 сотрудника по следующим направлениям: руководитель организации, не отнесенной к категориям по ГО, должностные лица эвакуационных комиссий организаций, преподаватели учебно-работе звеньев связи, охраны общественного порядка, противопожарного звена и санитарного поста. Предложенные штабам ГО вводные и ситуационные задачи по действиям в случаях пожара, оказания первой помощи,</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>действиям при обнаружении подозрительного предмета отработаны в полной мере. Эвакуация сотрудников и студентов при объявлении пожарной тревоги прошла организованно и в нормативные сроки. В целом личный состав групп ГО показал готовность к действиям в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>В 2023 году во всех учебных корпусах колледжа в г. Ижевске и филиалах проведена объектовая тренировка по отработке мероприятий в части обеспечения антитеррористической защищенности. Тренировка была разбита на 3 этапа:</p> <p>1 этап: Действия сотрудников и студентов при обнаружении подозрительного предмета;</p> <p>2 этап: Действия антитеррористической комиссии колледжа при введении повышенных степеней террористической угрозы в городе;</p> <p>3 этап: Действия сотрудников и студентов, а также личного состава формирований при вооруженном нападении.</p> <p>На первом этапе поочередно в нескольких местах в каждом учебном корпусе колледжа незаметно для окружающих устанавливался муляж взрывного устройства, что позволило отработать вопросы повышения бдительности и правильных действий в случае обнаружении подозрительного предмета.</p> <p>На втором этапе отработывались действия антитеррористических групп филиалов колледжа при введении повышенных степеней террористической угрозы в городах и действия личного состава антитеррористической группы филиала колледжа при поступлении угрозы совершения теракта по телефону. В этом случае отработывался алгоритм действий секретаря приемной при получении угрозы совершения теракта и организации параллельного оповещения директора колледжа или директора филиала. На втором этапе были отработаны действия групп ГО связи и эвакуации по решению вопросов оповещения и эвакуации. Эвакуация проводилась условно.</p> <p>На третьем этапе отработывались действия сотрудников, обучающихся и личного состава групп ГО при вооруженном нападении. В здании учебного корпуса раздаются беспорядочные выстрелы, охранник выведен и строя, однако успел нажать тревожную кнопку и вызвать силовиков. В чате «ТРЕВОГА» социальной сети «Телеграмм», которая создана в каждом филиале, прошла информация о начале стрельбы в здании. Преподаватели и студенты закрылись в кабинетах, забаррикадировали входные двери и наблюдали тишину. Через чат «ТРЕВОГА» поступала информация о ситуации, когда подразделения силовых структур заблокировали стрелка на одном из этажей и можно проводить срочную эвакуацию. Посредством чата «ТРЕВОГА» и при поддержке групп ГО была организована эвакуация сотрудников и обучающихся с</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>других этажей, причем все эвакуированные отводились на безопасное расстояние и укрывались за другими зданиями.</p> <p>Основные и важные вопросы комплексной безопасности были освещены и пропагандированы в период проведения повторного инструктажа среди сотрудников колледжа и на занятиях со студентами, посвященных безопасности жизнедеятельности.</p> <p>В летний период проведена проверка подразделений колледжа на наличие и исправность первичных средств пожаротушения. проверка пожарных кранов на водоотдачу. В целом все выявленные нарушения были устранены до начала нового учебного года.</p> <p>В течение года во всех структурных подразделениях колледжа проведена большая работа по реализации мероприятий по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, затраты на данные мероприятия составили 1569,8 тысяч рублей.</p> |
| Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа, условия его осуществления | Обслуживание студентов осуществляется в медицинском кабинете находящемся по адресу ул. Красногеройская, 12 (Учебный корпус) Сотрудники раз в год проходят плановое медицинское обследование в рамках договоров заключенных по результатам торгов. |
| Организация питания обучающихся | Питание студентов организовано следующим образом: Учебный корпус по адресу г. Ижевск, ул. Красногеройская, д. 12 Столовая на 75 посадочных мест Симуляционный центр по адресу г. Ижевск ул. Воткинское шоссе, 17 Буфет в рамках договора аренды |
| Объекты физической культуры и спорта | по адресу г. Ижевск, ул. Красногеройская, д. 12 Спортивный зал Зал аэробики Тренажерный зал Комната для настольного тенниса по адресу г. Ижевск, ул. Воровского, д.149 Укомплектованная снаряжением лыжная база |
| Помещения для отдыха, досуга, культурно-массовых мероприятий | Большой актовый зал оборудованный проектором, большим экраном, акустической системой, микрофонами и микшером. Актовый зал малый. Читальный зал Студия игры на музыкальных инструментах |

Таблица 64

ОТЧЕТ

о выполненных и оплаченных ремонтных работах в 2023 году
по АПОУ УР "РМК МЗ УР"

| № п/ п | Наименование объекта и виды работ | Кассовые расходы (тыс. руб.) в разрезе источников: | | |
|--------------|-----------------------------------|--|--------|--------------|
| | | бюджет | бюджет | внебюджетные |
| | | | | |

| 1 | 2 | УР | РФ | средства | |
|---|--|----------------|-------------|----------|---------------|
| | | | | ОМС | ПДД |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Подготовка к зиме (все виды работ): | | | | | |
| 1 | Работы по ремонту системы центрального отопления общежития Глазовского филиала | 1224,66 | | | 70,49 |
| 2 | Ремонт инженерного оборудования Воткинск | 84,00 | | | 16,12 |
| 3 | Ремонт отопления и ГВС Воткинск | 600,00 | | | 78,85 |
| 4 | Замена запорной арматуры Воткинск | 150,00 | | | |
| 5 | Ремонт центрального отопления Сарапул | 600,00 | | | 59,79 |
| | | | | | |
| | <i>Итого:</i> | <i>2658,66</i> | <i>0,00</i> | | <i>225,24</i> |
| 2. Капитальный ремонт (22502): | | | | | |
| 1 | Ремонт системы вентиляции в душевых общежития Ижевск | | | | 186,05 |
| | | | | | |
| | <i>Итого:</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | | <i>186,05</i> |
| 3. Текущий ремонт (22501): | | | | | |
| 1 | Текущий ремонт учебных аудиторий в САЦ Сарапул | | | | 1 201,11 |
| 2 | Аварийные работы по замене труб, Красногеройская, 12 | | | | 113,89 |
| 3 | Аварийные работы по замене труб, Красногеройская, 12 | | | | 64,02 |
| 4 | Замена деревянных оконных блоков Красногеройская, 12 | | | | 407,80 |
| 5 | Ремонт кровли общежития Глазовского филиала. | | | | 308,28 |
| 6 | Ремонт кровли в Воткинском филиале | | | | 814,95 |
| 7 | Ремонт полов фойе Можгинского филиала | | | | 677,32 |
| 8 | Замена кровельного люка в САЦ | | | | 26,00 |
| 9 | Ремонт кровли Ижевск | | | | 95,56 |
| 10 | Ремонт кровли Ижевск | | | | 18,98 |
| 11 | Устройство подвесного потолка Краева 37а | | | | 557,83 |
| 12 | Выполнение работ по устройству алюминиевого дверного блока САЦ | | | | 72,00 |
| 13 | Ремонт асфальтового покрытия участка дворовой территории Красногеройская, 12 | | | | 455,27 |
| 14 | Ремонт помещений в общежитии (склады) | | | | 153,43 |
| 15 | Ремонт фойе в общежитии | | | | |

| | | | | | |
|----|---|--|--|--|----------|
| | | | | | 810,75 |
| 16 | Ремонтные работы учебных кабинетов Красногеройская, 12 | | | | 713,34 |
| 17 | Работы по демонтажу натяжного потолка в помещении актового зала в САЦ | | | | 37,43 |
| 18 | Ремонт жилых комнат в общежитии | | | | 558,41 |
| 19 | Ремонт учебного кабинета САЦ | | | | 79,14 |
| 20 | Установка перегородок и дверных блоков учебный корпус | | | | 58,36 |
| 21 | Замена дверных блоков в учебном центре Ижевск | | | | 548,88 |
| 22 | Ремонт жилых комнат в общежитии Ижевск | | | | 550,98 |
| 23 | Замена дверного блока Ижевск | | | | 59,54 |
| 24 | Ремонт кабинета в САЦ | | | | 97,14 |
| 25 | Работы по устройству натяжного потолка САЦ | | | | 95,08 |
| 26 | Демонтаж овощной ямы Глазов | | | | 44,82 |
| 27 | Ремонт спортзала Воткинского филиала | | | | 1 036,32 |
| 28 | Установка оконных блоков в Сарапульском филиале | | | | 190,00 |
| 29 | Работы по замене деревянных оконных блоков Красногеройская, 12 (4 этаж) | | | | 290,00 |
| 30 | Установка оконных блоков Красногеройская, 12 | | | | 77,69 |
| 31 | Ремонт массажного кабинета в общежитии Воткинска | | | | 164,42 |
| 32 | Работы по ремонту читального зала Воровского, 149 | | | | 192,87 |
| 33 | Ремонт жилых комнат Воровского, 149 Общежитие | | | | 290,91 |
| 34 | Работы по замене оконных деревянных блоков Красногеройская, 12 | | | | 536,24 |
| 35 | Работы по замене оконных деревянных блоков Можга | | | | 290,76 |
| 36 | Работы по замене оконных деревянных блоков Можга | | | | 163,00 |
| 37 | Установка оконных и дверных блоков для Можинского филиала | | | | 249,44 |
| 38 | Установка оконных и дверных блоков для Можинского филиала | | | | 180,00 |
| 39 | Ремонт гардероба в САЦ Ижевск | | | | 209,56 |
| 40 | Устройство подвесного потолка Можга | | | | 294,03 |

| | | | | | |
|--|---|---------------|-------------|-------------|-----------------|
| | | | | | |
| | | <i>Итого:</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | <i>12785,54</i> |
| 4. Иные ремонтные работы (в рамках подготовки к лицензированию, программы "Пожарная безопасность" и др.): | | | | | |
| <i>Наименование программы, мероприятия ПБ</i> | | | | | |
| 1 | Обслуживание систем АПС и СОУЭ в зданиях Колледжа и его филиалах (Глазовский филиал-ГФ, Сарапульский филиал-СФ, Можгинский филиал-МФ, Воткинский филиал-ВФ) | | | | 317,5 |
| 2 | Установка комбинированного прибора учета на ХВС и ремонт пожарного водопровода в общежитии ВФ:г. Воткинск, ул. 1 мая, 103 | | | | 203,4 |
| 3 | Передача сигнала о пожаре в пожарную часть (учебный корпус, общежитие и САЦ -г. Ижевск, учебный корпус и общежитие ВФ, учебный корпус и общежитие ГФ, учебный корпус и общежитие МФ, учебный корпус и административный корпус СФ) | | | | 202,8 |
| 4 | Обслуживание системы дымоудаления учебный корпус г. Ижевск ул. Красногеройская, 12 | | | | 24 |
| 5 | Испытание пожарных лестниц г. Ижевск ул. Красногеройская, 12, САЦ, г. Ижевск, ул. В. Шоссе, 17, испытание ограждения кровли общежитие г. Ижевск ул. Воровского, 149 | | | | 31,1 |
| 6 | Изготовление проекта на установку адресных систем АПС и СОУЭ учебный корпус г. Можга ул. Совеская, 21, и общежитие г. Ижевск ул. Воровского, 149 | | | | 219,3 |
| 7 | Испытание пожарных кранов в зданиях г. Ижевск и его филиалах | | | | 41,7 |
| 8 | Проверка и приобретение огнетушителей в зданиях г. Ижевск и его филиалах | | | | 44,3 |
| 9 | Огнезащитная обработка занавесей и штор в актовом зале учебный корпус г. Ижевск, ул. Красногеройская, 12 | | | | 19,7 |
| 10 | Установка адресной системы АПС на 4 этаже учебного корпуса г. Можга, ул. Советская, 21 | 300 | | | 18,7 |
| 11 | Ремонт систем АПС и СОУЭ учебный корпус г. Можга ул. Совеская, 21, и общежитие г. Ижевск ул. Воровского, 149, учебный корпус г. Сарапул ул. Гагарина, 24 | | | | 148,9 |

| | | | | | |
|--|---|-----------------|--|--|------------------|
| 12 | Испытание огнезащитной обработки кровли учебный корпус г. Ижевск, ул. Красногеройская, 12, общежитие г. Ижевск ул. Воровского, 149, административный корпус г. Сарапул ул. Гагарина, 24 | | | | 14,5 |
| Итого: | | 300 | | | 1271,4 |
| <i>Наименование программы, мероприятия АТЗ</i> | | | | | |
| 1 | Обслуживание систем тревожной сигнализации, пультовая охрана и вызов группы быстрого реагирования (зданиях г. Ижевск и его филиалы) | | | | 379,2 |
| 2 | Физическая охрана зданий Колледжа в г. Ижевске и его филиалах | 4974,6 | | | 1610,4 |
| 3 | Установка видеодомофонов с функцией СКУД на центральные входные группы в зданиях Колледжа г. Ижевске и его филиалах | | | | 438 |
| 4 | Установка турникета и ограждения в общежитии г. Ижевск, ул. Воровского, 149 | | | | 97,5 |
| 5 | Установка видеокамер на центральных входных группах в зданиях(г. Ижевск: общежитие, ул. Воровского, 149, САЦ, ул. В. Шоссе, 17; г. Сарапул , ул. Гагарина, 24, учебный и административный корпуса; г. Можга, ул. Советская, 21 учебный корпус, ул. Советская, 17 общежитие; г. Воткинск, ул. Осипенко, 5 учебный корпус, ул. 1 Мая, 103 общежитие) | 111,5 | | | |
| 6 | Монтаж систем видеонаблюдения в зданиях МФ и ГФ | | | | 412,7 |
| 7 | Установка электрозамков на запасные выходы в зданиях СФ, МФ, ВФ и ГФ | | | | 345 |
| 8 | Установка СКУД в учебных корпусах: Сарапул, ул. Гагарина, 24; г. Воткинск, ул. Осипенко, 5 | | | | 314,6 |
| Итого: | | 5086,1 | | | 3597,4 |
| ВСЕГО: | | 8 044,76 | | | 18 065,64 |

Материально-техническая база Сарапульского филиала

Сарапульский филиал Республиканского медицинского колледжа располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам обеспечивающим учебный процесс и проведение всех видов практической, клинической дисциплинарной, междисциплинарной подготовки.

Таблица 65

| | |
|---|--|
| Сведения о наличии зданий и помещений для | Учебный корпус по адресу г. Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Гагарина, д. № 24 Общежитие |
|---|--|

| | |
|---|---|
| организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования | по адресу Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Гагарина, д. № 24 На все здания имеются актуальные правоустанавливающие документы. |
| Характеристика площадей для образовательной деятельности | Общая площадь всех помещений в г. Сарапуле задействованных в учебном процессе составляет 2030,40 м ² - Лекционные аудитории общей площадью 457,9 м ² , - Кабинеты практической подготовки общей площадью 401,9 м ² |
| Площадь на одного обучаемого | 4,87 м ² |
| Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении площади | Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.21.04.000. М 000134.08.18 от 06.08.2018г. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.21.04.000. М 000164.12.18 от 13.12.2018г. Заключение №208/16/18 о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности |
| Перечень фактически имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности | 22 кабинета для практических занятий 8 лекционных аудиторий |
| Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период | В 2023 году оборудование для компьютерного класса не закупалось. Проведён ремонт отопительной системы на сумму -60000 рублей, Приобретено всего 746768,00 рублей: - электротоваров -34591,00 рублей, - хоз. товаров -45400,00 рублей, - автозапчастей – 66777,00 рублей, |
| Обеспечение комплексной безопасности | В 2023 году в Сарапульском филиале АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» в соответствии с Планом основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций проводилась работа по повышению готовности руководящего состава, личного состава нештатных формирований и остальных работников к действиям по сигналам гражданской обороны в условиях возможных |

| | <p>чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и террористического характера.</p> <p>В марте, апреле, октябре и декабре 2023 года проведены учеба и тренировки по противопожарной защите, действиям студентов и персонала колледжа по обеспечению быстрой и безопасной эвакуации при пожаре и террористической угрозе. Все поставленные задачи и цели тренировок были достигнуты. Состояние подготовки руководящего состава, нештатных формирований ГО и других сотрудников колледжа по результатам учений и тренировок оценивается на «удовлетворительно».</p> <p>Для обеспечения пожарной безопасности в Сарапульском филиале назначены лица, обеспечивающие контроль и надзор над соблюдением правил противопожарной безопасности, и установлены их должностные обязанности. В летний период проведена проверка подразделений филиала на наличие и исправность первичных средств пожаротушения, в апреле и октябре 2023 года проведена проверка пожарных кранов на водоотдачу. Все выявленные нарушения были устранены до начала нового учебного года.</p> <table border="1" data-bbox="496 813 1481 1265"> <thead> <tr> <th data-bbox="496 813 587 887">№ п/п</th> <th data-bbox="587 813 1241 887">Содержание работ</th> <th data-bbox="1241 813 1481 887">Стоимость, руб</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="496 887 587 925">1.</td> <td data-bbox="587 887 1241 925">Замена оконных блоков</td> <td data-bbox="1241 887 1481 925">19009,24</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 925 587 963">2</td> <td data-bbox="587 925 1241 963">Оценка качества огнезащитной обработки</td> <td data-bbox="1241 925 1481 963">6060,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 963 587 1037">3</td> <td data-bbox="587 963 1241 1037">Гидравлическое испытание отопительной системы</td> <td data-bbox="1241 963 1481 1037">45750,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1037 587 1111">4</td> <td data-bbox="587 1037 1241 1111">Проверка работоспособности пожарных рукавов</td> <td data-bbox="1241 1037 1481 1111">6960,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1111 587 1149">5</td> <td data-bbox="587 1111 1241 1149">Техническое обслуживание огнетушителей</td> <td data-bbox="1241 1111 1481 1149">6750,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1149 587 1187">6</td> <td data-bbox="587 1149 1241 1187">Ремонт системы АПС</td> <td data-bbox="1241 1149 1481 1187">69800,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1187 587 1225">7</td> <td data-bbox="587 1187 1241 1225">Замеры сопротивления изоляции проводов</td> <td data-bbox="1241 1187 1481 1225">9000,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="496 1225 587 1265"></td> <td data-bbox="587 1225 1241 1265">Всего</td> <td data-bbox="1241 1225 1481 1265">125910,0</td> </tr> </tbody> </table> | № п/п | Содержание работ | Стоимость, руб | 1. | Замена оконных блоков | 19009,24 | 2 | Оценка качества огнезащитной обработки | 6060,00 | 3 | Гидравлическое испытание отопительной системы | 45750,00 | 4 | Проверка работоспособности пожарных рукавов | 6960,00 | 5 | Техническое обслуживание огнетушителей | 6750,00 | 6 | Ремонт системы АПС | 69800,00 | 7 | Замеры сопротивления изоляции проводов | 9000,00 | | Всего | 125910,0 |
|---|--|-----------------|------------------|----------------|----|-----------------------|----------|---|--|---------|---|---|----------|---|---|---------|---|--|---------|---|--------------------|----------|---|--|---------|--|--------------|-----------------|
| № п/п | Содержание работ | Стоимость, руб | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Замена оконных блоков | 19009,24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Оценка качества огнезащитной обработки | 6060,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Гидравлическое испытание отопительной системы | 45750,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Проверка работоспособности пожарных рукавов | 6960,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Техническое обслуживание огнетушителей | 6750,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Ремонт системы АПС | 69800,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Замеры сопротивления изоляции проводов | 9000,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего | 125910,0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа, условия его осуществления</p> | <p>Обслуживание студентов осуществляется в медицинском кабинете находящемся по адресу ул. Гагарина, 24 (Учебно- жилой корпус)</p> <p>Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа осуществляется в соответствии с ранее заключенными договорами:</p> <p>1 Договор № 426-С от 03.09.2018г с БУЗ УР «СГДБ МЗ УР»;</p> <p>2 Договор №425 –С от 03.09.2018г с БУЗ УР «СГБ МЗ УР»;</p> <p>В колледже функционирует медицинский кабинет, включающий в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> -процедурный кабинет -15,7 кв. м.; -кабинет приема врача -14,1 кв.м.; -помещение для хранения уборочного инвентаря – 1,12 кв.м. <p>Сотрудники раз в год проходят плановое медицинское обследование в рамках договоров заключенных по результатам торгов.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Организация питания обучающихся</p> | <p>Питание студентов организовано следующим образом:</p> <p>Учебный корпус</p> <p>по адресу г. Сарапул, ул. Гагарина, д. № 24</p> <p>Столовая на 50 посадочных мест</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>бъекты физической культуры и спорта</p> | <p>по адресу г. Сарапул, ул. Гагарина, д. № 24</p> <p>Спортивный зал</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Помещения для отдыха, досуга,</p> | <p>Актовый зал, оборудованный проектором, большим экраном, акустической системой, микрофонами и микшером.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--------------------------------|---------------|
| культурно-массовых мероприятий | Читальный зал |
|--------------------------------|---------------|

В последние годы уделяется большое внимание материально-технической базе колледжа. Обновляется учебная мебель в аудиториях, закупаются современные импортные тренажеры и модели. Степень новизны тренажеров и моделей составляет – 90 %.

Вывод: Материально-техническая база обеспечивает в целом учебный процесс и соответствует предъявляемым требованиям ПОО медицинского профиля. Перед колледжем стоит задача довести оснащённость учебных кабинетов до 100%, обновить компьютерный парк на 50%.

Материально-техническая база Глазовского филиала

Глазовский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивающим учебный процесс и проведение всех видов практической, клинической дисциплинарной, междисциплинарной подготовки.

В учебном процессе задействованы учебные кабинеты, компьютерный класс, лекционные кабинеты, аудитории, оборудованные наглядно-информационными пособиями, муляжами, манекенами-тренажерами, дидактическим материалом обучающего и контролирующего характера, а также медицинским оборудованием для практических занятий.

Материально-техническое обеспечение и социально-бытовые условия позволяют вести обучение студентов в соответствии с предъявляемыми законодательством требованиями.

За 2023 год, в сложившейся тенденции к наращиванию потребляемой мощности учреждением, как потребителем, с использованием электрооборудования, бытовой техники, вычислительных машин необходимых для оперативной и качественной работы сотрудников и преподавателей колледжа и комфортного пребывания студентов и слушателей дополнительного профессионального образования, растет нагрузка на потребление всех источников энергоснабжения. Продолжается замена люминисцентных ламп на более эффективные и энергоёмкие источники освещения на базе LED технологий, является так же необходимым направлением в энергосбережении и экономии затрат.

Соблюдение норм пожарной безопасности одно из важных направлений в работе административно-хозяйственного отдела. В течение года были проведены плановые осмотры средств пожаротушения. Проведена поверка огнетушителей, оснащены помещения дополнительными огнетушителями, согласно таблиц расчета правил пожарной безопасности. Раз в квартал проводится тренировка с сотрудниками колледжа, студентами, проживающими на предмет экстренной эвакуации из здания в случае пожара или чрезвычайной ситуации.

В процессе реализации программы информатизации рабочих мест, учебных классов, аудиторий, ежегодно обновляется и поддерживается в работоспособном состоянии компьютерная техника. Все рабочие места объединены в единую локальную компьютерную сеть. Сегменты сети построены с использованием технологий FastEthernet и GigabitEthernet, со скоростью передачи 100 Мбит/сек. Центральный сервер сети совмещает функции контроллера домена и файл-сервера. Со всех рабочих мест имеется выход в Internet. Подключение к Internet организовано по выделенной оптоволоконной линии. Скорость подключения – 100 Мбит/сек. Соединение имеет защищенный характер, используется сетевой экран.

Ведение текущих ремонтов здания, помещений, инженерных сетей и коммуникаций, позволяет содержать имущество в хорошем техническом состоянии.

Для обеспечения студентов питанием в колледже имеется буфет на 25 мест.

Для содержательного отдыха студентов имеется библиотека, еженедельно проводятся тематические классные часы, организуются встречи с интересными людьми, игры, творческие конкурсы, работают секции, созданы условия для участия студентов в разнообразных городских и областных конкурсах, фестивалях, форумах. Данная система работы направлена

на создание благоприятных социально-бытовых условий студентов и слушателей дополнительного образования.

Результаты внутренней экспертизы позволяют сделать заключение о соответствии материально-технического обеспечения образовательного процесса по специальностям среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования требованиям действующей нормативной базы.

На балансе Глазовского филиала АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж МЗ УР» находятся 3 здания и сооружения общей площадью 7 727,3 кв.м.

Таблица 66

| | |
|---|---|
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования | Учебный корпус, расположенный по адресу г. Глазов, ул. Короленко, д. 5. Находится на правах оперативного управления Распоряжение МЗ УР № 593 от 15 мая 2018 г., 18:28:000044:467, № 18-18-05/001/2012-748 от 18.04.2012. Площадью 2816,7 кв.м. Земельный участок 11768+/-38кв.м. Находится в постоянном (бессрочном) пользовании, Распоряжение Правительства УР от 10.02.2018 № 117-р, Распоряжение Министерства имущественных отношений УР, 18:28:000044:50, № 18-18-05/017/2008-955 от 19.08.2008. |
| Характеристика площадей для образовательной деятельности | Площади для образовательной деятельности расположены в здании 1966 года постройки. Здание имеет кирпичные наружные, внутренние капитальные стены. |
| Площадь на одного обучаемого | 9 кв.м |
| Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении площади | Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.20.01.000. М 000003.02.19 от 21.02.2019г. Заключение № 152/15/5 от 10.08.2018 г. о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности |
| Перечень фактически имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности | 105 Иностранного языка, основ латинского языка с медицинской терминологией 106 Общественного здоровья и здравоохранения, экономики и управления в здравоохранении, организации профессиональной деятельности, экономики организации 204 Безопасности жизнедеятельности 205 Истории и основ философии 206 Здорового человека и его окружения, лечение пациентов детского возраста 208 Основ реабилитации, медико-социальной реабилитации 209 Дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе, первой медицинской помощи 210 Основ реаниматологии, лечение пациентов хирургического профиля 211 Пропедевтика клинических дисциплин, лечение пациентов терапевтического профиля 212 Оказания акушерско-гинекологической помощи 302 Литейного дела 303 Зуботехнического материаловедения с курсом охраны |

| | |
|--|---|
| | <p>труда и техники безопасности</p> <p>304 Технологии изготовления съемных пластиночных протезов, технологии изготовления несъемных протезов, технологии изготовления бюгельных протезов, литейного дела, технологии изготовления ортодонтических аппаратов, технологии изготовления челюстно-лицевых аппаратов</p> <p>306 Гигиены и экологии человека, генетики человека с основами медицинской генетики, основ микробиологии и иммунологии, основ микробиологии и инфекционной безопасности</p> <p>308 Фармакологии</p> <p>309 Иностранного языка, основ латинского языка с медицинской терминологией</p> <p>310 Основ профилактики, профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения</p> <p>311 Анатомии и физиологии человека, анатомии и физиологии человека с курсом биомеханики зубочелюстной системы, основ патологии</p> <p>312 Психологии, психологии общения, математики</p> <p>313 Информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности</p> |
| <p>Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период</p> | <p>Оснащение САЦ:</p> <p>Кровать функциональная механическая – 3 шт,</p> <p>Кровать функциональная электрическая – 1 шт,</p> <p>Кресло гинекологическое – 1 шт,</p> <p>Манекен ребенка 5 лет – 1 шт,</p> <p>Стол для санитарной обработки новорожденных – 1 шт. Стол операционный – 1 шт.</p> <p>Стол пеленальный без тумбы – 1 шт.</p> <p>Стол пеленальный с тумбой – 1 шт.</p> <p>Стол туалетно-пеленальный с ванночкой – 1 шт.</p> <p>Тренажер для катетеризации мочевого пузыря (мужской) – 2 шт.</p> <p>Тренажер для катетеризации мочевого пузыря (женский) – 2 шт.</p> <p>Тренажер для отработки навыков внутривенных инъекций – 10 шт.</p> <p>Тренажер для зондирования и промывания желудка – 8 шт.</p> <p>Тумба медицинская на колесах – 2 шт.</p> <p>Тумба с 2 мойками – 4 шт.</p> <p>Шкаф двусторчатый медицинский для хранения хирургического инвентаря - 3 шт.</p> <p>Шкаф для медикаментов – 5 шт.</p> <p>Щит спинальный иммобилизационный с фиксатором головы – 1 шт.</p> <p>Кроватка детская с кювезом – 1 шт.</p> <p>Столик для забора крови – 3 шт.</p> <p>Столик для отходов класса А и Б – 11 шт.</p> <p>Столик сестринский операционный на колесах – 1 шт.</p> <p>Термометр бесконтактный инфракрасный – 2 шт.</p> <p>Тренажер для постановки клизм, внутримышечных инъекций и обработки стом – 5 шт.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Тележка инструментальная – 10 шт. Тренажер гинекологический – 1 шт. Тренажер проктологический – 1 шт. Тренажер акушерский – 1 шт. Тренажер для обследования молочных желез – 1 шт. Манекен новорожденного – 3 шт. Продолжено комплектование практических симуляционных кабинетов: Кресло – каталка – 1 шт. Матрац противопролежневый – 1 шт. Столик для кормления лежачего больного – 1 шт. Сиденье для купания в ванной – 1 шт. Опора под спину лежачего больного – 1 шт.</p> |
| Обеспечение комплексной безопасности | <p>Глазовский филиал АПОУ УР «РМК МЗ УР» оснащен необходимым количеством первичных средств пожаротушения. Постоянно проверяется и своевременно обслуживается пожарная сигнализация. С сотрудниками и учащимися постоянно проводится инструктаж по правилам пожарной безопасности. Составлен план и проводятся учебные эвакуации по действиям персонала и учащихся при возникновении чрезвычайной ситуации. Проводятся плановые работы по гражданской обороне, соблюдаются нормы охраны труда и техники безопасности, выполняются требования электробезопасности.</p> <p>Охрана здания, имущества, участников образовательного процесса, находящихся в здании, осуществляется в дневное время охранником ООО ЧОП «Эшелон». В ночное время охрана здания, территории осуществляется сторожем.</p> <p>Сотрудники охраны обеспечены кнопкой тревожной сигнализации.</p> <p>Выполнение всех этих мер и мероприятий способствуют обеспечению комплексной безопасности колледжа</p> |
| Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников и условия его осуществления | <p>По необходимости, студенты получают экстренную и неотложную медицинскую помощь в Глазовской межрайонной больнице.</p> <p>Сотрудники и студенты ежегодно проходят плановое медицинское обследование.</p> |
| Организация питания обучающихся | <p>Буфет (договор с ИП Кряжевских № 01/09/23ГК от 01.09.2023г.)</p> |
| Объекты физической культуры и спорта | <p>Спортивный зал учебного корпуса, расположенный по адресу г. Глазов, ул. Короленко, д.5, Стадион «Прогресс» безвозмездное пользование</p> |
| Помещения для отдыха, досуга, культурно-массовых мероприятий | <p>Актальный зал, читальный зал</p> |

Проведенный анализ показывает, что в соответствии с ВСН-58-88 (р) 50% площадей требуют капитального и текущего ремонта /фасады, крыша, система отопления, водопроводы, учебные классы, лестничные пролеты, потолки, входная группа, проемы, пандусы, маркеры для формирования доступной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень работ по текущему и капитальному ремонтам в 2023 г.

| № п/п | Подрядчик | Договор | Сумма, руб | Содержание работ |
|----------------|-----------------|----------------------------|------------|-----------------------------------|
| Текущий ремонт | | | | |
| 1 | ИП Баженов И.В. | № 2023.7963 от 10.05.2023 | 308 285,00 | Частичный ремонт кровли общежития |
| 2 | ООО "Авангард" | № 2023.19595 От 27.09.2023 | 1 224 660 | Ремонт отопления общежития |

Общая сумма расходов, ушедших на текущие ремонты в 2023 году, составила 2 487 605 руб. 00 коп.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 2017 г. №8 (ред. От 05.03.2022 г.) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» разработаны и утверждены паспорта безопасности учебного корпуса и общежития Глазовского филиала АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж МЗ УР».

Материально-техническая база Воткинского филиала

| | |
|---|--|
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования | Здание учебного корпуса площадью 2397,0м ² ; по адресу г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5 Здание спортивного зала площадью 545,5м ² ; по адресу г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5 Здание общежития, 1 Мая, 103 площадью 5470,6м ² . по адресу г. Воткинск, ул. 1 Мая, д. 103 На все здания имеются актуальные правоустанавливающие документы. |
| Характеристика площадей для образовательной деятельности | Общая площадь всех помещений в г. Воткинске задействованных в учебном процессе составляет 2942,5 м ² - Лекционные аудитории общей площадью 450 м ² , - Кабинеты практической подготовки общей площадью 390 м ² , |
| Площадь на одного обучаемого | 7,1 м ² |
| Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении площади | Санитарно-эпидемиологическое заключение № 18.24.04.000.М.0000. 16.0319 от 18.03.2019 г. В отношении производственного контроля проведены лабораторные исследования питьевой воды протокол №2254 от 21.09.22г; измерение интенсивности ЭПМ протокол №2209026-Э от 30.09.22г; измерение параметров микроклимата протокол №2209101-М от 30.09.22г; измерение искусственной освещенности протокол №2209122-О от 30.09.22г; |
| Перечень фактически | 11 кабинетов практических занятий, а так же |

| | |
|--|---|
| <p>имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности</p> | <p>9 учебных кабинетов доклинической практики медицинских организаций города Воткинска, 20 лекционных аудиторий</p> |
| <p>Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период</p> | <p>Оснащение компьютерных классов: в настоящий момент функционирует 1 компьютерный класс. За 2023 год поступлений техники не было.</p> |
| <p>Обеспечение комплексной безопасности</p> | <p>В 2023 году в ВФ АПОУ УР «Республиканский медицинский колледж Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» в соответствии с Планом основных мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций проводилась работа по повышению готовности руководящего состава, личного состава нештатных формирований и остальных работников к действиям по сигналам гражданской обороны в условиях возможных чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и террористического характера.</p> <p>Проведены следующие мероприятия:</p> <p>Проведение тренировок по экстренной эвакуации на случай пожара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в учебном корпусе 24.01.2023 - в общежитии медицинского колледжа 08.02.2023 года <p>02.02.2023, Организация и проведение «Профессиональных проб» по оказанию первой помощи для обучающихся города Воткинска на базе учебно-тренировочного центра МЧС г.Воткинска, моделирование ситуации «Оказание помощи при ДТП с двумя пострадавшими»</p> <p>18.02.2023 Проведение Квест-игры «Наша безопасность» для детей Филиала Республиканского СРЦН «СРЦН г.Воткинска», совместно с учебно-тренировочным центром МЧС г.Воткинска</p> <p>02.03.2023 Проведение военно-медицинских соревнований «Служу Отечеству»</p> <p>20.04.2023 в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности экскурсии студентов 3 курса на станцию скорой медицинской помощи и в ПСЧ 14.</p> <p>28.04.2023 мероприятие, посвященное Дню защиты детей в МБОУ СОШ №17, проведение мастер-классов и участие в экстренной эвакуации из здания СОШ.</p> <p>27.04.2023 года командно-штабное учение (КШУ) по гражданской обороне на тему: «Действия руководящего состава,</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>сил и средств ГО ВФ АПОУ УР «РМК МЗ УР» при переводе ГО с мирного на военное время в условиях применения современных средств поражения при ЧС природного и техногенного характера»</p> <p>06.05.2023 Проведение лекции для 4 классов МБОУ СОШ №4 «Оказание первой помощи при чрезвычайных ситуациях»</p> <p>07.05.2023 Участие во всероссийской акции «Окна России» и «Флаги России», оформление тематического стенда</p> <p>16.05.2023 года «День защиты детей», конкурс «Формула безопасности», совместно с сотрудниками МЧС, Управления по делам ГО и ЧС г.Воткинска и поисково-спасательным отрядом города Воткинска</p> <p>25.05.2023 Встреча студентов 3 курсов со специалистами поисково-спасательного отряда №3, показ оборудования и снаряжения, правила техники безопасности при посещении массового отдыха вблизи водоемов, в рамках проведения Всероссийского открытого урока по ОБЖ.</p> <p>Май 2023 Организация выставок учебной литературы по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности,</p> <p>01.06.2023 Проведение объектовой тренировки по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на тему «Действия руководящего состава ГО и ЧС колледжа при получении сигналов оповещения гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» (воздушное нападение) и угрозе возникновения чрезвычайной ситуации»</p> <p>01.06.2023 участие в городском мероприятии «Островок безопасности», посвященном Дню защиты детей, совместно с сотрудниками МЧС и СМП, организация площадок и проведение мастер-классов</p> <p>12.06.2023 Участие в Акции «Поднятие флага и исполнение гимна России» на территории МАУ ДО «Детская школа 2»</p> <p>01 сентября 2023 Проведение вводного инструктажа по технике безопасности среди студентов</p> <p>04.09.2023 Участие во Всероссийской акции Капля жизни</p> <p>04.09.2023 Тренировка при возникновении пожара и террористического акта в учебном корпусе</p> <p>07.09.2023 Экстренная эвакуация в общежитии на случай пожара и террористического акта</p> <p>13.09.2023 Общее собрание в общежитии по вопросам БЖД, действиям при пожаре, теракте, поведения в быту, правонарушениям с приглашением инспектора пожарного надзора</p> <p>Проведение «Месячника безопасности детей» с 21.08.2023 по 22.09.2023 г.</p> <p>26.09.2023 Экстренная эвакуация в учебном корпусе на случай пожара Проверка (Шишовым А.И.)</p> <p>«Месячник гражданской защиты и пожарной безопасности» с 02.10.2023 по 31.10.2023г</p> <p>24.10.2023 Тренировка по отработке порядка действий в случае террористической угрозы и возникновении пожара на тему «Действия руководящего состава ГОЧС, антитеррористической группы (АТГ) и личного состава нештатных формирований при</p> |
|--|---|

возникновении ЧС, вызванных террористическим актом и при пожаре»

25.10.2023 Практическая тренировка по экстренной эвакуации студентов, проживающих в общежитии на случай пожара и террористического акта

24.10.2023 Экскурсии в учебно-тренировочный центр ПСЧ-14 г.Воткинска студенты третьих курсов с преподавателем БЖД Кузьминым А.М.

26.10.2023 Просмотр презентации и обсуждение порядка действий при получении сигналов ГО «Внимание всем!»

19.12.2023 Проведение объектовой тренировки по антитеррористической и пожарной безопасности в учебном корпусе

20.12.2023 Проведение ночной практической тренировки по экстренной эвакуации студентов, проживающих в общежитии на случай пожара

Для обеспечения пожарной безопасности в колледже назначены лица, обеспечивающие контроль и надзор над соблюдением правил противопожарной безопасности, и установлены их должностные обязанности. Проводятся инструктажи по соблюдению правил ПБ с регистрацией в журнал инструктажей, тренировка с сотрудниками и студентами колледжа, на предмет экстренной эвакуации из здания в случае пожара или чрезвычайной ситуации. В летний период были проведены плановые осмотры средств пожаротушения. Проведена поверка на наличие и исправность первичных средств пожаротушения, проведена проверка пожарных кранов на водоотдачу. Все выявленные нарушения были устранены до начала нового учебного года.

Все электроустановки, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются и оформляются документально.

В течение года проведена большая работа по реализации мероприятий по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, затраты на данные мероприятия составили 1606329,82тыс.руб

| № | Содержание работ | Стоимость |
|---|---|-----------|
| | Обслуживание АПС и СОУЭ | 69999,96 |
| | Техническое обслуживание видеонаблюдения | 12000,00 |
| | Система передачи извещений о пожаре (САК) | 31200,00 |
| | Система контроля и управления доступом (СКУД) | 120000,00 |
| | Поставка рукав пожарный напорный | 1770,00 |
| | Замена ИП 212-189 извещатель пожарный дымовой 3шт | 2480,00 |
| | Техническое обслуживание первичных средств пожаротушения. Зарядка и ремонт. | 2320,00 |
| | Обследование вентиляционных каналов | 32300,00 |

| | | |
|--|---|------------|
| | Оказание услуг по физической охране общежитий | 732732,9 |
| | Оказание услуг по физической охране учебный корпус | 534608,6 |
| | Испытание противопожарных кранов (гидрант), внутреннего противопожарного водопровода | 11718,36 |
| | Охрана, тревожная кнопка | 55200,00 |
| | | 1606329,82 |
| Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа, условия его осуществления | <p>По необходимости, студенты получают экстренную и неотложную медицинскую помощь в БУЗ УР «Воткинской РБ МЗ УР».</p> <p>Ежегодно проводятся периодические медицинские осмотры сотрудников и студентов колледжа по приказу от 28.01.2021г №29 п.25 «Об утверждении порядка обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников». Проведено обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда работников, обучение работников оказанию первой медицинской помощи</p> | |
| Организация питания обучающихся | <p>Питание студентов организовано в Учебном корпусе по адресу г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5</p> <p>Буфет в рамках договора аренды на 24 посадочных места оснащен оборудованием, мебелью, одноразовой посудой и инвентарем.</p> | |
| Объекты физической культуры и спорта | <p>Объект физической культуры и спорта по адресу г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5</p> <p>по адресу г. Воткинск, ул. 1 Мая, д. 103</p> <p>Укомплектованная снаряжением лыжная база</p> | |
| Помещения для отдыха, досуга, культурно-массовых мероприятий | <p>по адресу г. Воткинск, ул. 1 Мая, д. 103</p> <p>Актовый зал на 50 посадочных мест.</p> <p>по адресу г. Воткинск, ул. Осипенко, д. 5</p> <p>учебный корпус Читальный зал</p> | |

Таблица 69

Материально-техническая база Можгинского филиала

| | |
|--|--|
| Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности, наличие документов на право пользования; | 5 этажное кирпичное здание общей площадью 6467,6 м ² , из них 3276,4 м ² учебная площадь. Документы на право пользования в наличии |
| Характеристика площадей для образовательной деятельности; | - 4 лекционные аудитории общей площадью 345,7 м ² , - 13 кабинетов практического обучения общей площадью 473,0 м ² , - 7 симуляционных кабинета общей площадью 257,0 м ² , - 11 кабинетов общеобразовательной и общепрофессиональной подготовки общей площадью |

| | |
|--|---|
| | 693,6 м ² , |
| Площадь на одного обучаемого; | 15,0 м ² . |
| Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении техникума площади; | В наличии |
| Перечень фактически имеющихся кабинетов, лабораторий и иных помещений по каждой реализуемой специальности; | <p>110 Кабинет массажа 113. Кабинет лечебной физкультуры 303. Кабинет основ сестринского дела 305. Кабинет хирургии 307. Кабинет основ реабилитации. 308. Кабинет организации профессиональной деятельности 309. Кабинет неотложной помощи 310. Кабинет акушерства и гинекологии 311. Кабинет педиатрии 313. Кабинет лечения пациентов терапевтического профиля. 314. Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения 401. Кабинет психологии 402. Кабинет терапии 403. Кабинет фармакологии. Основ латинского языка с медицинской терминологией 406. Кабинет медицины катастроф 407. Кабинет анатомии и физиологии 408. Кабинет основ реаниматологии 412. Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи 415. Кабинет гигиены, экологии и основ микробиологии 419. Кабинет генетики человека с основами медицинской генетики</p> |
| Оснащение аудиторий для проведения практических занятий, компьютерных классов, динамика изменения материально-технического состояния за отчетный период; | <p>9 аудиторий для проведения практических занятий оснащенных мультимедийным оборудованием. 2 компьютерных класса</p> |
| Обеспечение комплексной безопасности; | <p>Установлена 2 видеокамера перед входом в общежитие и учебный корпус В учебном корпусе установлен пропускной режим, осуществляемый силами ЧОО. В общежитии установлен пропускной режим, осуществляемый вахтерами. В учебном корпусе и общежитии имеются кнопки экстренного вызова полиции. Установлена автоматическая сигнализация пожарного оповещения с выводом на ПЦО.</p> |
| Медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа и условия его осуществления; | Имеется медицинский пункт и прививочный кабинет, оборудованные в соответствии с приказом МЗ РФ № 822 Н от 5.11.2013 г. |

| | |
|---|---|
| Организация питания обучающихся; | Столовая на 120 посадочных мест, режим работы с 9.00 до 14.00 ч. |
| Объекты физической культуры и спорта; | Спортзал Тренажерный зал Теннисный зал Стадион |
| Помещения для отдыха, досуга, культурно-массовых мероприятий; | Учебный корпус - Актовый зал на 220 посадочных мест. Общежитие – комната отдыха на 60 посадочных мест. |

6. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование

В АПОУ УР «РМК МЗ УР» реализуются дополнительные профессиональные программы (ДПП), основные программы профессионального обучения (ОП ПО) и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы естественно-научной направленности (ДООП). Образовательные услуги по вышеперечисленным программам в отчетном году оказывались во всех филиалах учреждения.

Структурными подразделениями, организующими работу по реализации ДПП, ОП ПО и ДОП являются:

- отдел профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – отдел ПО и ДПО)
- отдел по внебюджетной деятельности
- отдел комплектования учебных групп
- отделы ПО и ДПО в филиалах.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней в сфере образования, Уставом, а также внутренними локальными нормативными документами.

На бюджетной основе в объемах, предусмотренных Государственным заданием учреждение оказывает образовательные услуги

- по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки в очной и очно - заочной формах;
- по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в очной, очно-заочной, очно-заочной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, заочной с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- по основным профессиональным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

На внебюджетной основе реализуются все вышеперечисленные виды и формы обучения, а также обучение по дополнительным общеразвивающим образовательным программам естественно - научной направленности.

Зачисление на обучение на бюджетной основе осуществляется в плановом порядке на основании предварительно поданных заявок от медицинских организаций. Зачисление на обучение на внебюджетной основе – на основании заявок от физических и юридических лиц в течение календарного года.

По состоянию на конец календарного года в колледже реализуются 307 образовательных программ, из них: ДПП – 239, в том числе 115 ДПП ПК аккредитованы на портале НМФО. В течение года разработано 45 новых образовательных программ. Количество программ в разрезе видов представлено в таблице ____. Обучение по большинству программ осуществляется в различных формах: очная, очно – заочная без ДОТ, очно- заочная с ДОТ, заочная с ДОТ.

Таблица 70.

Количество образовательных программ ПО и ДПО по состоянию на 31.12.2023

| Вид программ | Количество |
|--------------|------------|
| ДПП | 239 |
| В том числе: | |
| ДПП ПП | 31 |
| ДПП ПК | 208 |
| ОППО | 25 |
| ДООП | 43 |
| ИТОГО | 307 |

Перечень, типы и формы реализации дополнительных образовательных программ АПОУ УР «РМК МЗ УР» представлены в таблицах ниже.

Таблица 71

**Перечень дополнительных профессиональных программ; основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности
2023 год**

Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации

| № п/п | Наименование программы | Кол-во часов | Форма обучения |
|---|--|--------------|--|
| 1. Организация сестринского дела | | | |
| 1. | ДПП ПП «Управление и экономика здравоохранения» | 252 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 2. | ДПП ПК «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 3. | ДПП ПК «Организация сестринского дела» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 2. Лечебное дело | | | |
| 4. | ДПП ПП «Лечебное дело» | 500 | очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 5. | ДПП ПП «Лечебное дело» | 502 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 6. | ДПП ПП «Лечебное дело» | 324 | очная заочная с ДОТ и ЭО |
| 7. | ДПП ПП «Лечебное дело» | 288 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 8. | ДПП ПК «Охрана здоровья сельского населения» | 288 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 9. | ДПП ПК «Охрана здоровья работников промышленных и других предприятий» | 144 | очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 10. | ДПП ПК «Охрана здоровья детей и подростков» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 3. Акушерское дело | | | |
| 11. | ДПП ПП «Акушерское дело» | 500 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 12. | ДПП ПП «Акушерское дело» | 252 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 13. | ДПП ПК «Охрана здоровья женщин» | 144 | очная заочная с ДОТ и ЭО |
| 14. | ДПП ПК «Современные аспекты акушерской помощи в родовспомогательных учреждениях» | 216 | очная заочная с ДОТ и ЭО |
| 15. | ДПП ПК «Помощь детям раннего возраста в условиях ФАП» | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|---------------------------------------|--|-----|--|
| 4. Стоматология | | | |
| 16. | ДПП ПК «Стоматологическая помощь населению» | 144 | очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 5. Стоматология ортопедическая | | | |
| 17. | ДПП ПП «Стоматология ортопедическая» | 500 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 18. | ДПП ПК «Современные аспекты ортопедической помощи населению» | 144 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 6. Эпидемиология | | | |
| 19. | ДПП ПП «Помощник врача эпидемиолога» | 500 | очно-заочная |
| 20. | ДПП ПП «Помощник врача эпидемиолога» | 502 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 21. | ДПП ПК «Организация эпидемического контроля в ЛПУ» | 144 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 22. | ДПП ПК «Обращение с медицинскими отходами» | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 23. | ДПП ПК «Обслуживание сосудов с быстросъемными крышками» | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 24. | ДПП ПК «Профилактика инфекционных заболеваний при эндоскопических манипуляциях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 7. Лабораторная диагностика | | | |
| 25. | ДПП ПП «Лабораторная диагностика» | 500 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 26. | ДПП ПК «Современные методы клинических исследований в лабораторной диагностике» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 8. Фармация | | | |
| 27. | ДПП ПП «Фармация» | 502 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 28. | ДПП ПК «Государственное регулирование и организация деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ» | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 9. Сестринское дело | | | |
| 29. | ДПП ПП «Сестринское дело» | 500 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 30. | ДПП ПП «Сестринское дело» (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 256 | очно-заочная |
| 31. | ДПП ПП «Сестринское дело» | 252 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 32. | ДПП ПК «Первичная медико-профилактическая помощь населению» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 33. | ДПП ПК «Первичная медико-профилактическая помощь населению» (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 144 | очно-заочная |
| 34. | ДПП ПК «Сестринское дело в терапии» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 35. | ДПП ПК «Сестринское дело в терапии» (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 144 | очно-заочная |
| 36. | ДПП ПК «Сестринское дело» (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 144 | очная |
| 37. | ДПП ПК «Сестринское дело» (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости») | 72 | очная |

| | | | |
|---|---|-----|--|
| | национального проекта «Демография») | | |
| 38. | ДПП ПК «Сестринское дело при инфекциях» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 39. | ДПП ПК «Сестринское дело во фтизиатрии» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 40. | ДПП ПК «Сестринское дело в психиатрии» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 41. | ДПП ПК «Сестринское дело в неврологии» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 42. | ДПП ПК «Сестринское дело в хирургии» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 43. | ДПП ПК «Сестринское дело в отоларингологии» | 144 | очная очно-заочная |
| 44. | ДПП ПК «Сестринское дело в стоматологии» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 45. | ДПП ПК «Сестринское дело в офтальмологии» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 46. | ДПП ПК «Сестринское дело в ЦСО» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 47. | ДПП ПК «Сестринское дело в процедурной» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 48. | ДПП ПК «Сестринская помощь гинекологическим больным» | 144 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 49. | ДПП ПК «Организация работы медицинской сестры прививочной» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 50. | ДПП ПК «Современные аспекты сестринского дела в эндоскопии» | 144 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 51. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания паллиативной помощи» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 10. Сестринское дело в педиатрии | | | |
| 52. | ДПП ПП «Сестринское дело в педиатрии» | 500 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 53. | ДПП ПП «Сестринское дело в педиатрии» | 252 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 54. | ДПП ПК «Сестринский уход за новорожденными» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 55. | ДПП ПК «Первичная медико-санитарная помощь детям» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 56. | ДПП ПК «Сестринская помощь детям» | 144 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 57. | ДПП ПК «Охрана здоровья детей и подростков» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 58. | ДПП ПК «Охрана здоровья детей в ДДОУ» | 144 | очная |

| | | | |
|--|--|-----|--|
| | | | очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 11. Гигиеническое воспитание | | | |
| 59. | ДПП ПП «Организация санитарного просвещения» | 252 | очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 60. | ДПП ПК «Гигиеническое воспитание» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 12. Операционное дело | | | |
| 61. | ДПП ПП «Сестринское операционное дело» | 252 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 62. | ДПП ПК «Сестринское операционное дело» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 13. Анестезиология и реаниматология | | | |
| 63. | ДПП ПП «Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии» | 288 | очная |
| 64. | ДПП ПП «Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии» | 432 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 65. | ДПП ПК «Современные аспекты сестринского дела в анестезиологии и реаниматологии» | 144 | очно-заочная |
| 14. Рентгенология | | | |
| 66. | ДПП ПП «Лабораторное дело в рентгенологии» | 288 | очная |
| 67. | ДПП ПП «Лабораторное дело в рентгенологии» | 432 | очная |
| 68. | ДПП ПК «Лабораторное дело в рентгенологии» | 216 | очно-заочная |
| 15. Функциональная диагностика | | | |
| 69. | ДПП ПП «Функциональная диагностика» | 288 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 70. | ДПП ПК «Функциональная диагностика» | 216 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 16. Физиотерапия | | | |
| 71. | ДПП ПП «Физиотерапия» | 288 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 72. | ДПП ПК «Физиотерапия» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 17. Медицинский массаж | | | |
| 73. | ДПП ПП «Медицинский массаж» | 500 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 74. | ДПП ПП «Медицинский массаж» | 288 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 75. | ДПП ПП «Медицинский массаж» (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 256 | очная |
| 76. | ДПП ПК «Медицинский массаж» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 18. Лечебная физкультура | | | |
| 77. | ДПП ПП «Лечебная физкультура» | 288 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 78. | ДПП ПК «Лечебная физкультура» | 144 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 19. Диетология | | | |
| 79. | ДПП ПП «Диетология» | 288 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 80. | ДПП ПК «Диетология» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 20. Медицинская статистика | | | |
| 81. | ДПП ПП «Медицинская статистика» | 252 | очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|--|---|-----|--|
| 82. | ДПП ПК «Современная медицинская статистика и вопросы компьютеризации» | 144 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 21. Судебно-медицинская экспертиза | | | |
| 83. | ДПП ПП «Судебно-медицинская экспертиза» | 288 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 84. | ДПП ПК «Судебно-медицинская экспертиза» | 144 | очная заочная с ДОТ и ЭО |
| 22. Бактериология | | | |
| 85. | ДПП ПП «Бактериология» | 252 | очная очно-заочная |
| 86. | ДПП ПК «Современные методы бактериологических исследований» | 144 | очная очно-заочная |
| 23. Скорая и неотложная помощь | | | |
| 87. | ДПП ПП «Скорая и неотложная помощь» | 502 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 88. | ДПП ПП «Скорая и неотложная помощь» | 252 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 89. | ДПП ПК «Скорая и неотложная помощь» | 216 | очная заочная с ДОТ и ЭО |
| 24. Сестринское дело в косметологии | | | |
| 90. | ДПП ПП «Сестринское дело в косметологии» | 500 | очно-заочная |
| 91. | ДПП ПП «Сестринское дело в косметологии» | 288 | очно-заочная |
| 92. | ДПП ПК «Сестринское дело в косметологии» | 144 | очно-заочная |
| 25. Общая практика | | | |
| 93. | ДПП ПП «Семейное сестринское дело» | 288 | очно-заочная |
| 94. | ДПП ПК «Первичная медико-санитарная помощь взрослым и детям» | 144 | очно-заочная |
| 25. Для разных специальностей | | | |
| 95. | ДПП ПК «Психолого-педагогические аспекты в деятельности мастера производственного обучения вождения транспортных средств» | 36 | очная |
| 96. | ДПП ПК «Оказание первой помощи при травмах и неотложных состояниях» (для взрослых) | 16 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 97. | ДПП ПК «Оказание первой помощи пострадавшим» | 16 | очная очно-заочная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 98. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания доврачебной медицинской помощи по профилю «трансфузиология»» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 99. | ДПП ПК «Актуальные вопросы клинической трансфузиологии» | 16 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 100. | ДПП ПК «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» | 16 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 101. | ДПП ПК «Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков» | 16 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 102. | ДПП ПК «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда» | 16 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 103. | ДПП ПК «Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты» | 16 | заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|------|---|-----|------------------------------------|
| 104. | ДПП ПК "Подготовка медицинского персонала по вопросам проведения предсменных, предрейсовых, послесменных, послерейсовых медицинских осмотров, медицинских осмотров в течение рабочего дня (смены)". | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 105. | ДПП ПК «Актуальные вопросы дезинфекционного дела» | 72 | очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 106. | ДПП ПК «Оказание первой помощи при неотложных состояниях и автоматическая наружная дефибриляция» | 16 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 107. | ДПП ПК «Конструирование занятия в СДО Moodle» | 24 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 108. | ДПП ПК «Методика и практика обучения навыкам оказания первой помощи в образовательной организации» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 109. | ДПП ПК «Инструктор-преподаватель по обучению навыкам оказания первой помощи пострадавшим» | 36 | очно-заочно с ДОТ и ЭО |
| 110. | ДПП ПК «Медицинский регистратор» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 111. | ДПП ПК «Антицеллюлитный массаж» | 20 | очная |
| 112. | ДПП ПК «Антицеллюлитный массаж» | 40 | очная |
| 113. | ДПП ПК «Лимфодренажный массаж» | 40 | очная |
| 114. | ДПП ПК «Массаж и гимнастика ребенка 1-го года жизни» | 20 | очная |
| 115. | ДПП ПК «Массаж и гимнастика ребенка 1-го года жизни» | 40 | очная |
| 116. | ДПП ПК «Обучение методике гирудотерапии» | 20 | очная |
| 117. | ДПП ПК «Основы точечного массажа» | 20 | очная |
| 118. | ДПП ПК «Организация питания в детских образовательных учреждениях. Контроль качества питания» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 119. | ДПП ПК «Психолого-педагогические аспекты в деятельности педагогических работников в условиях медицинских организаций» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 120. | ДПП ПК «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и ДПО» | 252 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 121. | ДПП ПК «Реализация системы наставничества педагогических работников в профессиональных образовательных организациях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 122. | ДПП ПК «Методическое сопровождение системы наставничества в профессиональных образовательных организациях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 123. | ДПП ПК «Реализация сетевой формы наставничества педагогических работников в профессиональных образовательных организациях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 124. | ДПП ПК «Администратор медицинской организации» | 72 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |

Перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, реализуемых через Портал НМФО Минздрава России

| № пп | Наименование ДПП | Кол-во часов | Форма обучения |
|------|---|--------------|---|
| 1. | ДПП ПК «Актуальные вопросы вакцинопрофилактики» | 36 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 2. | ДПП ПК «Актуальные вопросы диагностики, ведения беременности и родов» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 3. | ДПП ПК «Актуальные вопросы медико-социальной помощи в гериатрии» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 4. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания паллиативной помощи детям» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|-----|---|----------|---|
| 5. | ДПП ПК «Актуальные вопросы помощи женщинам с заболеваниями репродуктивной системы» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 6. | ДПП ПК «Актуальные вопросы профилактики, диагностики и неотложной помощи при акушерских кровотечениях» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 7. | ДПП ПК «Актуальные вопросы в работе медицинской сестры приемного отделения (приемного покоя)» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 8. | ДПП ПК «Актуальные вопросы в работе медицинской сестры процедурной» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 9. | ДПП ПК «Актуальные вопросы в работе медицинской сестры централизованного стерилизационного отделения» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 10. | ДПП ПК «Актуальные вопросы электрокардиографии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 11. | ДПП ПК «Водолечение и термолечение в физиотерапии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 12. | ДПП ПК «Вопросы профилактики, диагностики, лечения и ухода за пациентом при артериальной гипертензии и ишемической болезни сердца» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 13. | ДПП ПК «Вопросы профилактики, диагностики, лечения и ухода за пациентом при новой коронавирусной инфекции в практике специалиста со средним медицинским образованием» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 14. | ДПП ПК «Вопросы старческой астении в практике специалистов со средним медицинским образованием» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 15. | ДПП ПК «Гериатрические синдромы» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 16. | ДПП ПК «Государственное регулирование и организация деятельности, связанной с оборотом наркотических и психотропных веществ» | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 17. | ДПП ПК «Диетология» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 18. | ДПП ПК «Диететика здорового ребенка» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 19. | ДПП ПК «Исследование функции внешнего дыхания» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 20. | ДПП ПК «Когнитивные расстройства у лиц пожилого и старческого возраста» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 21. | ДПП ПК «Лабораторные гематологические исследования» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 22. | ДПП ПК «Лабораторные общеклинические исследования» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 23. | ДПП ПК «Лечебное применение факторов искусственно измененной воздушной среды в физиотерапии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 24. | ДПП ПК «Методики медицинского массажа при заболеваниях сердечно-сосудистой и дыхательной систем» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 25. | ДПП ПК «Методики медицинского массажа при заболеваниях ЖКТ и нарушениях обмена веществ» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 26. | ДПП ПК «Неотложные состояния в акушерстве» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 27. | ДПП ПК «Обслуживание сосудов с быстросъемными крышками» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 28. | ДПП ПК «Общие вопросы анестезиологического обеспечения оперативных вмешательств» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 29. | ДПП ПК «Общие вопросы оказания доврачебной медицинской помощи в стоматологической практике» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 30. | ДПП ПК «Общие вопросы оказания доврачебной медицинской помощи в хирургической практике» | 36 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО заочная с ДОТ и ЭО |
| 31. | ДПП ПК «Оказание доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода по профилю» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|-----|--|----------------|---|
| | «травматология»» | | |
| 32. | ДПП ПК «Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях у пациентов с новой коронавирусной инфекцией» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 33. | ДПП ПК «Оказание доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода в психиатрии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 34. | ДПП ПК «Оказание доврачебной медицинской помощи и сестринского ухода по профилю «хирургия» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 35. | ДПП ПК «Оказание неотложной доврачебной медицинской помощи пациентам терапевтического профиля» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 36. | ДПП ПК «Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при болезнях системы кровообращения и органов дыхания» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 37. | ДПП ПК «Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи детям в амбулаторных условиях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 38. | ДПП ПК «Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при профессиональных заболеваниях в условиях здравпункта промышленных предприятий» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 39. | ДПП ПК «Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи пациентам терапевтического профиля» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 40. | ДПП ПК «Оказание скорой медицинской помощи при болезнях системы кровообращения» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 41. | ДПП ПК «Оказание скорой медицинской помощи пациентам терапевтического профиля» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 42. | ДПП ПК «Оказание скорой медицинской помощи пациентам хирургического профиля» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 43. | ДПП ПК «Оказание скорой медицинской помощи при экстремальных и терминальных состояниях» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 44. | ДПП ПК «Оказание экстренной и неотложной доврачебной помощи на догоспитальном этапе» | 24 24 | очная очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 45. | ДПП ПК «Оказание экстренной и неотложной помощи в командном взаимодействии» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 46. | ДПП ПК «Организация и проведение иммунизации детского и взрослого населения» | 72 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 47. | ДПП ПК «Организация и контроль лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 48. | ДПП ПК «Организация деятельности среднего и младшего персонала медицинской организации» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 49. | ДПП ПК «Организация лекарственного обеспечения структурного подразделения медицинской организации» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 50. | ДПП ПК «Организация медицинской помощи. Основы планирования в здравоохранении» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 51. | ДПП ПК «Охрана здоровья женщин» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 52. | ДПП ПК «Охрана здоровья сельского населения» | 288 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 53. | ДПП ПК «Первичная медико-профилактическая помощь населению» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 54. | ДПП ПК «Применение эргономического оборудования лицами с двигательными нарушениями» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 55. | ДПП ПК «Проведение профилактических мероприятий. Правовые и психологические аспекты профессиональной деятельности» | 22 22 18 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 56. | ДПП ПК «Проведение базовой и расширенной | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|-----|--|-----|-------------------------|
| | сердечно-легочной реанимации» | | |
| 57. | ДПП ПК «Профилактика ИСМП при оказании первичной медико-санитарной помощи» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 58. | ДПП ПК «Профилактика ИСМП при оказании медицинской помощи в стационарных условиях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 59. | ДПП ПК «Профилактика ИСМП при оказании медицинской помощи в стационарах (отделениях) акушерского профиля» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 60. | ДПП ПК «Роль медицинской сестры в обучении родителей комплексам массажа и гимнастики для здорового ребенка 1-го года жизни в условиях поликлиники» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 61. | ДПП ПК «Светолечение в физиотерапии» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 62. | ДПП ПК «Сестринская помощь пациентам с заболеваниями органов дыхания» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 63. | ДПП ПК «Сестринская помощь пациентам с заболеваниями системы кровообращения» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 64. | ДПП ПК «Сестринская помощь пациентам с заболеваниями органов пищеварения» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 65. | ДПП ПК «Сестринская помощь пациентам с заболеваниями терапевтического профиля» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 66. | ДПП ПК «Сестринская помощь пациентам с заболеваниями носа и околоносовых пазух» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 67. | ДПП ПК «Сестринское дело в наркологии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 68. | ДПП ПК «Сестринское дело в офтальмологии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 69. | ДПП ПК «Сестринское дело в терапии» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 70. | ДПП ПК «Сестринское дело в хирургии» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 71. | ДПП ПК «Сестринское дело в централизованном стерилизационном отделении» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 72. | ДПП ПК «Сестринское дело в эндокринологии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 73. | ДПП ПК «Сестринское обеспечение оперативных вмешательств в нейрохирургии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 74. | ДПП ПК «Сестринское операционное дело» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 75. | ДПП ПК «Сестринская помощь детям при инфекционных заболеваниях» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 76. | ДПП ПК «Сестринский уход за здоровым новорожденным» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 77. | ДПП ПК «Сестринский уход за новорожденными с ЭНМТ и ОНМТ при рождении» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 78. | ДПП ПК «Сестринский уход за новорожденным ребенком при асфиксии, родовой травме, заболеваниях центральной нервной системы» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 79. | ДПП ПК «Сестринский уход за новорожденным ребенком при гипербилирубинемии, анемии» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 80. | ДПП ПК «Сестринский уход за новорожденными при различных заболеваниях» | 36 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 81. | ДПП ПК «Сестринский уход за новорожденными» | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 82. | ДПП ПК «Скорая и неотложная помощь» | 216 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 83. | ДПП ПК «Современная медицинская статистика и вопросы компьютеризации» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 84. | ДПП ПК «Современные аспекты акушерской помощи в родовспомогательных учреждениях» | 216 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 85. | ДПП ПК «Современные аспекты диагностики, лечения и профилактики ожирения» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 86. | ДПП ПК «Современные аспекты управления, | 144 | заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|------|---|----------|-------------------------|
| | экономики здравоохранения» | | |
| 87. | ДПП ПК «Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств» | 24 | очная |
| 88. | ДПП ПК «Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода» | 24 24 | очная очно-заочная |
| 89. | ДПП ПК «Технология сбора анамнеза и интерпретации результата» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 90. | ДПП ПК «Технология изготовления лекарственных форм» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 91. | ДПП ПК «Функциональные методы исследования системы кровообращения» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 92. | ДПП ПК «Электролечение в физиотерапии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 93. | ДПП ПК «Эргономика в практике специалиста по медицинскому массажу» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 94. | ДПП ПК «Энтеральное и парентеральное питание новорожденных» | 18 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 95. | ДПП ПК «Экстрагенитальная патология и беременность» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 96. | ДПП ПК «Современные аспекты диагностики, лечения и профилактики системных заболеваний соединительной ткани» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 97. | ДПП ПК «Оказание доврачебной медицинской помощи в родах вне стационара» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 98. | ДПП ПК «Сестринское обеспечение диагностической гастродуоденоскопии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 99. | ДПП ПК «Сестринское обеспечение оперативной гастродуоденоскопии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 100. | ДПП ПК «Вопросы клинической физиологии в практике медицинской сестры-анестезиста» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 101. | ДПП ПК «Техника приготовления гистологических препаратов» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 102. | ДПП ПК «Лабораторные биохимические исследования» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 103. | ДПП ПК «Современные аспекты гигиены рук медицинского персонала» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 104. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания медицинской помощи пациентам с заболеваниями сердца» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 105. | ДПП ПК «Медикаментозные средства, используемые в анестезиологии и интенсивной терапии» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 106. | ДПП ПК «Рентгенологические методы исследования черепа» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 107. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания доврачебной медицинской помощи пациентам с вирусным гепатитом С» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 108. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания доврачебной медицинской помощи пациенткам с раком молочной железы» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 109. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания доврачебной медицинской помощи пациенткам с раком тела матки» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 110. | ДПП ПК «Актуальные вопросы оказания доврачебной медицинской помощи пациенткам с CIN и раком шейки матки» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 111. | ДПП ПК «Лабораторная диагностика паразитарных заболеваний» | 18 | заочная с ДОТ и ЭО |

| | | | |
|------|--|----|--------------------|
| 112. | ДПП ПК «Проведение диспансеризации и диспансерного наблюдения взрослого населения» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 113. | ДПП ПК «Профилактика ИСМП в ультразвуковой диагностике» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 114. | ДПП ПК «Лабораторные биохимические исследования водно-минерального обмена» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |
| 115. | ДПП ПК «Актуальные вопросы грудного вскармливания» | 36 | заочная с ДОТ и ЭО |

Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки и переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

| № п/п | Наименование программы | Кол-во часов | Форма обучения |
|--|--|--------------|---|
| Основные программы профессионального обучения | | | |
| 1. | ОППО «Младшая медицинская сестра (брат) по уходу за больными» | 144 | очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 2. | ОППО «Младшая медицинская сестра (брат). Основы профессионального ухода за пациентом» | 144 | очная |
| 3. | ОППО «Санитар(ка)» | 72 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 4. | Основная программа профессионального обучения по должности «Санитар(ка)» профессиональная подготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 72 | очная |
| 5. | Основная программа профессионального обучения по должности «Санитар(ка)» переподготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 72 | очная |
| 6. | ОППО «Санитар(ка). Основы профессиональной деятельности» | 144 | очно-заочная |
| 7. | ОППО «Медицинский регистратор» | 864 | очно-заочная |
| 8. | ОППО «Сестра-хозяйка» | 72 | очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 9. | ОППО «Сестра-хозяйка. Основы профессиональной деятельности» | 144 | очно-заочная |
| 10. | ОППО «Няня (помощник по уходу)» | 72 | очно-заочная |
| 11. | Основная программа профессионального обучения по должности «Няня (помощник по уходу)» профессиональная подготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 144 | очно-заочная |
| 12. | Основная программа профессионального обучения по должности «Няня (помощник по уходу)» переподготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 144 | очно-заочная |
| 13. | ОППО «Сиделка (помощник по уходу)» | 72 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 14. | ОППО «Косметик-эстетист» | 224 | очная |
| 15. | Основная программа профессионального обучения по должности «Косметик-эстетист» профессиональная подготовка (реализация в рамках | 256 | очная |

| | | | |
|-----|--|-----|------------------------------------|
| | федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | | |
| 16. | Основная программа профессионального обучения по должности «Косметик-эстетист» переподготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 256 | очная |
| 17. | ОППО «Специалист по маникюру» | 72 | очная очно-заочная |
| 18. | Основная программа профессионального обучения по должности «Специалист по маникюру» профессиональная подготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 72 | очная |
| 19. | Основная программа профессионального обучения по должности «Специалист по маникюру» переподготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 72 | очная |
| 20. | ОППО «Специалист по педикюру» | 72 | очно-заочная |
| 21. | Основная программа профессионального обучения по должности «Специалист по педикюру» профессиональная подготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 72 | очная |
| 22. | Основная программа профессионального обучения по должности «Специалист по педикюру» переподготовка (реализация в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография») | 72 | очная |
| 23. | ОППО «Дезинфектор» | 72 | очно-заочная |
| 24. | ОППО «Медицинский дезинфектор» | 432 | очно-заочная |
| 25. | ОППО «Уборщик служебных помещений» | 36 | очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы

| № пп | Наименование программы | Кол-во часов | Форма обучения |
|------|---|--------------|------------------------------------|
| 1. | ДООП «Оказание первой помощи при травмах и неотложных состояниях» (для детей) | 16 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 2. | ДООП «Оказание первой помощи при травмах и неотложных состояниях» (для взрослых) | 16 | очно-заочная с ДОТ и ЭО |
| 3. | ДООП «Оказание первой помощи населению при неотложных и экстремальных состояниях» | 8 | очно |
| 4. | ДООП «Обслуживание сосудов с быстросъемными крышками» | 72 | очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 5. | ДООП «Анатомия – основа медицины» | 86 | очная |
| 6. | ДООП «Биология и медицина» | 44 | очная |
| 7. | ДООП «Биология» | 20 | очная |
| 8. | ДООП «Углубленная математика» | 36 | очная |
| 9. | ДООП «Лыжная подготовка» | 240 | очная |
| 10. | ДООП «Настольный теннис» | 120 | очная |
| 11. | ДООП «Оздоровительная аэробика» | 120 | очная |
| 12. | ДООП «Баскетбол» | 120 | очная |
| 13. | ДООП «Спортивная игра волейбол» | 120 | очная |

| | | | |
|-----|---|---------|---|
| 14. | ДООП «Вокал» | 120 | очная |
| 15. | ДООП «Легкая атлетика» | 120 | очная |
| 16. | ДООП «Лидер» | 120 | очная |
| 17. | ДООП «Театральное объединение МЕД ведь» | 120 | очная |
| 18. | ДООП «Техники приемов классического массажа» | 132 | очная очно-заочная |
| 19. | ДООП «Хореография» | 120 | очная |
| 20. | ДООП «Пулевая стрельба» | 120 | очная |
| 21. | ДООП «Пресс-служба» | 120 | очная |
| 22. | ДООП «Курсы углубленного изучения учебных дисциплин (химия)» | 72 | очная |
| 23. | ДООП «Курсы углубленного изучения учебных дисциплин (биология)» | 72 | очная |
| 24. | ДООП «Подготовительные курсы (Химия)» | 20 | очная |
| 25. | ДООП «Химия» | 20 | очная |
| 26. | ДООП «Подготовительные курсы (Анатомия)» | 20 | очная |
| 27. | ДООП «Подготовительные курсы (Биология)» | 20 | очная |
| 28. | ДООП «Аппаратный маникюр с покрытием гель-лаком» | 32 | очная |
| 29. | ДООП «Ламинирование и кератиновое восстановление ресниц» | 8 | очная |
| 30. | ДООП «Мастер-бровист. Базовый курс» | 6 | очная |
| 31. | ДООП «Мастер-бровист. Для начинающих» | 6 | очная |
| 32. | ДООП «Наращивание ресниц. Базовый уровень (классика + объем)» | 8 | очная |
| 33. | ДООП «Наращивание ресниц. Основы» | 8 | очная |
| 34. | ДООП «Основы педикюра» | 36 | очная |
| 35. | ДООП «Основы восковой депиляции» | 8 | очная |
| 36. | ДООП «Основы депиляции (шугаринг и депиляция воском)» | 16 | очная |
| 37. | ДООП «Основы маникюра» | 36 | очная |
| 38. | ДООП «Основы шугаринга» | 8 | очная |
| 39. | ДООП «Техники антицеллюлитного массажа» | 20 | очная |
| 40. | ДООП «Буккальный массаж» | 12 | очная |
| 41. | ДООП «Оказание первой помощи пострадавшим» | 8 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 42. | ДООП «Оказание первой помощи пострадавшим» | 16 | очная очно-заочная заочная с ДОТ и ЭО |
| 43. | ДООП «Основы кинезиологического тейпирования» | 8 16 | очная |

*** Примечание:

ДПП - дополнительная профессиональная программа

ПП – профессиональная переподготовка

ПК – повышение квалификации

ОП ПО – основная программа профессионального обучения

ДООП – дополнительная общеразвивающая образовательная программа естественно-научной направленности.

При проведении самообследования проведена оценка содержания образовательных программ (ДПП, ОП ПО и ДООП). Анализ проведен на основании следующих документов: учебные, учебно-тематические планы, календарные графики освоения программ, рабочие программы универсальных и специальных модулей; учебно-методические комплексы (УМК); электронные учебно-методические комплексы (ЭУМК) расписания занятий; протоколы итоговой аттестации.

В связи с отсутствием федеральных государственных образовательных стандартов в сфере дополнительного образования и федеральных государственных требований к минимуму содержания и структуре ДПП, разработка программ осуществляется преподавателями под руководством и при консультативной помощи сотрудников УМО, председателей ЦМК, а также представителей работодателей и профессиональных сообществ в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями. Анализ образовательных программ показал, что они соответствуют квалификационным требованиям, предъявляемым к дополнительному образованию специалистов и удовлетворяют потребность работодателей в части видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций.

Структура дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения определена локальным актом «Положение о порядке разработки, утверждения и обновления дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения».

В отчетном году количество обученных в системе ПО и ДПО в целом по учреждению составило 12925 человек, что на 8% меньше, чем в предыдущем году. Снижение численности было прогнозируемым и обусловлено объективно более высокой потребностью в обучении по программам ПК в предыдущем 2022 году, за счет отмены моратория на аккредитацию, стабилизации ситуации с набором необходимого количества зачетных единиц ПК, что вызвало снижение количества обученных по ДПП ПК в рамках НМФО. Объем обучения на бюджетной основе по ДПП в целом свидетельствует об удовлетворении потребности отрасли здравоохранения Республики в последиplomной подготовке специалистов со средним медицинским образованием (обучено по ДПП на бюджете 10052 человека, при общей численности специалистов в УР около 11000 человек).

Объемы образовательных услуг, предусмотренные государственным заданием на 2023г. сохраняются на уровне прошлого года и составляют 581100 человеко-часов, выполнение по итогам года – 100%

Количество обученных на внебюджетной основе в сравнении с предыдущим учебным годом без существенных изменений (табл. 72)

Таблица 72

Динамика численности обучающихся ПО и ДПО

| | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | | 2023 | | |
|---|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| | Б | ВБ | Всего | Б | ВБ | Всего | Б | ВБ | Всего | Б | ВБ | всего |
| Всего обучено | 1257 1 | 381 6 | 1638 7 | 1249 8 | 345 0 | 1594 8 | 1080 2 | 324 8 | 1405 0 | 1029 2 | 263 0 | 1292 5 |
| Ижевск | 1156 7 | 285 2 | 1441 9 | 1139 9 | 269 8 | 1409 7 | 1045 6 | 253 1 | 1298 7 | 8488 | 150 2 | 9990 |
| Воткинск | 232 | 135 | 367 | 267 | 108 | 375 | 107 | 176 | 283 | 395 | 143 | 538 |
| Глазов | 292 | 281 | 573 | 229 | 403 | 632 | 77 | 288 | 365 | 397 | 278 | 675 |
| Можга | 245 | 380 | 625 | 307 | 138 | 445 | 73 | 181 | 254 | 611 | 164 | 775 |
| Сарапул | 235 | 143 | 378 | 296 | 103 | 399 | 89 | 72 | 161 | 404 | 534 | 938 |
| Профессиональн я переподготовка всего | 253 | 385 | 638 | 189 | 488 | 677 | 180 | 517 | 697 | 142 | 548 | 690 |
| Повышение квалификации всего | 1206 3 | 253 4 | 1459 7 | 1210 4 | 227 7 | 1438 1 | 1040 9 | 155 7 | 1196 6 | 9910 | 844 | 1075 4 |
| в т.ч. ПК НМФО | 8638 | 275 | 8913 | 8751 | 519 | 9270 | 9036 | 574 | 9610 | 5649 | 157 | 5806 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Профессиональное обучение | 255 | 679 | 934 | 205 | 219 | 424 | 213 | 201 | 414 | 243 | 152 | 395 |
| ДООП | | 218 | 218 | | 149 | 149 | | 152 | 152 | | 564 | 564 |
| Иные обр услуги (лекции, тренинги, ВПЗ ОТ и др) | | | | | | | | 821 | 821 | | 522 | 522 |

Доля слушателей, обученных в филиалах составила в отчетном году 22,7 %, что выше, чем значения в предыдущие годы, (доля обученных в филиалах: 2020г.- 12%; 2021г. - 11,6%; 2022- 7,5%), что обусловлено увеличением общего количества специалистов медицинских организаций, подведомственных МЗ, и студентов выпускных групп, направляемых на производственную практику, обученных на бюджетной основе по актуальным направлениям деятельности.

Образовательный процесс по программам ДПО и ПО и контроль за ним осуществляется по общим принципам организации обучения в АПОУ УР «РМК МЗ УР» в целом.

В учреждении установлены следующие виды контроля результатов освоения ДПП:

- входной контроль,
- текущий контроль,
- итоговая аттестация.

Проведение различных форм контроля проводится в соответствии с действующим законодательством и локальными актами. Формы и методики контроля устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются на Методическом совете.

Основные показатели качества обучения по ДПП рассматриваются как целевые показатели деятельности учреждения и соответствуют нормативным требованиям:

Таблица 73

Показатели качества обучения по ДПП 2023

| № п/п | Показатель | Единица измерения | Базовое значение | | Факт |
|-------|--------------------------|-------------------|------------------|--------------|------|
| | | | минимальное | максимальное | |
| 1 | Успеваемость | % | 96 | 100 | 98,2 |
| 2 | Посещаемость | % | 96 | 100 | 98,1 |
| 3 | Качество знаний базовое | % | 45 | 50 | 50 |
| 4 | Качество знаний итоговое | % | 76 | 80 | 93 |

В соответствии с государственным заданием на подготовку специалистов по ДПП, утвержденным Министерством здравоохранения УР, установлен критерий «Доля слушателей, получивших документы о повышении квалификации и профессиональной переподготовке – 100%».

Таблица 74

Доля слушателей, получивших документы о повышении квалификации и профессиональной переподготовке 2019- 2023 гг.

| Год | До 100 час. | 100-500-час |
|------|-------------|-------------|
| 2019 | 100 | 100 |
| 2020 | 100 | 100 |

| | | |
|------|-----|-----|
| 2021 | 100 | 100 |
| 2022 | 100 | 100 |
| 2023 | 100 | 100 |

Оценка качества образовательных услуг по программам ПО и ДПО

Внутренняя оценка качества образовательных услуг по программам ПО и ДПО осуществляется по письменным отзывам каждой группы по окончанию обучения, а также по результатам анкетирования слушателей.

Систематически осуществляется контроль за образовательным процессом: анализ ведения документооборота, контроль за посещаемостью и качеством проведения занятий, организацией сертификационных экзаменов, заключение договоров с клиническими базами, соблюдением трудовой и учебной дисциплины. На сегодняшний день образовательный процесс в АПОУ УР РМК МЗ УР организован на достаточно высоком уровне, о чем свидетельствуют положительные отзывы слушателей, работодателей и результаты анкетных данных:

- удовлетворенность качеством образовательных услуг – 98%
- удовлетворенность качеством теоретической подготовки – 94,8%
- удовлетворенность качеством практической подготовки – 96,2%
- удовлетворенность качеством преподавания – 95,9%.

Педагогическую деятельность в системе ДПО на бюджетной основе в отчетном году осуществляли более 150 преподавателей из них: 18 человек – штатные сотрудники РМК (с почасовой оплатой труда) в объеме допустимой педагогической нагрузки.

Анализ работы системы ПО и ДПО в филиалах колледжа показал, что в целом, в течение отчетного периода, объем образовательных услуг на бюджетной и внебюджетной основе, в части численности обученных и финансовых поступлений, стабилен. В 2023 году все филиалы (за исключением Можгинского) участвовали в реализации национального проекта «Содействие занятости» федерального проекта «Демография». Во всех филиалах имеется потребность улучшения материально-технического оснащения для реализации программ ПО и ДПО.

Таким образом, в отчетном учебном году в учреждении:

1. Объем образовательных услуг по программам ПО и ДПО стабильно высокий, количество обученных превышает 12000 человек. В общей численности преобладает количество специалистов со средним медицинским образованием, обученных в рамках НМФО на бюджетной основе.
2. Выполнение Государственного задания без отклонений.
3. Разработаны и реализуются более 40 новых образовательных программ. Общее количество программ составляет 307, большинство из них доступны к освоению с применением ДОТ.
4. Уровень финансовых поступлений за обучение по программам ПО и ДПО стабилен
5. Расширен спектр реализуемых программ в филиалах, в том числе с применением ДОТ
6. Обновлен интерфейс раздела Дополнительное образование и увеличен его доступный функционал на официальном сайте колледжа.

Задачи:

1. Выполнение Государственного задания.
2. Расширение спектра и объема образовательных услуг по реализации программ ПО и ДПО
3. Совершенствование системы ЭО и ДОТ в учреждении (разработка новых образовательных программ, формирование нового и обновление имеющегося контента, обучение преподавательского состава работе в системе ДОТ).

7. Финансово-экономические показатели деятельности колледжа и филиалов за 2023 год

Таблица 75.

Финансово-экономические показатели деятельности колледжа и филиалов за 2023 год

| Финансово-экономическая деятельность | | тыс.руб. |
|--|--|-----------|
| 1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения АПОУ УР «РМК МЗ УР» | 383 177,2 |
| 2 | Соотношение средней заработной платы педагогических работников в образовательной организации (с учетом всех видов финансового обеспечения) к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности) в Удмуртской Республике | 113,9% |
| Финансово-экономическая деятельность ОТДЕЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АПОУ УР «РМК МЗ УР» | | |
| 3 | Доходы образовательной организации по результатам деятельности отделения ПО и ДПО | тыс.руб. |
| | АПОУ УР «РМК МЗ УР» | 7 397,9 |
| | Сарапульский филиал | 1 797,1 |
| | Можгинский филиал | 2 835,9 |
| | Глазовский филиал | 2 113,8 |
| | Воткинский филиал | 3 984,0 |
| | Всего: | 18 128,7 |
| 4 | Доля доходов образовательной организации по результатам деятельности отделения ПО и ДПО в общих доходах по всем видам внебюджетной деятельности | % |
| | АПОУ УР «РМК МЗ УР» | 14,0 |
| | Сарапульский филиал | 15,5 |
| | Можгинский филиал | 17,4 |
| | Глазовский филиал | 14,1 |
| | Воткинский филиал | 25,6 |
| | Всего: | 16,3 |

8. Выводы

1. Качественный состав педагогических кадров Колледжа соответствует основным требованиям, предъявляемым ФГОС к реализуемым образовательным программам.

2. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава соответствуют содержанию подготовки по каждой реализуемой программе, что подтверждается уровнем образованием, стажем педагогической деятельности, наличием квалификационных категорий.

3. В Колледже сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом, владеющий современными технологиями и методиками обучения и способный осуществлять качественную подготовку специалистов для здравоохранения.

4. Организация образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, в том числе приема, обучения и контроля качества подготовки слушателей соответствует требованиям федерального законодательства об образовании.

5. Локальная нормативно-правовая база охватывает все компоненты образовательного процесса, разработана в соответствии с требованиями нормативных документов федерального

и регионального уровня. Требования локальных нормативно-правовых документов выполняются в полном объеме.

6. Программы подготовки специалистов среднего звена, организация учебного процесса, учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых программ соответствуют требованиям ФГОС СПО.

7. Структура и система управления Колледжем, определенная Уставом, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет эффективно обеспечивать организовать и осуществлять образовательный процесс.

8. Содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (основных профессиональных образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям ФГОС СПО.

9. Организация учебного процесса в Колледже обеспечивает необходимые условия для реализации основных образовательных программ согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

10. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Собственный библиотечный фонд Колледжа укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Колледж располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет.

11. Качество знаний, уровень сформированности компетенций обучающихся оценивается как достаточные, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам, удовлетворяющих работодателей.

12. Материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение Колледжа являются достаточными для подготовки обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Перспективы развития и задачи АПОУ УР «РМК МЗ УР»

1. Расширение перечня и повышение качества образовательных услуг по программам подготовки специалистов среднего звена, дополнительным профессиональным программам;
2. Выполнение перспективного плана оснащения учебных кабинетов и лабораторий колледжа и филиалов современным специальным учебным оборудованием, средствами обучения и расходными материалами для современного образовательного процесса;
3. Обеспечение оснащения симуляционных кабинетов и организация репетиционно-тренинговых занятий со студентами с целью подготовки к процедуре первичной аккредитации выпускников колледжа 2022 года;
4. Организация и проведение первичной аккредитации выпускников медицинского колледжа;
5. Реализация современных конкурентных форм и методов дистанционного обучения при реализации дополнительных профессиональных программ для среднего медицинского персонала.
6. Расширение социального партнерства с медицинскими организациями региона по вопросам:
 - актуализации содержания обучения, отвечающего требованиям всех заинтересованных сторон;
 - совместного участия в обеспечении и реализации всех этапов образовательного процесса и оценке результатов обучения;
 - организация и проведение «демонстрационного экзамена»;
 - реализации кадровой стратегии по притоку медицинских кадров в медицинские организации /Программы целевого обучения, содействия трудоустройству и профессиональной адаптации молодых специалистов/.

• дальнейшее обеспечение участия студентов в движении Молодые Профессионалы России, Абилимпикс, всероссийских олимпиадах профессионального мастерства, в региональных конкурсах социальной направленности.

7. Повышение престижа профессий среднего медицинского работника через развитие и продвижение волонтерского движения.

8. Развитие профессиональные компетенции работников колледжа в соответствии с утвержденными и последовательно внедряемыми профессиональными стандартами.

9. Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы колледжа.

10. Обновление библиотечного фонда и фонда электронных образовательных ресурсов.

11. Обновление информационно-телекоммуникационного оборудования колледжа и программного обеспечения для управления организацией и внедрение современных образовательных технологий в учебный процесс /компьютеры, лицензионные программы, серверное и сетевое оборудование, оборудование для телекоммуникационных каналов связи /для подключения к региональной информационной системе здравоохранения Удмуртской Республики/.

12. Проведение технических работ по формированию доступной среды для лиц с ограниченными возможностями по корпусам колледжа и филиалов.

13. Развитие видов деятельности, приносящих доход.

14. Социальное сотрудничество с Филиалом бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения» в городе Можге и Можгинском районе.

15. Реализация мероприятий Гранта в 2023 году.

Приложение 1

**Показатели
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей
самообследованию г. Ижевск**

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Значение | | | | |
|-----------|---|-------------------|----------|---------|----------|---------|----------|
| | | | Ижевск | Сарапул | Можга | Глазов | Воткинск |
| 1. | Образовательная деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1 | По очной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.3 | По заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | человек | 1354 | 416 | 544 | 457 | 415 |
| 1.2.1 | По очной форме обучения | человек | 1141 | 416 | 523 | 457 | 347 |
| 1.2.2 | По очно-заочной форме обучения | человек | 213 | 0 | 0 | 0 | 68 |
| 1.2.3 | По заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | единиц | 11 | 2 | 2 | 5 | 4 |
| 1.4 | Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | человек | 451 | 123 | 157 | 137 | 99 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности выпускников, | человек/ % | 52/21 | 70/71,4 | 96/82,75 | 92/77,9 | 86/83 |

| | | | | | | | |
|-----------|--|-----------------|----------|----------|-----------|----------|---------|
| | прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников | | | | | | |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов) | человек/% | 3/0,2% | - | 3/0,6 | 7/1,5 | - |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | человек/% | 271/23,4 | 162/38,9 | 244/44,85 | 159/34,8 | 112/27 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | человек/% | 77/37,75 | 16/36,36 | 28/40,57 | 21/39,6 | 23/46,9 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 76/98,7 | 15/93,75 | 25/89,28 | 17/80,9 | 19/82,6 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 38/49,35 | 8/50 | 15/53,56 | 14/66,7 | 12/52,2 |
| 1.11. | Высшая | человек/% | 24/31,17 | 7/43,75 | 11/39,28 | 4/19,0 | 5/21,7 |
| 1.12. | Первая | человек/% | 14/18,18 | 1/6,25 | 4/14,28 | 10/47,6 | 7/30,5 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | человек/% | 66/85,71 | 16/100 | 24/85,71 | 21/100 | 20/87 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | человек/% | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| 1.15 | Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)* | человек | 1833 | - | - | - | - |
| 2. | Финансово-экономическая деятельность | Раздел 7 | | | | | |
| 3 | Инфраструктура | | | | | | |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется | кв.м. | 2,56 | 4,87 | 15 | 9 | 7,1 |

| | | | | | | | |
|-----------|---|-------------------|---------|----------|---------|---------|---------|
| | образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) | | | | | | |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта) | единиц | 0,05 | 0 | 0,02 | 0,03 | 0,02 |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях | человек/ % | 230/100 | 217 /100 | 143/100 | 243/100 | 152/100 |
| 4. | Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | Единица измерения | | | | | |
| 4.1 | Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов) | человек/ % | 15/1,1% | 9/2,2 | 9/1,65 | 5/1,1 | 7/1,7 |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.1 | по очной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---------|---|---|---|---|---|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.1 | по очной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-------|---|---------|----|---|---|---|---|
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | человек | 15 | 5 | 9 | 5 | 7 |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | человек | 14 | 5 | 8 | 5 | 6 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 3 | 2 | 2 | 2 | 4 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 10 | 2 | 3 | 3 | 2 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со | человек | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-------|--|---------|---|---|---|---|---|
| | сложными дефектами (два и более нарушений) | | | | | | |
| 4.5.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.5.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.6.1 | по очной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | | | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|-------|---|---------------|----------|---------|---------|-------|---|
| | нарушений) | | | | | | |
| 4.6.2 | по очно-заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.6.3 | по заочной форме обучения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | человек | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | человек/ % | 17/22,08 | 3/18,75 | 3/10,71 | 3/5,7 | 0 |